

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo

Javna ustanova Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš
Kakanjska 16, 71380 Ilijaš, Tel-fax :033 400 815, 400 163, 402 713,
E-mail: mssilijascp@bih.net.ba
Web adresa: scilijas.com.ba
ID broj: 4200410300005
Broj protokola: 02-04-23-3256/17
Ilijaš,21.11.2017

Broj javne nabavke: 5557-7-3-51-3-2/17

TENDERSKA DOKUMENTACIJA KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA

**Nabavka radova za ugradnju lifta u JU Srednjoškolski centar“Nedžad Ibrišimović“
Ilijaš**

Ilijaš, Novembar 2017.godine

PREDMET: Konkurentski zahtjev za dostavu ponude za nabavku radova ugradnje lifta u objektu Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš

Poštovani,

U ime JU Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš, pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za nabavku radova ugradnje lifta u objektu Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ Ilijaš.

Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH" br. 39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje je ovlašteno da vodi komunikaciju u ime ugovornog organa sa ponuđačima: Memić Sađa Tel: 033/402-713, fax: 033/400-815 i e-mail: mssilijascp@bih.net.ba.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između ugovornog organa i privrednih subjekata obavljat će se u pisanom obliku, putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronske pošte/e-pošta ili kombinacijom tih sredstava.

U postupku javne nabavke ne mogu učestvovati privredni subjekti definisani u članu 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama.

I. PREDMET NABAVKE

1. Predmet javne nabavke je: izrada, dovoz i montaža lifta, probno puštanje u rad, tehnički pregled, izdavanje upotrebne dozvole, te tehnička primopredaja lifta u Srednjoškolskom centru "Nedžad Ibrišimović" Ilijaš predviđenih planom nabavki za 2017. godinu a u skladu sa zahtjevima naznačenim u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Nabavka je odobrena Odlukom o pokretanju i provođenju postupka nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponude broj:06-10-1-3217/17 od 15.11.2017. godine.

2. Oznaka i naziv iz JRJN: 45313100-5

Obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 22.11.2017, broj:5557-7-3-51-3-2/17 .

3. Podjela na lotove: NE

4 . Procjenjena vrijednost ukupne nabavke (bez PDV-a) iznosi 43.000,00 KM

5. Količina i tehničke karakteristike predmetne nabavke nalaze se u projektnoj dokumentaciji koju ponuđači mogu preuzeti po podnesenom zahtjevu za preuzimanje iste.

6. Mjesto izvođenja radova objekat Srednjoškolskog centra "Nedžad Ibrišimović" Ilijaš.

7. Rok za izvođenje radova je 60 (šezdeset) kalendarskih dana od dana uvođenja Izvođača u posao od strane Investitora. Investitor će u roku od 15 (petnaest) dana nakon obostrano potpisanog Ugovora, uvesti Izvođača u posao što će biti evidentirano u dnevniku građenja koji vodi Izvođač radova.

8. Plaćanje će se izvršiti na način kako je definisano u nacrtu ugovora koji je sastavio dio tenderske dokumentacije.

II. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45.stav(1) Zakona o javnim nabavkama dokazati da:

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa Izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od **15 dana** od predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) uvjerenje nadležnog suda kojim dokazuje da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave kod kojeg je registrovan ponuđač kojim se potvrđuje da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) uvjerenje nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) uvjerenje nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza. U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom . U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. **Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama.**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

2. Ostali uslovi za kvalifikaciju u smislu dokazivanja prava ponuđača na obavljanja profesionalne djelatnosti, u skladu sa članom 46. Zakona o javnim nabavkama, tehničke i profesionalne sposobnosti, u skladu sa članom 51. Zakona o javnim nabavkama i ekonomsko finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona o javnim nabavkama, su srazmjerni predmetu nabavke i procjenjenoj vrijednosti nabavke.

a) Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti, član 46. Zakona o javnim nabavkama, dostaviti sljedeće dokaze:

- Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke,

b) U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti sljedeći dokaz :

- Spisak izvršenih Ugovora u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, a koji su u vezi s predmetnom nabavkom, za period u posljednje dvije godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo da radi prije manje od dvije godine, **koji sadrži Ugovor čija minimalna vrijednost treba biti u iznosu 30.000,00 KM sa uračunatim PDV-om.**

Uz spisak izvršenih Ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su u vezi sa listom izvršenih usluga, a koje daje druga Ugovorna strana o njihovoj realizaciji, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište Ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet Ugovora, vrijednost Ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja Ugovora i navode o uredno izvršenim Ugovorima.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od Ugovorne strane koja nije Ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim Ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede;

c) Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti dostaviti sljedeći dokaz:

- uvjerenje Centralne banke o stanju transakcijskog računa tj. da nisu bili blokirani u posljednja tri mjeseca

Navedeni dokumenti ne smiju biti stariji od 3 mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude. Dokazi koji se zahtjevaju moraju biti originali ili ovjerene kopije.

