



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA ZA ENERGETIKU
S A R A J E V O

Broj: 02- 1928 /2020.
Sarajevo, 27.11.2020. godine

T E N D E R S K I D O K U M E N T

**KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA ZA NABAVKU ROBA –
ŠKOLSKI NAMJEŠTAJ**

Sarajevo, novembar 2020. godine

Radomir



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA ZA ENERGETIKU
S A R A J E V O

Broj: 02-1928 /2020.
Sarajevo, 27.11.2020. godine

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavku roba „Nabavka školskog namještaja“

Poštovani,

U ime Elektrotehničke škole za energetiku Sarajevo, pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom. Stručni saradnik koji je ovlašten da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima je: Fikret Radončić, tel. 033 661-003, e-mail adresa: noviskre@gmail.com.

1. PREDMET NABAVKE

- 1.1. Predmet nabavke je izvođenje radova na proširenju sistema vatrodojave u školi. Radovi će se izvoditi prema količinskoj i tehničkoj specifikaciji koja čini **Aneks 3.** tenderske dokumentacije. Redni broj nabavke u Planu javnih nabavki: 43 . Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 27.11.2020. godine, CPV oznaka broj: - 38160000-1 Školski namještaj
- 1.2. Mjesto isporuke je Elektrotehnička škola za energetiku, Zmaja od Bosne br.37.
- 1.3. Rok izvršenja Ugovora je 31.12.2020. godine.
- 1.4. Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a) iznosi 10.683,76 KM (slovima: desethiljadašeststotinaosamdesettri i 76/100 KM).
- 1.5. Svi zainteresovani ponuđači će moći obići lokacije na kojima su planirani radovi uz prethodnu najavu kod ovlaštenog stručnog saradnika za komunikaciju sa ponuđačima na broj telefona: 033/661-003.
- 1.6. Rok i način plaćanja: Plaćanje izabranom ponuđaču, će se vršiti na osnovu uslova ponuđača iz prihvaćene ponude na transakcijski račun ponuđača, koji je dostavljen u ponudi, a putem JR Trezora Kantona Sarajevo.
- 1.7. Cijena ponude je izražena u KM i sadrži sve poreske i ostale obaveze. Ugovorni organ ne može imati nikakve (dodatne) troškove osim onih navedenih u izabranoj ponudi, odnosno zaključenom ugovoru.

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

- 2.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati **minimalne kvalifikacione uslove**, utvrđene srazmjerno predmetu ove nabavke, koje se odnose na:
 - a) **Ličnu sposobnost ponuđača**, tj. iz člana 45. stav (1) Zakona tačke c) i d):
 - b) **Pravo ponuđača na obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetom nabavke** u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama, tj. da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti,
- 2.2 Ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene tačkom 2.1 ovog Konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda i to:
 - a) U svrhu **dokazivanja lične sposobnosti**, ponuđač je dužan dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog lica, ovjerenu od strane nadležnog organa (organa uprave ili notar) da je pravno lice ispunilo obaveze u vezi plaćanja penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u BiH, te da je pravno lice ispunilo obaveze plaćanja direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH, a sve u skladu sa formom koja je u prilogu ovog Konkurentskog

zahtjeva (aneks 4) kojom se dokazuje ispunjavanje uslova postavljenih u tački 2.1. pod a) ovog Konkurentskog zahtjeva.

Ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana prijema obavijesti o izboru i dodjeli ugovora, dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje da ispunjava uslove iz tačke 2.1. pod a) ove tenderske dokumentacije, kako to propisuje član 45. stav 2. Zakon o javnim nabavkama BiH.

Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Za dokazivanje lične sposobnosti ponuđača, ponuđač kojem bude dodjeljen ugovor dužan će biti dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Uvjerenja nadležnih institucija kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, a koje se odnose na doprinose za penziono i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje,
- b) Uvjerenja nadležnih institucija da je ponuđač izmirio dospjele obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza,

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz člana 45. stav (2) tačke c) i d), Ugovorni organ prihvata i: Sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno odgođenom plaćanju obaveza ponuđača po osnovu poreza i doprinosa i indirektnih poreza, uz potvrdu poreskih organa da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze.

