

2017.g.
ODRŽAVANJE OPREME
ATEŠT)

UGOVOR

o poslovno – tehničkoj saradnji u oblasti

ispitivanja elektroinstalacija, vatrodojave, hidrantske mreže, PP aparata, obuka uposlenika iz oblasti ZOP-a i ZNR – a

UGOVORNE STRANE:

1. **JU Druga osnovna škola Ilidža/Hrasnica** ul. Školska 1, koga zastupa direktorica Trešnjo Arnela (u daljem tekstu Naručilac)
1. **Maher d.o.o. Sarajevo** ul. Jukićeva br. 98 Sarajevo koga zastupa direktor Rašid Talić. (u daljem tekstu Davalac usluge)

I Uvodne odredbe

Član 1.

Naručilac naručuje, a davaoc usluge se obavezuje i prihvata vršenje usluga na sprovođenju i unapređenju mjera zaštite na radu i zaštite od požara u objektu JU Druga osnovna škola Ilidža/Hrasnica:

II Predmet ugovora

Član 2.

1. Predmet ovog Ugovora je vršenje usluga iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara u poslovnim objektima JU Druga osnovna škola Ilidža/Hrasnica navedenim u članu 1. ovog Ugovora a u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast.
2. Ugovorne strane su saglasne da će u okviru poslovno tehničke saradnje davalac usluga za Korisnika usluga obavljati sljedeće poslove:
 - Pregled, kontrola i mjerenja na elektro instalacijama sa izdavanjem atesta – protokola o ispitivanju (svake 3 godine)
 - Pregled, kontrola i ispitivanje sistema za gašenje požara sa izdavanjem atesta – protokola o ispitivanju (svakih 6 mjeseci)
 - Vođenje evidencije o terminima potrebnog izvršenja pojedinih usluga iz zaštite na radu i zaštite od požara,
 - Servisiranje i kontrola mobilne i stabilne opreme za gašenje požara (aparata i sistema za gašenje požara)
 - Isporuka specifične protupožarne opreme, proupožarnih vrata svih vrsta sa atestnom dokumentacijom koja važi u F BiH, hidrantske opreme, aparata za gašenje požara i drugo,
 - Izdavanje atestne dokumentacije za uređaje i opremu.

Član 3.

1. Davalac usluga se obavezuje da će poslove iz člana 3. Ovog Ugovora obavljati kvalitetno, u svemu prema usaglašenoj metodologiji i u skladu sa odgovarajućim zakonskim propisima i uputstvima proizvođača uređaja, oruđa i opreme i da će poslove obavljati stručni kadrovi sa potrebnim znanjima.
2. Davalac usluga garantuje da posjeduje svu zakonom obaveznu dokumentaciju za obavljanje poslova koji su predmet ugovora te da je ovlaštena firma za obavljanje poslova i zadataka koji su predmet ugovora.

0611367-687 RAŠID TALIC

III Rokovi

Član 4.

1. Davalac usluga se obavezuje da u skladu sa zakonom definisanim obavezama iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara pošalje ekipu u prodajni objekat radi provođenja preventivnih i korektivnih mjera navedenih u članu 2 ovog ugovora.
2. U slučaju da Davalac usluga ne pristupi izvršavanju ugovorenih usluga u zakonski definisanim rokovima Naručilac-korisnik je ovlašten da za iste angažuje drugog izvršioca usluge, na teret davaoca usluga.
3. Davalac usluga se obavezuje da će sve poslove obavljati blagovremeno, u dogovorenim rokovima, te da će potrebama Korisnika usluga dati prednosti u odnosu na druge.

Član 5.

1. Davalac usluga je ovlašten da obavljanje pojedinih poslova, odnosno usluga koje su predmet ovog Ugovora prenese na drugog subjekta koji je u skladu sa važećim relevantnim propisima ovlašten za obavljanje tih poslova, odnosno usluga, i u tom slučaju obaveze Davaoca usluga iz ovog Ugovora ostaju u cjelosti nepromijenjene i Davalac usluga je odgovoran Korisniku usluga za sve nedostatke u obavljanju poslova, odnosno usluga.

Član 6.

1. Davalac usluga se obavezuje da će sve dokumente u koje bude imao uvida i sve podatke koje sazna u obavljanju poslova iz ovog Ugovora, a koji predstavljaju poslovnu ili drugu tajnu, čuvati u skladu sa zakonskim propisima i propisima nadležnih organa.

Član 7.

1. Naručilac usluga se obavezuje da će Davaocu usluga blagovremeno obezbjediti potrebne informacije, podatke kao i potrebne uslove za obavljanje poslova iz ovog Ugovora.

IV Plaćanje

Član 8.

1. Naručilac usluga će za obavljanje usluge plaćati Davaocu uslugu na KM račun: Raifeisen banka d.d. 1610000003440019 po cijenama usluga po ponudi koja je sastavni dio ovog Ugovora.
2. Cijene usluga koje ne sadrži cjenovnik iz prethodnog stava ugovorne strane će dogovarati na principu davanja ponude Davaoca usluga i njenog prihvatanja od strane Korisnika usluga.
3. Naručilac usluga će cijene obavljenih usluga Davaocu usluga plaćati na osnovu ispostavljene fakture sa potpisanim radnim nalogom u roku od 10 dana od dana prijema fakture.

Član 9.

1. Naručilac se obavezuje da blagovremeno obavijesti davaoca usluge o eventualnim hitnim potrebama za pružanjem usluga.
2. Za kontakt osobu Naručioca imenuje se Trešnjo Arnela, direktorica škole, tel: 033/407 986.
3. Za kontakt osobu davaoca usluge imenuje se Rašid Talić kontakt telefon: 061 367 687 ,e mail: maher@bih.net.ba ,faks 033 218 374, odnosno Mirza Talić, telefon 061 147 550.

V Ostale odredbe

Član 10.

Ovaj Ugovor se zaključuje na period od 04.01.2017. godine do 31.12.2017. godine.

Član 11.

1. Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor i prije isteka vremena na koje je zaključen uz otkazni rok u trajanju 30 (trideset) dana, koji počinje teći od prvog slijedećeg dana po prijemu pismenog otkaza Ugovora.
2. Ugovorne strane su saglasne da se za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjuje Zakon o obligacionim odnosima.

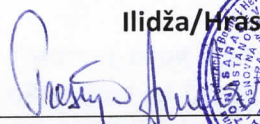
Član 12.

1. Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove po ovom ugovoru rješavaju međusobnim dogovorom.
2. U suprotnom za rješavanje sporova utvrđuju nadležnost stvarno nadležnog suda u Sarajevu.

Član 13.

1. Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju po dva primjerka.

JU Druga osnovna škola
Ilidža/Hrasnica



Trešnja Arnela, direktorica



Br. protokola: 38-979/16

Datum: 29.12.2016. godine

„MAHER“ d.o.o



Rašid Talić, direktor



Br. protokola: 1610/37/16

Datum: 30.12.2016