3. U skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama , ponuda će biti odbijena ako :

a) je ponuđač u krivičnom postupku osuđen pravosnažnom presudom **za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

b) je ponuđač **pod stečajem ili je predmet stečajnog postupka**, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

c) ponuđač **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja**, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

d) ponuđač **nije ispunio obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza** u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili u zemlji u kojoj je registrovan;

Ugovorni organ može odbiti ponudu i ukoliko utvrdi da je ponuđač:

e) bio kriv za težak profesionalni propust počinjen tokom perioda od tri godine prije početka postupka, a koji Ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva Ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, određene težine.

4. U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci. Izjava se dostavlja u formi utvrđenoj u Prilogu VI.

5. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

III. Priprema ponude

1. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Naziv i tačnu adresu ponuđača
- b) Obrazac za ponudu – Prilog I;
- c) Izjava ponuđača; Prilog II
- d) Obrazac za cijenu ponude - Prilog III;
- e) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog IV;
- f) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. st. (1) tačka a) Zakona o javnim nabavkama Prilog- V;
- g) Rješenje o registraciji –član 46. Zakona o javnim nabavkama ;
- h) Referens lista
- i) Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama-Prilog VI;
- j) Izjava o nepromjenjivosti cijena

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. (Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom). Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Sve stranice ponude moraju biti numerisane na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno. Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

2. Način dostavljanja ponuda

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA:

JU SREDNJOŠKOLSKI CENTAR „NEDŽAD IBRIŠIMOVIĆ“ ILIJAŠ

ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Kakanjska 16

Ponuda za nabavku radova na ugradnji lifta.

Broj nabavke:.....

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede

Naziv i adresa ponuđača

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude.

Ponuđač je dužan dostaviti original i jednu kopiju ponude.

Kopija ponude se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. Potrebno je jasno naznačiti »original« i »kopija« ponude.

U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

3. Rok za dostavljanje ponude

Rok za dostavljanje ponuda je **01.12.2017.** godine do **12:00** sati. Javno otvaranje ponuda će se održati **01.12.2017.godine. godine u 13,30 sati**, u prostorijama ugovornog organa, adresa: JU Srednjoškolski centar „Nedžad Ibrišimović“ ul Kakanjska broj: 16. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

4. Rok važenja ponude

Rok važenja ponude je 90 dana od dana dostavljanja ponude.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

5. Način određivanja cijene ponude

5.1. Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markam (KM) zaokruženu na dvije decimale. Cijena ponude se piše brojevima i slovima. U slučaju neslaganja iznosa upisanih brojčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima

5.2. Obrazac za cijenu ponude je dat u prilogu tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

5.3. Cijena ponude je nepromjenjiva. U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust, cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a) i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom i uračunatim PDV-om.

5.4. Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg iz člana 67. Zakona o javnim nabavkama na osnovu Odluke Vijeća ministara BiH o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg (Službeni glasnik BiH broj: 103/14). Preferencijal u visini od 15% premjenjivat će se samo u svrhu poređenja ponuda prilikom njihove ocjene.

Shodno navedenom ponuđači koji žele ostvariti pravo na primjenu preferencionalnog tretmana domaćeg, moraju ugovornom organu dostaviti Potvrdu o BH porijeklu za javne nabavke koje su predmet ovog postupka, izdatu od strane Vanjskotrgovinske komore BiH.

6. Kriterij za dodjelu ugovora i cijena

Kriterij za dodjelu ugovora je : **najniža cijena ponude**

Ponuđači mogu ponuditi samo jednu cijenu i ne mogu je mijenjati.

O cijeni se neće pregovarati.

IV . Ostali podaci

1. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora. (Prilog VII)

2. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

3. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Ponuđač će u obrascu cijene ponude navesti uslove plaćanja.

Uslovi i rokovi plaćanja će biti definisani u tekstu nacrta ugovora.

4. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na slijedeći način:

- na web stranici ugovornog organa, **www.scilijas.com.ba** uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije. Ponuđači koji preuzmu tendersku

dokumentaciju, a ne obavijeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena;
- u prostorijama ugovornog organa do **29.12.2017.god.**(obavezno dostaviti pismeni zahtjev)

5. Informacije o zaštiti prava ponuđača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama, radnim danima u radno vrijeme.

Za sve što nije predviđeno ovim konkurentskim zahtjevom, primjenjuju se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama BiH i podzakonskih akata.