2.3 U svrhu dokazivanja prava na obavljanje profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač je dužan dostaviti:

- Aktuelni izvod iz sudskog registra, original ili ovjerena kopija, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži. Dostavljeni dokazi se priznaju, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

U slučaju da se u ponudi ne dostave dokazi iz tačke 2.2 i 2.3. ove tenderske dokumentacije ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

2.4 U skladu sa članom 45. stav (5) Zakona, ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine;

2.5 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponuđač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. **Izjava je prilog ovog konkurentskog zahtjeva (Aneks 5).**

Ponuđač je dužan Nacrt ugovora dat u **Aneksu 6** tenderske dokumentacije **popuniti sa svim podacima za ponuđača i potpisati i ovjeriti svaku stranicu nacrtu ugovora, kao dokaz prihvatanja tenderskih uslova.**

Ponuđač je dužan u ponudi popuniti sljedeće anekse ugovora: 2, 3, 4, 5, i 6., te potpisati i ovjeriti na način predviđen obrascem.

2.6 Ukoliko Ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

2.7 Posebno definisani uslovi za kvalifikaciju ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača: Dokumenti koji su navedeni u tački 2.2 i 2.3. ove tenderske dokumentacije moraju se posebno dostaviti za svakog člana grupe ponuđača.

3. Zahtjevi po pitanju jezika

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Korespondencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa mora biti napisana na jednom od službenih

jezika u Bosni i Hercegovini. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje može da dostavi ponuđač, ako su na engleskom jeziku, ne moraju biti prevedene.

Izuzetno dio propratne dokumentacije (katalogi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku (npr. njemački itd.), ali u tom slučaju ponuđač obavezno prilaže i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

4. Priprema ponuda

4.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Pod čvrsto uvezanim listovima podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu, kao i ponuda čiji su listovi prošiveni jemstvenikom, a oba kraja jemstvenika zavezana i pričvršćena naljepnicom na koju je otisnut pečat ponuđača. Pod čvrstim uvezom ne podrazumijeva se spiralno uvezana ponuda, niti ponuda dostavljena u plastičnoj fascikli ili sličnom uvezu, koji omogućava nesmetano mijenjanje stranica.

U slučaju da ponuđač uveže ponudu na navedeni način, uvez mora biti dodatno osiguran jemstvenikom. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuđač mora usadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

Ponude koje ne budu čvrsto uvezane i na gore navedeni način numerisane, bit će odbačene kao neprihvatljive.

4.3 Ponuđač dostavlja ponudu u **originalu i 1 (jednoj) kopiji, na kojima će jasno pisati: "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE"**. Original ponude i kopija ponude se dostavljaju **zajedno i trebaju biti zapečaćeni u neprovidnoj koverti, sa pečatom ili potpisom ponuđača, te imenom i adresom ponuđača**. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

4.4 Ponuđači mogu do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu svoje ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

4.5 Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obaveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

5 Način određivanja cijene ponude

5.1 Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude piše se brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broječno i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

5.2 Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

5.3 Cijena ponude je nepromijenjiva u toku trajanja ugovora, osim u slučaju promjena vezanih za zakonske obaveze, o kojima je ponuđač obavezan da pismeno obavijesti Ugovorni organ.

6. Preferencijalni tretman domaćeg

6.2.1 Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Savjeta ministara Bosne i Hercegovine (Sl.glasnik BiH 34/20).

6.2.2 U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 30% za ugovore koji se dodjeljuju u period 1.6.2020. do 01.06.2021. godine.

