

JU Biblioteka Sarajeva Sarajevo, ul. Mis Irbina br. 4, koga zastupa gosp. Zlatko Topčić, direktor kao KORISNIK usluga, s jedne strane
i

FixIT d.o.o. Sarajevo, ul. Zaima Šarca br. 34, koje zastupa g-din Damjan Bandić, direktor kao DAVALAC usluga s druge strane

dana **14.12.2018.** godine pristupili su potpisivanju ugovora kako slijedi

UGOVOR O DIREKTNOM SPORAZUMU br.1002/18

- servisiranje i održavanje informatičke opreme – hardvera, softvera i mrežnog okruženja

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Isporučilac se obavezuje da će za potrebe Naručioca vršiti servisiranje i održavanje računarske informatičke opreme, softvera i mrežnog okruženja na adresi u vlasništvu Naručioca i to u segmentima koji su navedeni u članu 2 ovog ugovora.

OBAVEZE DAVAOCA USLUGA

Član 2.

1. Aktivni nadzor, upravljanje, unapređivanje i održavanje serverske infrastrukture - SOFTWARE
 - Usluga sadržava aktivni nadzor nad predmetnom infrastrukturom i rješavanje uočenih problema kako bi se u najvećoj mogućoj mjeri izbjegao rizik od gubitka bilo koje od funkcija sistema. Osim održavanja funkcionalnosti sistema u uslugu je uključeno i obavljanje redovitih administrativnih zadataka na zahtjev korisnika npr. otvaranje novih korisničkih računa, otvaranje novih adresa el. pošte, dodjeljivanje prava pristupa, nadogradnje infrastrukture, itd.
2. Održavanje klijentske infrastrukture - SOFTWARE
 - Održavanje klijentske strane računarske infrastrukture podrazumijeva instalacije, podešavanja, otklanjanje problema vezanih za operativni sistem klijentskog računara, upravljačke programe ili instaliranu korisničku programsku podršku.
3. Održavanje informatičke opreme - HARDWARE
 - Održavanje informatičke opreme podrazumijeva preventivno i reaktivno održavanje, popravke klijentskih računara, servera, printera, monitora i sl., ne uključujući potrošni materijal i rezervne dijelove.
4. Ostalo
 - Omogućiti predstavnicima KORISNIKU usluga uvid u sve radove koji su predmet ovog Ugovora
 - Uredno i precizno popunjavati obrazac "RADNI NALOG" te dostavljati na potpis KORISNIKU USLUGA (u prilogu navedeni obrazac)
 - O svom trošku otkloni sve nedostatke prouzrokovane ličnom krivicom.
 - Analizirati stanje opreme i predlagati KORISNIKU usluga aktivnosti sa ciljem preventivnog djelovanja u smislu permanentnog rada IT opreme;
 - aktivno učestvovati, po zahtjevu KORISNIKA usluga, u realizaciji projekata koji su predmetom nabavke, isporuke, instaliranja IT opreme i srodnih hardversko-softverskih sklopova

OBAVEZE KORISNIKA usluga

Član 3.

1. Obezbjediti uslove za realizaciju Ugovora.
2. Osigurati nadzor nad realizacijom Ugovora.
3. Izvršiti uvid i potpisivanje obrasca "RADNI NALOG" preciziranim u članu 2. Ugovora
4. Izvršiti plaćanje predmetnih usluga, preciznije definirano članom 4. Ugovora.
5. Izvjestiti odgovorno lice DAVAOCA usluga o eventualnim ekcesnim situacijama (neadekvatno vrijeme odziva, neadekvatan kvalitet izvršenih usluga, neprimjereno ponašanje od strane uposlenika isporučioaca)
6. Najave kvara vršiti na telefone službe - Servis 033 268 406 kontakt osoba Kemal Hasović – Šef Servisa ili na mail kemo@fixit.ba ili support@fixit.ba

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

- Cijena usluga iz člana 2. ovog ugovora je definirana na sljedeći način:
 - o plaćanje za usluge u visini od 14,00 KM + PDV po norma satu.
- Ugovorne strane su saglasne da će se plaćanje za izvršene usluge vršiti sukcesivno u roku od 30 dana od dana vršenja usluge, tj. prijema fakture.

Član 5.

U slučaju incidentnih situacija DAVAOC usluga je dužan odgovoriti u maksimalnom roku od 4 sata po pozivu ili po postignutom dogovoru sa KORISNIKOM usluga

Član 6.

Ugovorne strane na osnovu pismenog sporazuma mogu raskinuti Ugovor s tim što će se eventualno izvršeni dio Ugovora kao i druga pitanja rješavati u skladu sa tehničkim obligacionim uvjetima.

Član 7.

KORISNIK usluga može raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako DAVALAC usluga ne prati ugovorenu dinamiku, a gdje do zakašnjenja nije došlo zbog nastanka vanrednih okolnosti; odnosno u slučaju kašnjenja više od 7 dana u realizaciji navedenih aktivnosti
- ako DAVALAC usluga ne pruža usluge precizirane u Ugovoru
- ako poslije nastanka vanrednih okolnosti nije moguće nastaviti realizaciju Ugovora

Član 8.

DAVALAC usluga može raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ako KORISNIK usluga ne poštuje uslove plaćanja po članu 4. ovog ugovora
- ako KORISNIK usluga ne pruža mogućnost ne smetanog pristupa i rada na lokaciji istog
- ako poslije nastanka vanrednih okolnosti nije moguće nastaviti realizaciju Ugovora

OSTALE ODREDBE

Član 9.

Ovaj Ugovor je punovažan od dana 01.01.2019. do 31.12.2019. i potpisuje se na period od jedne godine od momenta potpisivanja.

Član 10.

Eventualno nastale sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će rješavati sporazumno, a ukoliko se ne postigne saglasnost, nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih, Naručilac zadržava 2 (dva) i Isporučilac 2 (dva) primjerka.

za DAVAOCA usluga

FixIT d.o.o.

Damjan Bandić

Damjan Bandić
Direktor



FIXIT d.o.o. Sarajevo

za KORISNIKA usluga

JU Biblioteka Sarajeva



Zlatko Topčić
Zlatko Topčić
Direktor

BIBLIOTEKA SARAJEVA
SARAJEVO

Broj: 08-1-1619/18

Datum, 14. 12. 2018. 200...