



UGOVOR

o javnoj nabavci usluga čišćenja i održavanja higijene radnih prostorija u PTO Butile

KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, Ul.Trg Fadile Odžaković Žute 4, Sarajevo,
Koga zastupa: v.d. Direktor Preduzeća Ibrahim Karahodžić, dipl.ing.maš. (u daljem tekstu: Kupac),
i
Atalian Global Services BH d.o.o., Ul. Zmaja od Bosne br. 7, 71000 Sarajevo,
Koga zastupa: Direktor Neira Uzunović, (u daljem tekstu: Prodavac),

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka usluga čišćenja i održavanja higijene radnih prostora u PTO Butile po provedenom postupku direktnog sporazuma broj DS-05-89/20. Prodavac usluga je dostavio ponudu prema Obrascu za cijenu ponude broj: SP-OJ04-DS-05-89/20-1, koja je priložena je ovom ugovoru i predstavlja njegov sastavni dio.

Član 2.

Ugovorna vrijednost usluga iz člana 1. ovog ugovora bez PDV-a iznosi: **5.970,00 KM (slovima: pethiljadadevetstotinasedamdeset KM)**, a cijene su specificirane u prilogu ovog Ugovora.

Član 3.

Prodavac će usluge iz člana 1. izvršavati prema Obrascu za cijenu ponude SP-OJ04-DS-05-89/20-1 nakon zaključenja ovog ugovora. Ugovorne strane su saglasne da se kvalitativni i kvantitativni prijem izvršenih usluga izvrši od strane ovlaštenih predstavnika svake ugovorne strane.

Član 4.

Prodavac će obračun izvršenih usluga u toku mjeseca, vršiti krajem mjeseca u skladu sa Obrascem za cijenu ponude, koji je prilog ovom Ugovoru. Kupac će plaćanje izvršiti u roku **od 30 (trideset) dana** nakon prijema uredno ispostavljene poreski ispravne fakture, na transakcijski račun prodavca naveden na fakturi.

Član 5.

Kupac i Prodavac se neće smatrati odgovornima za zakašnjenje u ispunjenju obaveza prema ovom Ugovoru, neposredno ili posredno, ako je zakašnjenje uslijedilo usljed više sile. Pod višom silom podrazumijevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom ni jedne ugovorene strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorene strane u izvršavanju njihovih ugovornih obaveza.

Član 6.

Prodavac nije ovlašten da zaključuje podugovore sa drugim licima u cilju realizacije ugovornih obaveza bez predhodnog pismenog odobrenja Kupca.

Član 7.

Prodavac je u obavezi da svakodnevno čisti i održava higijenu radnih prostora u PTO Butile u toku redovnog radnog vremena od 07:30 do 16,00 sati - tekuće održavanje, i poslijepodnevni satima kada završava radno vrijeme od 16,00 sati, kada se pristupa aktivnom obavljanju ovih poslova u punom obimu. Kompletnu opremu sa kojom će se obavljati predmetne usluge kao što su mašine za čišćenje, usisivači, oprema za manuelno čišćenje i potrošni materijal obezbjeđuje prodavac usluga. Za neuredno pružanje predmetnih usluga kupac će zaračunati penale u iznosu od 1% iznosa mjesečne fakture, s tim da ukupan iznos penala ne može biti veći od 5% ukupne vrijednosti ugovora.



Član 8.

Ukoliko Kupac u ugovornom roku iz člana 5. ovog ugovora ne plati cijenu za izvršene usluge obavezan je Prodavcu isplatiti i zateznu kamatu u skladu sa zakonom i drugim propisima koji uređuju ovaj institut.

Član 9.

Ovaj ugovor se zaključuje na period do njegovog ispunjenja, ali ne duže od 12 mjeseci. U slučaju raskida ugovora, ugovorna strana koja traži raskid ugovora obavezna je da o svojoj namjeri obavijesti drugu ugovornu stranu sa otkaznim rokom od 30 (trideset) dana.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da prodavac neće zapošljavati, odnosno angažovati fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili bili angažovani kao članovi ili stručna lica u Komisiji za nabavke. Ograničenja u smetnji iz stava 1. ovog člana traju 6 (šest) mjeseci od dana zaključenja ugovora.

Član 11.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni u ugovoru, a pojave se prilikom realizacije, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorene strane, a sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorena strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 13.

Sve nesporazume do kojih dođe u realizaciji ovog Ugovora, a koji se ne mogu riješiti u duhu dobrih poslovnih odnosa, rješavaće nadležni sud u Sarajevu.

