



UGOVOR

Zaključen između Ugovornih strana:

KANTONALNI STAMBENI FOND SARAJEVO, Sarajevo, ul. Hiseta 13A, kojeg zastupa: direktor **Belma Barlov, dipl.ing.arh.**, (u daljem tekstu **Naručilac usluga**), sa jedne strane

i

„Eco time“ d.o.o. SARAJEVO, Sarajevo, ul. Hiseta 123a, Sarajevo, ID broj: 4200881330001, kojeg zastupa: direktor **Senada Smajlović**, (u daljem tekstu **Davalac usluga**), sa druge strane

Član 1

(Predmet Ugovora)

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga- Nabavka usluga čišćenje poslovnih prostorija za potrebe Naručioca usluga nakon provedenog postupka javne nabavke putem Direktnog sporazuma i Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, broj: 02-03-70-3/2020 od 24.01.2020. godine, a prema ponudi Ponuđača, od 13.01.2020. godine, koja je njegov sastavni dio.

Član 2.

(Vrijednost ugovora-cijena)

- (1) Ukupna vrijednost usluga koje su predmet ovog ugovora na godišnjem nivou iznosi: **3.600,00 KM** (slovima: trihiljadeseststotina i 00/100 KM), odnosno, na mjesečnom nivou iznosi **300,00 KM** (slovima: tristotine i 00/100 KM).
- (2) U cijene iz stava (1) ovog člana nije uračunat PDV.
- (3) Cijene su fiksne i nepromjenjive u periodu važenja ovog ugovora.
- (4) Finansijska sredstva za realizaciju predmeta ugovora obezbjeđena su Finansijskim planom Kantonalnog stambenog fonda Sarajevo za 2020. godinu, a vode se na Ekonomskom kontu broj: 5502 – Troškovi nabavke usluga čišćenje poslovnih prostorija.

Član 4.

(Rok i način izvršenja usluge)

Davalac usluga obavezuje da će usluge koje su predmet ovog ugovora obavljati kvalitetno, stručno i blagovremeno što uključuje čišćenje prostorija dva (2) puta sedmično i to utorkom i petkom, u trajanju od po dva (2) sata u toku radnog vremena Naručioca usluga.

Član 5.

(Obaveze Davaoca usluga)

- (1) Usluge koje su predmet ovog ugovora po pojedinačnom dolasku obuhvataju:
 - a) čišćenje i brisanje svih podova koji nisu prekriveni itisonom;
 - b) usisavanje itisona;
 - c) brisanje svih površina namještaja (kancelarijski stolovi);
 - d) pražnjenje korpi za smeće;
 - e) čišćenje toaleta adekvatnim sredstvima za čišćenje;
 - f) čišćenje čajne kuhinje adekvatnim sredstvima za čišćenje;
 - g) pranje svih vanjskih portala (staklene površine i alu profili)-po potrebi;
 - h) čišćenje svih unutrašnjih vrata, plafonjera- po potrebi





Član 6.

(Obaveze Naručioca usluga)

- (1) Naručilac usluga se obavezuje da obavezno izvrši potrebne uslove rada u smislu nesmetanog pristupa poslovnim prostorijama u kojima će se izvršavati usluge iz člana 1. u vezi sa članom 5. ovog ugovora.
- (2) Naručilac usluga se obavezuje da za obavljene usluge iz člana 1. u vezi sa članom 5. ovog ugovora Davaocu usluga izvrši plaćanje ugovorene cijene u skladu sa članom 2. ovog ugovora.

Član 7.

(Način plaćanja)

- (1) Davalac usluga se obavezuje da Naručiocu usluga ispostavi fakturu najkasnije do 05. tekućeg mjeseca za usluge izvršene u prethodnom mjesecu.
- (2) Dostavljena faktura Naručiocu usluga predstavlja osnov za plaćanje.
- (3) Plaćanje se vrši se na transakcijski račun Davaoca usluga, a prema njegovim instrukcijama za plaćanje.
- (4) Naručilac usluga se obavezuje da u roku od 30 dana od prijema ispostavljene fakture izvrši plaćanje na račun Davaoca usluga.

Član 8.

(Mjesto isporuke)

Mjesto izvršenja usluga je sjedište Naručioca usluga, Hiseta 13A.

Član 9.

(Raskid Ugovora)

U slučaju da se utvrdi da jedna od ugovornih strana neuredno izvršava obaveze prema ovom ugovoru, druga strana ima pravo na raskid Ugovora, o čemu će pismenim putem obavijestiti Ugovornu stranu koja neuredno izvršava svoje obaveze, u roku ne dužem od tri (3) dana nakon saznanja o neurednom izvršenju.

Član 10.

(Viša sila)

- (1) Ugovorne strane se neće smatrati odgovornim za kašnjenje u ispunjavanju obaveza prema ovom ugovoru ako je kašnjenje uslijedilo zbog više sile.
- (2) Pod višom silom podrazumijevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja Ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom nijedne ugovorne strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorne strane u ispunjavanju njihovih obaveza.

Član 11.

(Zaštita prava)

- (1) Sve eventualne sporove po ovom ugovoru, Ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno, a ukoliko do sporazuma ne dođe, za rješavanje spora nadležan je Sud u Sarajevu.
- (2) Na sva prava i obaveze Ugovornih strana koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

(Broj primjeraka ugovora)

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) za obje ugovorne strane.





Član 13.

(Stupanje na snagu)

(1) Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih predstavnika Ugovornih strana, a primjenjivat će se u periodu od 13.01.2020. godine do 13.01.2021. godine.

NARUČILAC USLUGA:
KANTONALNI STAMBENI FOND
SARAJEVO



direktor Belma Barlov, dipl.ing.arh.



DAVALAC USLUGA:
Eco time,, d.o.o. Sarajevo



direktor Senada Smajlović



Broj: 02-03-70-4/2020
Datum: 29.01.2020.godine

Broj: 1-051/20
Datum: 30.01.2020