6.2.3 Domaćim ponudama se smatraju ponude koje dostave pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih, u slučaju ugovora o javnoj nabavci roba, najmanje 50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz BiH, a u slučaju ugovora o uslugama i radovima, najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

6.2.4. S ciljem dokazivanja navedenog, ponuđači će dostaviti **Izjavu ovjerenu kod nadležnog organa.**

7. Kriteriji dodjele ugovora

Ugovor se dodjeljuje ponuđača na osnovu kriterija **najniže cijene tehnički zadovoljavajuće ponude.** Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati. O cijeni se neće pregovarati.

8. Način dostavljanja ponude

8.1. Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na slijedeću adresu:

**Elektrotehnička škola za energetiku
Zmaja od Bosne broj: 37 (Protokol)
71000 Sarajevo**

8.2. Ponuđač dostavlja ponudu u zatvorenoj (ovjereno pečatom ili potpisom ponuđača) neprovidnoj koverti, na kojoj mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa Ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) evidencijski broj nabavke,
- d) naziv predmeta nabavke,
- e) naznaka **PONUĐA ZA NABAVKU ŠKOLSKOG NAJMJEŠTAJA - NE OTVARATI**".

9. Rok za dostavljanje ponuda i otvaranje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda ističe **07.12.2020. godine u 9:30 sati. Javno otvaranje ponuda obaviti će se istog dana, odnosno 07.12.2020. godine u 10:00 sati** u prostoriji 8a), na adresi Ugovornog organa navedenoj u tački 8.1.

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

10. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda.

11. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je Ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu Ugovornom organu, u pismenoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata.

Radomir

12. E-AUKCIJA (Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije, Sl.glasnik BiH, 66/16)

Ugovorni organ će provesti e-aukciju u skladu sa odredbama naprijed navedenog Pravilnika: prije zakazivanja e-aukcije ugovorni organ će u sistem e-nabavke unijeti sve prihvatljive ponude,

ako domaća ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ugovorni organ unosi stvarnu vrijednost ponude, a prilikom unosa ponude u sistem označava primjenu pref. tretmana, ugovorni organ određuje početak i dužinu trajanja e-aukcije u sistemu e-nabavke, svi ponuđači koji su podnijeli prihvatljive ponude, momentom zakazivanja e-aukcije obavještavaju se istovremeno putem sistema e-nabavke o:

datumu i vremenu početka e-aukcije i trajanju e-aukcije,
broju postupka javne nabavke i broju lota,
poziciji na rang listi u početnoj ocjeni ponuda,
da li se na ponudu primjenjuje pref. tretman domaćeg.

SNIŽAVANJE CIJENE

svako snižavanje cijena ponude u slučaju najniže cijene je moguće u rasponu od 0,1% do 10% najniže početne cijene svih ponuda,

svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon e-aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču. sistem e-nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji,

SNIŽAVANJE CIJENE

svako snižavanje cijena ponude u slučaju najniže cijene je moguće u rasponu od 0,1% do 10% najniže početne cijene svih ponuda,

svaka od pozicija umanjuje za isti procenat koliko iznosi konačno procentualno umanjenje ukupne cijene postignute nakon e-aukcije, te se na tako umanjene cijene nudi zaključenje ugovora najpovoljnijem ponuđaču.

sistem e-nabavke šalje obavještenje o završenoj e-aukciji,

13. Ostale informacije

Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija je dostupna na portalu Javnih nabavki (sistem "E nabavke"). Tenderska dokumentacija se ne dostavlja na druge načine u skladu sa ZJN.

S obzirom da je ugovorni organ objavio tendersku dokumentaciju u sistemu "E-nabavke", postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora sa pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu "E-nabavke". Svi zahtjevi za pojašnjenje i odgovori sa pojašnjenjem tenderske dokumentacije biti će dostupni svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“.

Ugovorni organ zadržava pravo da zatraži od ponuđača naknadno pojašnjenje ponuda, a u skladu sa Zakonom.