Za Prodavca:

Direktor

Neira Uzunović

Broj ugovora, 115-09120

23-09-2020



Za Kupca:

V.d. Direktor Preduzeća

Ibrahim Karahodžić, dipl.ing.maš.

Izvršni direktor

Mr. Mehmed Mehović, dipl.oec.

bi. 191/20

21-09-2020





KJKP "SARAJEVOGAS" d.o.o. Sarajevo
SPECIFIKACIJA

SP OJ04
OJ RB/GOD
OJ04 DS-05-89/20

Rev
1

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana: 1/2

NAZIV USLUGA: USLUGE ČIŠĆENJA I ODRŽAVANJA HIGIJENE RADNIH PROSTORIJA U PTO BUTILA

Naziv ponuđača: Atalian Global Services BH d.o.o.

Broj i datum ponude: KA-154/20_16.09.2020.

R/Br	Naziv usluge	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna vrijednost bez PDV-a
USLUGE ČIŠĆENJA I ODRŽAVANJA HIGIJENE					
1.	Usluge čišćenja i održavanja higijene radnih prostorija u PTO Butila	m ²	3340	1,65	5.511,00
2.	Usluge čišćenja i održavanja higijene magacinskog i arhivskog prostora u PTO Butila	m ²	300	1,53	459,00
Ukupna vrijednost usluga bez PDV-a:					5.970,00
POPUST (izražen u procentu i u iznosu):					-
Ukupna vrijednost usluga sa uključenim popustom bez PDV-a:					5.970,00
Ukupno sa popustom bez PDV-a SLOVIMA: Pethiljadadevetstoinasedeset,00/100					

Za ponuđača:



Za KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo

Šef Službe za komercijalne poslove

Izvršni direktor

Mirsad Fatić, dipl.oec.

Mr. Mehmed Mehović, dipl.oec.

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. Nula nije cijena.
- Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

SP-OJ04-DS-05-89/20



SP	OJ04	RB/GOD	Rev
		DS-05-89/20	I

OBRAZAC ZA CLIENU PONUDE

Strana: 2.2

Predmetne usluge obuhvataju sljedeće:

- Svakodnevno redovno čišćenje radnih prostorija**
 - brisanje prašine sa radnih stolova i ploha,
 - praznjenje korpi za smeće i pepeljara,
 - brisanje kancelarijskog namještaja,
 - brisanje rasvjetnih tijela,
 - usisavanje podnih obloga (tepsi, itisoni i sl.),
 - pranje i brisanje podnih obloga (kamen, keramika, laminat, PVC obloge),
 - čišćenje i pranje sanitarnih prostorija,
 - čišćenje stubišta sa ogradom inox-drvo,
 - brisanje hodnika i holova,
 - praznjenje korpi i pepeljara kao i postavljanje PVC vrećica u korpe za smeće,
 - čišćenje staklenih površina.
- Sedmično održavanje**
 - mašinsko i ručno pranje baždarnice,
 - pranje staklenih površina.
- Generalno mjesečno čišćenje**
 - vanjsko pranje staklenih površina i svih radnih prostorija u objektu Butile
- Prilikom obavljanja navedenih poslova koristiti isključivo ekološki prihvatljive deterdžente, poštivati primjenu zakonskih propisa o upravljanju otpadom, te propisanih normi i ustaljene prakse ugovornog organa na selektivnom prikupljanju otpadnih materija.

Navedene usluge se obavljaju u toku redovnog radnog vremena od 07.30 do 16.00 sati kao tekuće održavanje (1 jedan/dna) dežurni/a radnik/ca), i u poslijepodnevnom satima kada završava radno vrijeme od 16.00 sati, kada se pristupa aktivnom obavljanju ovih poslova u punom obimu (minimalno 4 (četiri) angažovana/ne radnika/ce). Obezbeđivanje kompletne opreme i materijala sa kojim/im će se vršiti obavljanje ovih poslova, poput: mašine za čišćenje, usisivači, oprema za ručno čišćenje i potrošni materijal (deterdženti za keramiku, staklene površine, PVC obloge laminat-parket, toalet papir, tečni sapun za pranje ruku itd.), kao i svakodnevna dopuna dozera za tečni sapun za pranje ruku i dopuna toaletnog papira, je obaveza izvršioca usluga. Sve naprijed navedeno uključujući i prijevoz radnika/ca na lokaciju, i sa lokacije PTO Butila je uključeno u ponudenu cijenu.