

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
UPRAVA POLICIJE
SARAJEVO

Broj: 02-11-4-1634-2/20

Datum: 21.04.2020. godine

**POZIV ZA UČESTVOVANJE U PREGOVARAČKOM POSTUPKU I DOSTAVLJANJE
POČETNE PONUDE I PREGOVORE**

Ovim pozivom, na osnovu člana 21. stav 1. tačka d) i člana 28. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14), Odluke broj: 02-11-4-1634/20 od 20.04.2020. godine, pozivate se da dostavite inicijalnu ponudu u pregovaračkom postupku za isporuku rukavica za jednokratnu upotrebu za potrebe Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo, kako slijedi:

1. Ugovorni organ: UPRAVA POLICIJE Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo
Adresa: La Benevolencije 16
IDB/JIB: 4200220350146
Telefon: 033/286-740
Faks: 033/655-917
e-mail: komercijala.up@mup.ks.gov.ba

2. Opis predmeta nabavke i tehničke specifikacije:

- Rukavice za jednokratnu upotrebu u svrhu poduzimanja najviših mjera zaštite stanovništva i sprječavanja, zaraze corona virusom (Covid 19) policijskih službenika i drugih uposlenika Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo.
JRJN: 18424300-0 (rukavice za jednokratnu upotrebu)

- Tehnička specifikacija: namijenjeno zaštititi od mikroorganizama.
Treba da zadovoljava standarde EN 455-1,2 i EN-1,2,3

- Mjesto isporuke robe:
 - Sarajevo.

3. Procjenjena vrijednost nabavke:

- do 12.860,00 KM (bez PDV-a)

4. Način dostavljanja ponude:

- Ponuda se dostavlja u originalu, na kojoj će čitko pisati „ORIGINAL PONUDE“.
- Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa iz tačke 1. ovog poziva. Na koverti mora biti navedeno:
 - naziv i adresa ugovornog organa
 - naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta
 - evidencijski broj nabavke
 - naziv predmeta nabavke

- naznaka "NE OTVARAJ".

5. Uslovi i način plaćanja

Plaćanje će se vršiti u roku od 15 dana od dana isporuke i dostavljanja fakture.

6. Uslovi za kvalifikaciju ponuđača:

6.1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa ovjerenu izjavu koja je sastavni dio poziva (Aneks III).

6.2. Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)

Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljiti uslov:

a) Da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

U tu svrhu, ponuđač je dužan dostaviti jedan od sljedećih dokaza:

a) Rješenje o upisu u sudski registar, aktuelni izvod iz sudskog registra ili ekvivalentan dokument iz kojeg je vidljivo da ima pravo da se bavi djelatnošću koja je predmet nabavke (original ili ovjerenu kopiju).

6.3. Sukob interesa (član 52. Zakona)

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti i posebnu pismenu izjavu ovjerenu kod nadležnog organa, da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci (član 52. Zakona). Pismena izjava je sastavni dio poziva – Aneks IV.

7. Način dostavljanja ponude:

Ponuda se čvrsto uvezuje (**ukoričena u knjigu ili uvezana jamstvenikom**) na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Stranice (listovi) ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice (lista). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice (listovi) se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice (lista) kojim završava prethodni dio.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su stranice (listovi) ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja.

Sve stranice (listovi) ponude moraju biti numerisane i parafirane.

8. Sadržaj ponude:

a) Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude – Aneks I;

b) Obrazac za početnu cijenu ponude - Aneks II;

- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks III;
- d) Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Aneks IV
- e) Dokazi o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz člana 46. Zakona o javnim nabavkama - (original ili ovjerena kopija)
- f) Obrazac povjerljivih informacija – Aneks V
- g) Nacrt ugovora – Aneks VI

9. Kriterij za dodjelu ugovora

- Kriterij za dodjelu ugovora, u skladu sa članom 64. Zakona je najniža cijena.

10. Cijena ponude

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponudeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a).

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje „0,00“.

Posebno se iskazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom + PDV).

Cijena ponude je nepromjenjiva tokom trajanja ugovora.

11. Povjerljivost

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim. Ukoliko imaju povjerljivih informacija ponuđači su dužni dostaviti Obrazac povjerljivih informacija/podataka, dat kao Aneks V poziva.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51.Zakona).

