



BROJ PROTOKOLA:14-49-358/18

BROJ JAVNE NABAVKE: 6

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**  
**Nabavka službenog motornog vozila više klase**  
**OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Sarajevo, oktobar 2018. godina**



## SADRŽAJ:

1. OPŠTI PODACI.....	4
1.2 Kontakt informacije.....	4
1.3 Opšti podaci o postupku javne nabavke.....	4
1.4 Popis privrednih subjekata isključenih iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa.....	5
2. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI.....	5
3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE.....	6
3.1 Opis predmeta javne nabavke.....	6
4. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI.....	6
4.2 Lična sposobnost - član 45. Zakona.....	6
4.3 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-član 46. Zakona.....	8
4.5 Tehnička i profesionalna sposobnost - član 49. Zakona.....	10
4.6 Grupa ponuđača.....	11
5. PODACI O PONUDI.....	13
5.1 Priprema ponude.....	13
5.2 Sadržaj ponude.....	14
5.3 Način dostavljanja ponude.....	15
5.4 Cijena ponude.....	15
5.5 Povjerljivost.....	16
5.6 Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda.....	17
5.7 Period važenja ponude.....	18



6. CIJENA PONUDE I OKONČANJE POSTUPKA.....	18
6.1 Kriteriji za dodjelu ugovora.....	18
6.2 Preferencijalni tretman domaćeg.....	19
6.4 Neprirodno niske ponude.....	20
6.5 Ispravka računskih grešaka u ponudi.....	21
6.6 Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke.....	21
6.7 Zaštita prava ponuđača.....	22
6.8 Zaključenje ugovora i podugovaranje.....	22
6.9 Garancija za dobro izvršenje ugovora.....	24
7. POUKA O PRAVNOM LIJEKU.....	25



## 1. OPŠTI PODACI

### **1.1 Podaci o ugovornom organu**

Ugovorni organ: **Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida (u daljnjem tekstu Fond memorijala)**, kojeg zastupa direktor g. Suad Zijadić, profesor

Adresa: ul. Širokac br. 22  
Identifikacioni broj (JIB): 4200305180002  
Telefon: 033 252 210  
Faks: 033 252 218  
Web adresa: [www.dasenezaboravi.org.ba](http://www.dasenezaboravi.org.ba)

### **1.2 Kontakt informacije**

Kontakt osoba: Amra Muminović, sekretar Komisije za javne nabavke  
Telefon: 033 252 215  
Faks: 033 252 218  
E-mail: [javnenabavke@memorijal.com.ba](mailto:javnenabavke@memorijal.com.ba)

1.2.1 Ponuđači se upozoravaju da sve informacije u vezi sa postupkom javne nabavke (uvid i preuzimanje tenderske dokumentacije, zahtjev za pojašnjenje i druge informacije) mogu da dobiju isključivo putem aplikacije e-nabavke na Portalu Agencije za javne nabavke, u protivnom drugi način korespondencije ugovorni organ ne smatra validnim.

Sva komunikacija sa ponuđačima će se obavljati u formi i na način definisan u sistemu e-nabavke.

### **1.3 Opšti podaci o postupku javne nabavke**

Broj nabavke: 112  
Referentni broj iz Plana javnih nabavki: 6. na osnovu izmjene i dopune Plana Javnih nabavki obavljene Odlukom o izmjeni Plana Javnih nabavki Fonda memorijala za 2018. godinu br: UO/13-130/18 od 03.07.2018. godine  
Obavještenje o nabavci i tenderska dokumentacija objavljeni su na portalu Agencije javnih nabavki dana: 05.10.2018. godine.  
Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak  
Procijenjena vrijednost nabavke (bez PDV-a): 52.000,00 KM  
Vrsta ugovora o javnoj nabavci: roba  
Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma.



## **1.4 Popis privrednih subjekata isključenih iz postupka javne nabavke zbog sukoba interesa**

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke nema privrednih subjekata koji ne mogu učestvovati.

### 2. INFORMACIJE O TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI

2.1 Tenderska dokumentacija će biti objavljena na portalu Agencije za javne nabavke i može se preuzeti isključivo sa portala Agencije za javne nabavke.