Nakon prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluke o poništenju postupka nabavke, a najkasnije do isteka roka za žalbu, ugovorni organ će po prijemu zahtjeva ponuđača, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahtjeva, omogućiti uvid u svaku ponudu, uključujući dokumente podnesene u skladu s članom 45. stav (2) Zakona, kao i pojašnjenja originalnih dokumenata u skladu s članom 68. stav (3) Zakona, sa izuzetkom informacija ponuđača označenih kao povjerljive.

Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale **smatrati povjerljivim (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 1)**. Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da nema povjerljivih informacija i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona o javnim nabavkama ne mogu smatrati povjerljivim, Ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

Ukoliko ponuđači određene informacije/podatke iz ponude označavaju povjerljivim, odnosno poslovnom tajnom, dužni su da u ponudi navedu i pravni osnov na temelju kojeg su ti podaci tajni i povjerljivi.

U slučaju paušalnog navođenja u ponudi da se neki podatak/informacija smatra povjerljivim, bez naznačavanja pravnog osnova na temelju kojeg su ti podaci povjerljivi i tajni, neće obavezivati ugovorni organ da iste smatra takvima.

Ugovorni organ je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

U ime ugovornog

Radović

Aneksi tenderske dokumentacije

Aneks 1: Obrazac povjerljivih informacija

Aneks 2: Obrazac za ponudu

Aneks 3: Obrazac za cijenu ponude –robe

Aneks 4: Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 45. Zakona („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Aneks 5: Izjava iz člana 52. Zakona („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Aneks 6: Nacrt Ugovora

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona.

Jedanić

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:.....
 Broj obavještenja sa Portala JN.....

Elektrotehnička škola za energetiku
 Zmaja od Bosne 37.
 71000 Sarajevo

PONUĐAČ*

Naziv naziv ponuđača	
ID broj ponuđača	
Adresa ponuđača	

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci:, dana 27.11.2020. godine dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

- U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije, broj: 02-1929/2020.od 27.11.2020. godine, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za nabavku **radova**, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
- Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.
 Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
 Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.
 PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.
 Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.
 U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.
- Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
 - dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

NAZIV PONUĐAČA:

Broj ponude: _____

Datum: _____

Tehnička specifikacija					
Red. br.	VRSTA ROBE	Jed. mj.	KOL.	Jed. cijena bez PDV-a KM	UKUPNO bez PDV-a KM
1.	Školska klupa dvosjed – 130x50cm , Visina: 76 cm (srednja škola) Metalna konstrukcija od čeličnih savijenih cijevi ovalnog oblika . Zaštita konstrukcije izvršena elektrostatičkim bojenjem – boja žuta. Radna ploča iverasta, obostrano zaštićena ultraplasom, ivice ploče od blago zaobljenih letvica – bukov masiv sa podpločom od oplemenjene iverice ; kuke za vješanje đačkih torbi. Front ploča od oplemenjene iverice.	kom	42		
2.	Školska stolica, Visina 46 cm Metalna konstrukcija od čeličnih savijenih cijevi ovalnog oblika Zaštita konstrukcije izvršena elektrostatičkim bojenjem – boja žuta. Sjedište i naslon od višeslojne bukove vezane ploče , anatomski oblikovano.	kom	100		
3.	Školska katedra za nastavnika – 130x50cm , Visina 76 cm (srednja škola) Metalna konstrukcija od čeličnih savijenih cijevi ovalnog oblika . Zaštita konstrukcije izvršena elektrostatičkim bojenjem – boja žuta. Radna ploča iverasta, obostrano zaštićena ultraplasom, ivice ploče od blago zaobljenih letvica – bukov masiv sa podpločom od oplemenjene iverice ; Front ploča od oplemenjene iverice. Ladica sa ključem;	kom	3		
Ukupno					
Popust (%) _____ što iznosi (KM) bez PDV-a					

UKUPNO sa popustom bez PDV-a	
PDV 17%	
UKUPNO sa popustom i PDV-om	

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Aneks 4

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka c) i d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke c) i d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

_____ Mjesto i datum davanja izjave:

_____ Potpis i pečat nadležnog organa:

_____ M.P.

Podmire

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj : _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj : _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj : _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave :

Potpis i pečat nadležnog organa :

Radović

NACRT UGOVORA
„Školski namještaj“ (školske klupe, školske stolice)

Na osnovu člana 88. i 89. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), a nakon provedenog postupka nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, objavljenom na Portalu javnih nabavki, broj: _____, dana 27.11.2020. godine i Odluke o dodjeli ugovora, broj: _____ od _____ godine, ugovorne strane

ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA ZA ENERGETIKU u Sarajevu, ulica Zmaja od Bosne 37, koju zastupa direktor: Fikret Radončić (u daljem tekstu: **Naručilac**),

i _____, kojeg zastupa _____, direktor (u daljem tekstu: **Izvršilac**) na dan _____ 2019. godine, zaključuju:

UGOVOR
o nabavci robe

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je snadbjevanje robom - _____ - **LOT _____ za potrebe Elektrotehničke škole za energetiku u Sarajevu**, a na osnovu provedenog postupka po konkurentskom zahtjevu, objavljenom na Portalu javnih nabavki, broj: _____, dana 27.11.2020. godine.

Član 2.

Naručilac se obavezuje da za vrijeme trajanja ovog Ugovora, a u skladu sa ugovorenim uslovima, nabavlja od Izvršioca robu prema ponudi, a prema specifikaciji, uz ponuđene garancije kvaliteta.

II CIJENE, PLAĆANJE I ISPORUKA

Član 3.

Izvršilac će snadbjevati naručioca po cijenama iz Ponude, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Član 4.

Ukupna ugovorna cijena za predmet Ugovora iz člana 1. Ovog Ugovora, bez poreza na dodanu vrijednost iznosi:

= KM
(Slovima : i 00/100 KM

Porez na dodanu vrijednost (17%) iznosi:

= KM
(Slovima : i 00/100 KM

Ukupna ugovorna cijena za predmet Ugovora iz člana 1. Ovog Ugovora, sa porezom na dodanu vrijednost iznosi:

= KM
(Slovima : i 00/100 KM

Član 5.

Ugovorne strane su saglasne da se plaćanje vrši po urednoj isporuci predmeta ugovora i u roku od 15 dana od dana ispravno ispostavljenje fakture.

Radončić

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će naručenu robu isporučiti do 31.12.2020. godine, mjesto isporuke FCO skladište naručioca (do prostorija za koje je namijenjena nabavka opreme).

U slučaju kašnjenja u isporuci roba, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene robe, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti robe koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

III TRAJANJE UGOVORA

Član 7.

Ugovor traje do 31.12.2020. godine.

IV RASKID UGOVORA

Član 8.

Pravo na raskid ugovora zadržavaju obje ugovorne strane u slučaju da jedna od ugovornih strana ne ispunjava svoje ugovorne obaveze, s tim što su obavezne da o svojoj namjeri pismeno obavijeste drugu ugovornu stranu najmanje u roku od 30 (trideset) dana unaprijed.

V ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Izvršilac kojem je dodijeljen ugovor o javnoj nabavci nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se za sve što nije regulirano ovim Ugovorom, primjenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 11.

Ugovorne strane su saglasne da sva eventualna sporna pitanja riješe sporazumno u duhu dobrih poslovnih običaja.

Ukoliko ugovorne strane ne postignu sporazumno rješenje, za rješavanje spora nadležan je sud u Sarajevu.

Član 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana.

Član 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po dva (2) primjerka.

Za **Dobavljača,**

" _____ " _____ , _____
direktor,

Za **naručioca,**

Elektrotehnička škola za energetiku,
Direktor škole,

Fikret Radončić, mr.sci.

Broj:
Datum:

Broj:
Datum:

Napomena:

Ugovorne strane će nakon pravosnažnosti odluke o dodjeli ugovora precizirati sve elemente ovog ugovora, shodno prihvaćenoj ponudi.

Radončić