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Nakon javnog otvaranja ponuda nijedna informacija u vezi s ispitivanjem, pojašnjenjem ili ocjenom ponuda ne smije se otkrivati nijednom učesniku u postupku ili trećem licu prije nego što se odluka o rezultatu postupka ne saopći učesnicima u postupku.

12. Krajnji rok za dostavu početnih ponuda i početak pregovora:

- 24.04.2020. godine u 09:00 sati
- 24.04.2020. godine u 10:00 sati

Ugovorni organ će sa ponuđačima vršiti pregovore telefonskim putem. Naime, povodom aktuelnih dešavanja u Bosni i Hercegovini u vezi sa corona virusom (COVID-19) i nabavki neophodnih za sprječavanje širenja i ublažavanja posljedica pomenutoga, a u vezi sa službenim proglašenjem pandemije od strane Svjetske zdravstvene organizacije od 11.03.2020. godine, te Odluke o proglašenju stanja prirodne ili druge nesreće na teritoriji Bosne i Hercegovine od strane Vijeća ministara BiH od 17.03.2020. godine, Odluke o proglašenju stanja nesreće zbog corona

virusa na području FBiH od strane Vlade FBiH od 16.03.2020. godine i Odluke o proglašenju vanredne situacije u RS od strane Vlade RS od 16.03.2020. godine, kao i okolnosti koje iz toga proizilaze (ograničenje kretanja, izbjegavanje većih javnih okupljanja, i slično), te specifične dinamike rada ugovornih organa koje opisane okolnosti nalažu, pojavljuje se objektivni problem poštivanja postavljenih rokova, održavanja zakazanih javnih otvaranja ponuda, itd. Agencija za javne nabavke BiH daje preporuku svim ugovornim organima da u slučaju provođenja pregovora, a u vezi sa primjenom pregovaračkog postupka sa/bez objave obavještenja ili drugih postupaka koji predviđaju pregovaranje između ugovornog organa i kandidata/ponuđača (postupak za dodjelu ugovora za usluge iz Aneksa II Dio B Zakona, postupak direktnog sporazuma), iste provode telefonskim putem, kako bi se izbjegao kontakt između lica koja učestvuju u samom postupku pregovaranja. Ugovorni organ će voditi zapisnike o provođenju pregovora i dostaviti iste drugoj strani na potpis. Ugovorni organi će prilikom pregovora voditi računa o opštim principima javnih nabavki iz člana 3. Zakona.

13. Rok važenja ponuda

Rok važenja ponude je 90 dana računajući od momenta isteka roka za prijem ponuda. Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u pozivu.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u pozivu, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

14. Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektronske pošte:

- Nukica Belma, 033/286-912, komercijala.up@mup.ks.gov.ba

15. Prilozi:

- Obrazac za dostavljanje zahtjeva za učešće i početne ponude – Aneks I
- Obrazac za početnu cijenu ponude – Aneks II
- Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Aneks III;
- Izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Aneks IV
- Obrazac povjerljivih informacija – Aneks V
- Nacrt ugovora – Aneks VI

POLICIJSKI KOMESAR

**Generalni inspektor policije
Nusret Selimović**

Dostaviti:

- Odjeljenju za odnose s javnošću, radi objave na web stranici ovog organa
- Komisiji za sukcesivne nabavke
- AGROMARKET MURTA d.o.o.
- a/a

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE ZAHTJEVA ZA UČEŠĆE I POČETNE PONUDE
Nabavka rukavica za jednokratnu upotrebu za potrebe Uprave policije Ministarstva
unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo

Broj nabavke: 02-11-4-1634/20

UGOVORNI ORGAN

MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO – UPRAVA POLICIJE
La Benevolencija br. 16
71000 Sarajevo

PONUĐAČ* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli Broj nabavke _____, dostavljamo početnu ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima poziva br. _____, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom početnom ponudom odgovaramo zahtjevima iz poziva za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u pozivu, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM
Popust koji dajemo na cijenu ponude je _____ KM
Cijena naše ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a) je _____ KM
PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) je _____ KM
Ukupna cijena naše ponude sa PDV-om je _____ KM
(slovima) _____

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz poziva. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

5. Ova ponuda važi (**broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima**), a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [___/___/___] (datum). _____ (slovima)

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [_____]

Potpis ovlaštene osobe: [_____]

Mjesto i datum: [_____]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih
(upisati u nastavku)

-
-
-
-
-
-
-
-

M.P.

Ovlašteno lice ponuđača

(ime i prezime)

potpis

OBRAZAC ZA POČRTNU CIJENU PONUDE

**Nabavka rukavica za jednokratnu upotrebu za potrebe Uprave policije Ministarstva
unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo**

Naziv dobavljača: _____

Ponuda br. _____

Red. br.	Naziv	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a u (KM)
1.	Rukavice za jednokratnu upotrebu	752 phc		
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a:				
POPUST (___ %):				
UKUPNA CIJENA SA POPUSTOM BEZ PDV-a:				

Rukavice za jednokratnu upotrebu treba da budu isporučene u veličinama:

L – 374 phc, i

XL – 378 phc.

1 phc treba da sadrži 100 kom (odnosno 50 pari) rukavica za jednokratnu upotrebu.

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnom cijenom.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra greškom, odnosno ne može se ispravljati.

ANEKS III

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Naveći položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Naveći tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Naveći tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponudač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: _____ na Portalu javnih nabavki, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**NABAVKA RUKAVICA ZA JEDNOKRATNU UPOTREBU ZA POTREBE UPRAVE
POLICIJE MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO**

Broj poziva: _____

Informacija/podatak koja/i je povjerljiva/povjerljiv	Brojevi stranica s tim informacijama/podacima u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija/podataka	Vremenski period u kojem će te informacije/podaci biti povjerljive/i

Potpisi pečat ponuđača:

M.P.

Napomena:

Povjerljivim informacijama/podacima se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. stav (1) Zakona odnosno tačkom 12. poziva.

Ukoliko ponuđač ne dostavi ovaj obrazac ili dostavi nepopunjen ovaj obrazac smatraće se da njegova ponuda ne sadrži informacije/podatke koje/i su povjerljive/i i njegova ponuda neće po tom osnovu biti proglašena neprihvatljivom.

NACRT UGOVORA

NABAVKA RUKAVICA ZA JEDNOKRATNU UPOTRBU ZA POTREBE UPRAVE POLICIJE MUP-a KANTONA SARAJEVO

Ugovorne strane:

1. MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA KANTONA SARAJEVO – UPRAVA POLICIJE, La Benevolencija br. 16, kojeg zastupa policijski komesar, Generalni inspektor policije Nusret Selimović, (u daljem tekstu Ugovorni organ)

2. _____, **ID broj:** _____
_____ kojeg zastupa _____, (u daljem tekstu: Dobavljač)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka rukavica za jednokratnu upotrebu, za potrebe Uprave policije Ministarstva unutrašnjih poslova Kantona Sarajevo.

Nabavka je izvršena putem pregovaračkog postupka bez obave obavještenja o nabavci, na osnovu Odluke broj 02-11-4-1634/20 od 20.04.2020. godine.

Ponuda Dobavljača broj: _____ je sastavni dio ovog ugovora.

Član 2.

Ukupna cijena predmetne nabavke roba iznosi _____ KM bez PDV-a.
Dobavljač se obavezuje da se cijene iz Ponude neće mijenjati do isteka ovog ugovora.

Član 3.

Dobavljač se obavezuje da će robu iz člana 1. ovog ugovora isporučiti najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana prijema narudžbenice, na adresu Ugovornog organa.

Član 4.

Plaćanje se vrši u roku od 15 (petnaest) dana od dana isporuke robe i dostavljanja fakture, na tekući račun Dobavljača.

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa u pogledu nedostataka na ime kvaliteta isporučene robe.

Ugovorni organ je dužan dostaviti pismeno obavještenje o svakom propustu Dobavljača.

Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Dobavljača u smislu isporučene robe.

Član 6.

Na ostala prava i obaveze ugovornih strana, koja nisu regulisana ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da sva eventualno sporna pitanja rješavaju dogovorom, štiteći

obostrane interese.

U slučaju nemogućnosti zajedničkog rješenja eventualno nastalog spora, ugovorne strane priznaju nadležnost suda u Sarajevu.

Član 8.

Ovaj ugovor izrađen je u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih po dva (2) zadržava svaka ugovorna strana.

Član 9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ovlaštenih predstavnika ugovornih strana i traje do realizacije ugovorenih obaveza ugovornih strana.

DOBAVLJAČ

direktor

UGOVORNI ORGAN
MUP KANTONA SARAJEVO
UPRAVA POLICIJE

POLICIJSKI KOMESAR
Generalni inspektor policije
Nusret Selimović

Broj :

Datum:

Broj:

Datum: