

- daje preporuku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporuku o poništenju postupka javne nabavke odgovornom licu ugovornog organa.

V

Po obavljenom poslu iz prethodne tačke ove odluke, Komisija za javnu nabavku je dužna dostaviti izvještaj o radu sa potrebnim priložima, izvještaj o ocjeni ponuda, sa preporukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili preporukom o poništenju postupka nabavke, u pismenom obliku, u roku od 7 (sedam) dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Rok iz prethodnog stava izuzetno se može produžiti, na obrazložen zahtjev Komisije, u slučaju složenog postupka ocjene ponuda ili drugih opravdanih razloga.

VI

Komisija će zadatke iz tačke IV Rješenja obavljati van radnog vremena.

Komisiji se može utvrditi naknada za rad ovisno u raspoloživim sredstvima po usvojenom Budžetu za 2018. godinu, o čemu se donosi posebna odluka.

Zamjeniku predsjednika/člana Komisije se isplaćuje naknada za rad samo u slučaju odsustva i mijenjanja predsjednika/člana Komisije srazmjerno vremenu rada u Komisiji.

VII

Komisija će donijeti poslovnik o svom radu.

VIII

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

U prilogu: Izjava o povjerljivosti (član 11. Zakona)



V.D. DIREKTORA

Jašmina Čongo

Dostaviti:

- predsjednik i članovi Komisije 6 x
- sekretar
- a/a