PRILOZI:

I - Obrazac za ponudu

II- Izjava ponuđača

III - Obrazac za cijenu ponude

IV- Izjave iz člana 45.Zakona o javnim nabavkama,

V- Izjava iz člana 47.Zakona o javnim nabavkama

VI- Obrazac izjave iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama

VII - Nacrt ugovora

Direktor
mr.sc. Amir Džafo,prof.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke:
 Broj obavještenja sa Portala JN:
 Broj ponude: _____
 Datum: _____

UGOVORNI ORGAN:

Naziv ugovornog organa	JU SREDNJOŠKOLSKI CENTAR „NEDŽAD IBRIŠIMOVIĆ“ ILIJAŠ
Adresa	Kakanjska br 16
Sjedište	71380 ILIJAŠ

PONUĐAČ

Naziv i sjedište ponuđača (ovlašteni predstavnik grupe ponuđača)	
Naziv, adresa i JIB za svakog člana grupe ponuđača (ukoliko se radi o grupi ponuđača)	
Adresa	
IDB/JIB	
Broj žiro računa	
Da li je ponuđač je u sistemu PDV:	
Adresa za dostavu pošte	
E – mail	
Kontakt osoba	
Broj telefona	
Broj faksa	

IZJAVA PONUĐAČA

U postupku javne nabavke koji ste pokrenuli objavom na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci _____ dana _____, dostavljamo vam ponudu i izjavljujemo sledeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. **CIJENA PONUDE:**

Ukupna cijena bez PDV-a je _____KM ili slovima _____KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____% tako da cijena sa popustom i bez PDV-a iznosi _____KM ili slovima _____KM. PDV na ukupnu cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____KM

Ukupna cijena sa PDV-om: _____KM ili slovima _____KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

3. Ova ponuda važi _____ slovima: _____(broj dana ili mjeseci se upisuje i brojčanim i slovima a uslučaju da se razlikuju validan je rok važenja upisan slovima) računajući od isteka roka za prijema ponuda tj. Do(----/----/----) (datum).
4. U vezi sa vašim zahtjevom o ispunjavanju uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, izjavljujemo sledeće (zaokružiti jednu od opcija, a) ili b):

a) Naša ponuda ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, tedostavljamo zahtijevane dokaze navedene u tenderskoj dokumentaciji

b) Naša ponuda NE ISPUNJAVA uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg
(ZAKRUŽITI ODGOVARAJUĆE)

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave, u skladu sa uslovima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih]

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Strana ____ do ____

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Red Br.	OPIS RADOVA	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (KM bez PDV-a)	Ukupna cijena (KM bez PDV-a)
1.	Isporuka i ugradnja električnog osobnog lifta nosivosti 630 kg, prema projektnoj dokumentaciji	kom	1		
UKUPNO BEZ PDV-a					
Popust:					
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a					

USLOVI PLAĆANJA

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove.
3. Jedinična cijena stavke se ne smatra računarskom greškom, odnosno ne može se ispravljati
4. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jedinačnim cijenama.

Potpis i pečat dobavljača: _____

**IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45.stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o
javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa
ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____,
u svojstvu prestavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti
_____ (navesti
položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID
broj: _____,
čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi
_____ (Ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne
nabavke: Izvođenje radova na renoviranju mokrih čvorova u objektu Srednjoškolski centar
„NEDŽAD IBRIŠIMOVIĆ“ ILIJAŠ, za koje je objavljeno Obavještenje o javnoj nabavci na
Portal javnih nabavki dana: _____, a u skladu sa članom 45.stavovima(1) i (4) **pod
punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Ponuđač _____ u navedenom postupku javne
nabavke, kojeg predstavljam nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele Ugovora dostavi dokumente iz člana 45.stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev Ugovornog organa i u roku kojeg odredi Ugovorni organ shodno članu 72.stav (3) tačka a) Zakona o javnim nabavkama.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazene od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da Ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45.stav (6) Zakona o javnim nabavkama u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove Izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 47. st. (1) tačka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima. U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a). Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: _____

Mjesto i datum davanja izjave: _____

Potpis i pečat nadležnog organa: _____ M.P.

PISMENA IZJAVA

IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad/općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke: Izvođenje radova na renoviranju mokrih čvorova u objektu Srednjoškolski centar „NEDŽAD IBRIŠIMOVIĆ“ ILIJAŠ, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ u “ Službenom glasniku BiH” broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavo dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) ,a nakon provedene procedure konkurentskog zahtjeva za dostavu ponude, zaključuje se:

NACRT UGOVORA

Ugovorne strane:

1. Javna ustanova Srednjoškolski centar “Nedžad Ibrišimović” Ilijaš , Kakanjska 16, ID broj: 4200410300005 (u daljem tekstu: Naručilac radova), koga zastupa direktor Amir Džafo, prof. (Broj rješenja o registraciji: 065-0-Reg-13-000809)

2. _____ (u daljem tekstu: Izvođač radova), koga zastupa direktor _____

Broj rješenja: _____

Identifikacioni PDV broj: _____

Transakcijski račun broj: _____

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet Ugovora je izrada, dovoz i montaža lifta, probno puštanje u rad, tehnički pregled, izdavanje upotrebne dozvole, te tehnička primopredaja lifta na objektu školske zgrade, a nakon okončanog konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda.

Sastavni dio Ugovora je Ponuda odabranog dobavljača broj: _____ dostavljena u predmetnom postupku nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda i Odluka o rezultatima okončanog postupka nabavke broj: _____/17 od _____ .2017 godine.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Vrijednost ugovorene nabavke bez PDV-a iznosi _____ KM, (slovima: _____).

PDV na ugovorenu vrijednost radova iznosi _____ KM, (slovima: _____).

Ukupna vrijednost ugovorenih radova, sa uračunatim PDV-om iznosi _____ KM, (slovima: _____).

Naručilac radova će izvršiti uplatu avansa u iznosu od 60% od vrijednosti ugovora u roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora, na transakcijski račun Izvođača radova broj: _____

Ostali dio sredstava će biti uplaćen po završetku radova a najkasnije do 31.03.2018.godine, a u skladu sa procedurama o razgraničenim prihodima koje određuje Ministarstvo finansija Kantona Sarajevo.

PRAVA I OBAVEZE

Član 3.

Naručilac radova se obavezuje da će obezbjediti svu projektno-tehničku dokumentaciju potrebnu za izvođenje radova, pripremiti potrebne uvjete za otpočinjanje radova i uvesti u posao izvođača radova.

Član 4.

Izvođač radova se obavezuje:

- da će izvesti ugovorene radove stručno, kvalitetno i u skladu sa dokumentacijom iz člana 1. ovog ugovora, kao i standardima i normativima predviđenim za ugovorenu vrstu radova,
- da će redovno voditi građevinski dnevnik, građevinsku knjigu i ostalu građevinsko-tehničku dokumentaciju u skladu sa pozitivnim propisima,
- da će otkloni sve nedostatke u garantnom roku na koje ukaže Naručilac radova,
- da će osigurati dokaze o kvalitetu radova i ugrađenih materijala i opreme prema važećim standardima i zahtjevima iz projekta,
- da će organizovati i obezbjediti zaštitu svojih radnika, materijala i opreme na gradilištu i imovine uz gradilište,
- da će o svom trošku pribaviti sve ateste i garancije za sav ugrađeni materijal i opremu izdat od ovlaštenih institucija i iste predati Naručiocu radova,
- da će snositi sve eventualne štete pričinjene trećim licima prilikom izvođenja radova, odnosno nastalih kao posljedica izvođenja radova,
- da će sačiniti zapisnik o završenim radovima i isti dostaviti direktoru.

ROK IZVOĐENJA RADOVA

Član 5.

Izvođač radova se obavezuje da će posao iz člana 1. ovog Ugovora završiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana uvođenja u posao Izvođača radova.

Rok za izvođenje radova može se izmijeniti samo u slučaju odobravanja od strane Naručioca radova i na pismeni zahtjev Izvođača radova.

Član 6.

Prodavac se obavezuje da će isporučena roba biti u skladu sa opisom i kvalitetom koji je ponuđen u prihvaćenoj ponudi.

GARANTNI ROK

Član 7.

Garantni rok za isporučenu robu je 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana izdavanja upotrebne dozvole.

Izvođač radova se obavezuje da će sve nedostatke i kvarove, nastale usljed loše i nestručno izvedeni h radova, a koji se pojave u garantnom roku, otkloniti u roku od sedam (7) dana po prijavi Naručioca radova.

RASKID UGOVORA

Član 8.

Naručilac radova može raskinuti Ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora u slijedećim slučajevima:

- ukoliko se Izvođač radova ne pridržava ugovorenih obaveza, odnosno ukoliko grubo krši odredbe ugovora.
- ako Izvođač radova ne ispunjava svoje obaveze u skladu sa Dinamičkim planom,
- ukoliko kvalitet izvedenih radova nije u skladu sa tehničkim propisima,
- ako Izvođač radova ne izvede radove u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje data pismena saglasnost Nadzornog organa,
- ako Izvođač radova izvodi radove nekvalitetno i ne izvršava poslove po nalogu Nadzornog organa,
- ukoliko poslove ustupi drugoj firmi ili podugovaraču poslova kojeg nije naveo u prihvaćenoj ponudi.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o građenju i odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da je u slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru nadležan Općinski sud u Sarajevu.

Član 11.

Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjeraka od kojih svaka strana zadržava po tri (3) primjerka.

IZVOĐAČ RADOVA

Direktor,

NARUČILAC RADOVA

mr.sc.Amir Džafo,prof.

Broj:
Datum:

Broj:
Datum: