



Telefon/faks ++387 33 24 01 00

e – mail: osvrhbosna@osvrhbosna.edu.ba

Broj:191-01/20.

Datum:26.02.2020.godine

Na osnovu člana 18, člana 87. stav (1) i člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH («Službeni glasnik BiH» broj:39/14), član 4. stav (2) Pravilnika o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“ broj: 90/14) i člana 4.stav (4) Pravilnika o postupku direktnog sporazuma JU OŠ „Vrhbosna“ , direktor škole donosi

O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabavke putem direktnog sporazuma

Član 1.

(Predmet javne nabavke)

Odobrava se pokretanje postupka javne nabavke putem direktnog sporazuma za nabavku usluga – redovna kontrola PP aparata i pregled hidrantske mreže u školi prema prema zahtjevu koji je prilog ove odluke. Jedinstveni rječnik javne nabavke (CPV kod) 50413200- Usluge popravaka i održavanja vatrogasne opreme

Član 2.

(Procjenjena vrijednost)

Procjenjena vrijednost nabavke iz člana 1. iznosi do 300,00 KM bez PDV-a.

Član 3.

(Nosilac aktivnosti)

Za provodjenje postupka dodjele ugovora putem putem direktnog sporazuma za nabavku iz člana 1. ove odluke zaduzuje se sekretar ugovornog organa

Član 4.

(Dostava pismenog zahtjeva)

Pismeni zahtjev za dostavljanje ponude dostavit će se ponuđaču koji istraživanjem tržišta nudi nanižu cijenu koja je i ekonomski najpovoljnija i kvalitet za predmetnu robu. Ta dva faktora su kriteriji za dodjelu ugovora.

Član 5

(Stupanje na snagu odluke)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

U postupku po zahtjevu utvrđeno je da je isti osnovan i da sadrži sve potrebne elemente za odlučivanje, u skladu sa članom 5. Pravilnika o postupku direktnog sporazuma JU OŠ „Vrhbosna“ .

Pri donošenju Odluke, direktor škole se posebno rukovodio činjenicom da je predložena nabavka hitna-vanplanska ,da je realno procijenjena njena vrijednost na tržištu, da su osigurana sredstva za isplatu iz Budzeta Kantona Sarajevo za 2020.godinu i predložena odgovarajuća vrsta postupka.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u članu 1. ove odluke.

DOSTAVITI:

- 1.računovodstvo
- 2.WEB starnica škole
- 2.a/a



direktor škole

(Erzumana Fukelj)