2.2 Tenderska dokumentacija se može preuzeti do: 29.10.2018. godine

2.3 Ugovorni organ zadržava pravo da izmijeni tendersku dokumentaciju objavljenu na Portalu Agencije za javne nabavke.

2.4 Zainteresirani ponuđači mogu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije od ugovornog organa putem e-nabavke na portalu Agencije za javne nabavke, a najkasnije 10 (deset) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda.

2.5 Ugovorni organ će pripremiti odgovor i objaviti ga putem e-nabavke, u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije 5 (pet) dana prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ako odgovor ugovornog organa dovede do izmjene tenderske dokumentacije, i te izmjene zahtijevaju da se izvrše znatne izmjene i/ili da se prilagode njihove ponude, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda i to najmanje za 7 (sedam) dana.

2.6 Ugovorni organ može, u svako doba, izmijeniti ili dopuniti tendersku dokumentaciju, pod uslovom da se izmjene i dopune objave putem e-nabavke isti dan, a najkasnije 5 (pet) dana prije datuma koji je određen kao rok za dostavljanje ponuda. Izvršena izmjena će biti sastavni dio tenderske dokumentacije. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ će produžiti rok za dostavljanje ponuda, najmanje za 7 (sedam) dana, a u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke.



### 3. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

#### 3.1 Opis predmeta javne nabavke

3.1.1 Predmet nabavke je Nabavka službenog motornog vozila više klase, planirano u Budžetu/finansijskom planu za 2018. godinu, a sve prema specifikaciji koja je navedena u Obrascu za cijenu ponude – **Aneks 3**.

3.1.2 **Oznaka i naziv iz JRJN:** 34100000-8- motorna vozila

3.1.3 **Mjesto isporuke robe:** adresa prodajnog salona ponuđača

3.1.4 **Rok za isporuku:** prema najpovoljnijoj ponudi dobavljača.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti ugovora, za svaki dan kašnjenja od urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorne vrijednosti robe, koja je predmet ugovora. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje, od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja, na koje izabrani ponuđač nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

### 4. USLOVI ZA UČEŠĆE I POTREBNI DOKAZI

**4.1 Da bi učestvovao u konkretnom postupku javne nabavke, ponuđač mora zadovoljavati minimalne kvalifikacione uslove, i to:**

- a) da nema smetnji za njegovo učešće u smislu odredbe člana 45. Zakona;
- b) da je registrovan za obavljanje profesionalne djelatnosti koja je u vezi sa predmetnom nabavke i/ili da je registrovan u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima, u skladu sa članom 46. Zakona;
- c) da ispunjava uslove ekonomske i finansijske sposobnosti u skladu sa članom 47. Zakona;
- d) da je tehnički i profesionalno sposoban za realizaciju predmetnog ugovora.

#### 4.2 Lična sposobnost – član 45. Zakona

4.2.1 U skladu sa članom 45. Zakona, ponuđač je dužan, u svrhu dokazivanja lične sposobnosti, dokazati da:



- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, nije predmet postupka likvidacije, odnosno nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijsko-invalidskog i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

4.2.2 U svrhu dokazivanja uslova iz predhodne tačke, a) do d), ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i, kod nadležnog organa ovjerenu, izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 5). Izjava ne smije biti starija od 15 dana, od dana predaje ponude. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

4.2.3 Ponuđač koji bude odabran kao najpovoljniji u ovom postupku javne nabavke, dužan je dostaviti sljedeće dokaze u svrhu potvrđivanja vjerodostojnosti date izjave, iz tačke 4.2.1:

- a) uvjerenje nadležnog suda da, u krivičnom postupku, nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini (**nadležan Sud BiH**);
- b) uvjerenje nadležnog suda ili organa uprave, kod kojeg je ponuđač registrovan, kojim se potvrđuje da nije pod stečajem, niti je predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana, da nije predmet postupka likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) uvjerenje nadležne poreske uprave ili, ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije, kojom se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, koje se odnose na doprinose za penzijsko-invalidsko i zdravstveno osiguranje;
- d) uvjerenje nadležnih institucija, kojim se potvrđuje da je ponuđač izmirio dospjele obaveze, po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova iz tačaka c) i d) ugovorni organ prihvata i sporazum ponuđača sa nadležnim poreskim institucijama o reprogramiranom, odnosno



odloženom plaćanju obaveza, uz dostavljanje potvrde, od strane poreskih organa, da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza, i izvršio samo jednu uplatu obaveza neposredno prije dostavljanja ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršava svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

4.2.4 Dokumenti ili uvjerenja navedena u tački 4.2.3 ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od trenutka dostavljanja ponude, a dostavlja ih odabrani ponuđač, u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Dokazi, koji se zahtijevaju, moraju biti originali ili ovjerene kopije. Dokazi, koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač, moraju sadržavati potvrdu, da je u momentu predaje ponude, izabrani ponuđač ispunjavao uslove, koji se traže tenderskom dokumentacijom, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

4.2.5 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

4.2.6 Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi Izjavu iz tačke 4.2.2. TD , ili ne dostavi dokaze iz tačke

4.2.7 TD, ili se ne dostave na način tražen TD, isti će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja uslova za kvalifikaciju.

4.2.8 Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz postupka javne nabavke ukoliko utvrdi da je ponuđač bio kriv za težak profesionalni prekršaj u posljednje 3 (tri) godine, a koji ugovorni organ može dokazati na bilo koji način, posebno, značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršenju bitnih zahtjeva ugovora, koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica, zbog namjere ili nemara privrednog subjekta, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini.

### **4.3 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-član 46. Zakona**

4.3.1 Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

4.3.2 U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti, ponuđači, uz ponudu, trebaju dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućem profesionalnom ili drugom registru, u zemlji u kojoj je registrovan, ili da obezbijedi posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa, kojom se dokazuje njegovo pravo da obavlja profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke, kako slijedi:

- **ponuđač iz BiH koji je privredno društvo/preduzeće/pravno lice:** aktuelni izvod o registraciji iz sudskog registra. Aktuelni izvod iz sudskog registra mora





sadržavati sve podatke, za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;

- **ponuđač iz BiH koji je fizičko lice/obrtnik/preduzetnik:** odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima/preduzećima. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama;

- **ponuđač čije je sjedište izvan BiH:** odgovarajući dokument koji je ekvivalentan dokumentima iz prethodnih alineja izdat od nadležnog organa prema važećim propisima zemlje sjedište ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač, a kojom ponuđač dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne nabavke.

4.3.3. Dokazi iz tačke 4.3.2 se dostavljaju moraju biti originali ili ovjerene kopije, s tim da datum izdavanja originala nije stariji od 30 dana računajući od dana dostavljanja ponude.

Dokument 1: **Aktuelni izvod iz sudskog registra ili odgovarajući dokument.**

#### **4.4 Ekonomska i finansijska sposobnost - član 47. Zakona**

4.4.1 Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ponuda će biti odbačena ako ponuđač ne ispuni sljedeće minimalne uslove:

- a) da transakcijski bankarski računi ponuđača nisu blokirani u posljednjih 3 mjeseca od dana podnošenja ponude;
- b) da pozitivno posluje u posljednje dvije godine;
- c) da ukupan prihod iz osnovne djelatnosti, u posljednje 2 (dvije) godine (2016. i 2017.), odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 (dvije) godine, ne smije biti ispod dvostrukog iznosa procjenjene vrijednosti nabavke (104.000.00 KM).

4.4.2 U svrhu dokazivanja ekonomske i finansijske sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti izjavu, ovjerenu od strane ponuđača, koja se dostavlja u formi utvrđenoj tenderskom dokumentacijom (**Aneks 6**), i kopije sljedećih dokumenata:

- a) odgovarajući dokument koji izdaje banka ili druga finansijska institucija, kojim se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost u pogledu činjenica koje se mogu dokazati iz tih dokumenata u skladu sa pozitivnim propisima;

**Dokument 2: Potvrda Centralne banke BiH da računi nisu blokirni u zadnja 3 mjeseca.**

- b) poslovne bilanse ili izvode iz poslovnih bilansa (pozitivan) za posljednje 2 (dvije) finansijske godine, odnosno od početka poslovanja u predmetnom segmentu, ako je



ponuđač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od dvije godine, ukoliko je objavljivanje poslovnog bilansa zakonska obaveza u zemlji u kojoj je ponuđač registrovan, a ako ne postoji zakonska obaveza objave bilansa, ponuđač će dostaviti izjavu ovjerenu od strane nadležnog organa;

### **Dokument 3: Bilans uspjeha za posljednje 2 (dvije) godine.**

**Dokument 4:** pozitivan bilans uspjeha za posljednje 2 (dvije) finansijske godine za koje se raspolaže podacima, ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je dobavljač registrovan, odnosno počeo sa radom prije manje od 2 (dvije) godine. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača-konzorcij pozitivno poslovanje moraju zadovoljiti, pored vodećeg partnera i svaki član partnerstva.

Negativan bilans smatraće se osnovom za diskvalifikaciju ponuđača.

4.4.3 Dokazi iz tačke 4.4.2 dostavljaju se u sastavu ponude kao obične kopije zajedno sa popunjenom Izjavom o ispunjenosti uslova ekonomske i finansijske sposobnosti potpisanom i ovjerenom od strane ponuđača (Aneks 6).

4.4.4. Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija u postupku javne nabavke, dužan je, nakon prijema odluke o dodjeli ugovora, u roku od 5 (pet) dana, dostaviti originale ili ovjerene kopije navedenih dokumenata kojima dokazuje ekonomsku i finansijsku sposobnost.

## **4.5 Tehnička i profesionalna sposobnost - član 49. Zakona**

4.5.1 Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

a) da je ponuđač imao najmanje tri uspješno realizovana ugovora, čija je složenost ista ili slična predmetnom nabavkom u predhodnih 3 (tri) godine, i čija je zbirna vrijednost minimalno jednaka iznosu procjenjene vrijednosti predmetne nabavke (52.000,00 KM bez PDV-a);

b) dostaviti izjavu o roku isporuke, uslovima i načinu plaćanja i garantnom roku za isporučenu robu. Formu izjave propisuje sam ponuđač.

c) pismo autorizacije proizvođača ili uvoznika motornih vozila za ovlaštenog servisera i trgovca u BiH, prevedeno od strane sudskog tumača;

d) opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti ovlaštenog servisa kojima raspolaže dobavljač za osiguranje kvaliteta;

e) navode o angažovanom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, bez obzira na to da li neposredno pripadaju dobavljaču;



- f) izjava o uslovima održavanja u garantnom periodu, te postgarantnom periodu;
- g) izjava da li ponuđač daje produženu garanciju i na šta se ona odnosi.
- h) potvrda-spisak komponenti – auto dijelova koji se mijenjaju na malom servisu u garantnom roku sa cijenama potvrda-spisak komponenti – auto dijelova koji se mijenjaju na velikom servisu u garantnom roku sa cijenama potvrda-spisak komponenti – auto dijelova koji spadaju u garanciju u garantnom roku potvrda-spisak komponenti – auto dijelova koji spadaju u potrošni materijal
- i) dostaviti u elektronskoj ili printanoj verziji slikovni prikaz svih komponenti-pozicija vozila sa podacima i kataloškom brojem

4.5.2 U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokumente:

- a) spisak izvršenih ugovora, u skladu s članom 48. stav (2) Zakona o javnim nabavkama BiH, a koji su u vezi s predmetnom nabavkom, za period ne duži od 3 (tri) godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registriran, odnosno počeo s radom prije manje od 3 (tri) godine;

**Dokument 5: Referenc lista popunjena i ovjerena od strane dobavljača - obrazac dat u tenderskoj dokumentaciji (Aneks 7).**

Uz spisak izvršenih ugovora ponuđač je dužan dostaviti potvrde koje su izdali krajnji korisnici, a koje obavezno sadrže: naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto izvršenja ugovora i navode o uredno izvršenim ugovorima. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga, ne može dobiti od ugovorne strane, koja nije ugovorni organ, važi izjava ponuđača o uredno izvršenim ugovorima, uz predočenje dokaza o učinjenim pokušajima da se takve potvrde obezbijede.

**Dokument 6: Minimalno tri potvrde o uspješnoj realizaciji ugovora sa referenc liste.**

-Ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu od strane ponuđača, izjavu o tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti, datu u tenderskoj dokumentaciji **(Aneks 7)**.

4.5.3 Ponuđač je, uz ponudu, dužan dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata, kojim dokazuje tehničku i profesionalnu sposobnost.

## 4.6 Grupa ponuđača

4.6.1 U slučaju da ponudu dostavlja grupa ponuđača, ugovorni organ će ocjenu ispunjenosti kvalifikacionih uslova od strane grupe ponuđača izvršiti na sljedeći način:



- grupa ponuđača, kao cjelina, mora ispuniti uslove koji su navedeni u tačkama 4.4 (ekonomska i finansijska sposobnost) i 4.5. (tehnička i profesionalna sposobnost) tenderske dokumentacije, što znači da grupa ponuđača može kumulativno ispunjavati postavljene uslove i dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova;

- uslove koji su navedeni pod tačkama 4.2 (lična sposobnost) i 4.3 (sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti) tenderske dokumentacije mora ispunjavati svaki član grupe ponuđača pojedinačno, te svaki od članova grupe ponuđača mora dostaviti dokumentaciju, kojom dokazuje ispunjavanje postavljenih uslova. Izjavu iz člana 52. Zakona mora dostaviti svaki član grupe ponuđača.

4.6.2 Grupa ponuđača, koja želi učestvovati u ovom otvorenom postupku javne nabavke, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke, u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema odluke o dodjeli ugovora. Navedeni pravni akt mora sadržavati sljedeće: ko su članovi grupe ponuđača, sa tačnim identifikacionim elementima; ko ima pravo istupa, predstavljanja i ovlaštenje za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, kao i utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe ponuđača za obaveze, koje preuzima grupa ponuđača. Ukoliko ponuđač ne dostavi definisani pravni akt, sa definisanom sadržinom, ugovor će se dodijeliti sljedećem ponuđaču sa rang liste.

4.6.3 Ukoliko se ponuđač odlučio da učestvuje, u ovom postupku javne nabavke, kao član grupe ponuđača, ne može, u istom postupku javne nabavke, učestvovati i samostalno sa svojom ponudom, niti kao član druge grupe ponuđača, odnosno postupanje suprotno zahtjevu ugovornog organa će imati za posljedicu odbijanje svih ponuda u kojima je taj ponuđač učestvovao.

4.6.4 Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

4.6.5. Grupa ponuđača solidarno odgovara za izvršenje ugovora i sve obaveze.

#### **4.7 Sukob interesa**

4.7.1 U skladu sa članom 52. Zakona, kao i drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu, ukoliko je ponuđač, koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati, sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa, poklon u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši utjecaj na postupak javne nabavke ili odluku. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to, te će o tome napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.



4.7.2 Ponuđač je dužan, uz ponudu, dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito, niti učestvovao u bilo kakvim radnjama, čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci. Obrazac izjave dat je u tenderskoj dokumentaciji (**Aneks 5**).

## 5. PODACI O PONUDI

### 5.1 Priprema ponude

5.1.1 Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa uslovima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. U skladu sa članom 68. Zakona, ponude koje nisu u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom bit će odbačene kao neprihvatljive. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst TD.

5.1.2 Ponuđač snosi sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem ponude. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

5.1.3 Ponuda, svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom, između ugovornog organa i ponuđača, moraju biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilichnom pismu. Izuzetno, dio prapratne dokumentacije (katalozi, brošure, i sl.) može biti i na drugom jeziku, ali u tom slučaju obavezno se prilaže i prevod, ovlaštenog sudskog tumača, za jezik sa kojeg je prevod izvršen.

5.1.4 Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata.

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl., koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerisane, na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista, u skladu sa članom 8. stav (6) i (7) Uputstva za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponude. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl., koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju dodatno numerisati.

5.1.5 Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. U tom slučaju svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, a ponuđač mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Kada ponuda sadrži više dijelova, stranice ili listovi se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice ili lista kojim završava prethodni dio.



## 5.2 Sadržaj ponude

5.2.1 U skladu sa članom 58. Zakona, ponuda treba sadržavati sljedeće elemente:

Popunjen obrazac za ponudu koji je dat u **Aneksu 2**

Obavještenje o nabavci;- **Aneks 1**

Popunjen obrazac za cijenu ponude koji je dat u **Aneksu 3**;

Obrazac povjerljivih informacija, u skladu sa **Aneksom 4**;

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona - **Aneks 5**;

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona - **Aneks 6**;

Izjava iz člana 52. Zakona - **Aneks 7**;

Spisak realizovanih ugovora- Aneks 8

Izjava o nepromjenjivosti cijena;

Grancija za uredno izvršenje ugovora - **Aneks 9**;

Potpisan nacrt ugovora - **Aneks 10**;

Izjave da će dostaviti garancije za uredno izvršenje ugovora i dokumente kojim se dokazuje ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg koji su detaljno navedeni u TD.

Izjava o elementima ugovora koje ponuđač ima namjeru da podugovori u skladu sa tačkom 6.8. TD (ukoliko Ponuđač u ponudi ne dostavi izjavu o elementima ugovora koje ima namjeru da podugovori smatraće se da ponuđač neće vršiti podugovaranje i podugovaranje neće biti dopušteno ugovorom)

Kvalifikacioni dokumenti predviđeni tačkom 4 tenderske dokumentacije:

- Dokument 1: Aktuelni izvod iz sudskog registra;
- Dokument 2: Potvrda Centralne banke BiH o solventnosti;
- Dokument 3: Bilans uspjeha za posljednje 2 (dvije) godine;
- Dokument 4: Poslovne bilanse (stanja) ili izvode poslovnih bilansa za posljednje 2 (dvije) godine;
- Dokument 5: Referenc lista - obrazac dat u **Aneksu 7**;
- Dokument 6: Tri potvrde o uspješnoj realizaciji ugovora sa referenc liste.

Popis dokumentacije koja je priložena uz ponudu.

5.2.2 Svaki ponuđač može dostaviti samo jednu ponudu.

5.2.3 Alternativna ponuda **nije dozvoljena**.



### 5.3 Način dostavljanja ponude

5.3.1 Ponuda se dostavlja u jednom primjerku.

5.3.2 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u prostorijama ugovornog organa, na adresi navedenoj u tački 1.1 tenderske dokumentacije, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

5.3.3 Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, navedenu u tački 1.1 tenderske dokumentacije, u zatvorenoj kovrti. Na prednjoj strani kovrte mora biti naznačeno sljedeće:

- naziv i adresa ugovornog organa: Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida; Širokac br. 22; 71000 Sarajevo;

- naziv predmeta javne nabavke na koji se ponuda odnosi na: "Nabavka motornog službenog vozila, viša klasa."

- evidencijski broj nabavke

- naznaka "ne otvaraj".

Na zadnjoj strani kovrte ponuđač je dužan da navede sljedeće:

- naziv i adresa ponuđača/grupe ponuđača.

5.3.4 Ponuđač može, do isteka roka za dostavljanje ponuda, dostaviti izmjenu ili dopunu svoje ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može, u istom roku, odustati od svoje ponude, dostavljanjem pisane izjave ugovornom organu. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će ponuđaču biti vraćena neotvorena.

### 5.4 Cijena ponude

5.4.1 Ponuđač je dužan popuniti obrazac za ponudu (**Aneks 2**) i obrazac za cijenu ponude (Aneks 3), koji se nalaze u prilogu ove tenderske dokumentacije, u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke sadržane u obrascu za cijenu ponude. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac, u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.



5.4.2 Ukupna cijena mora isto biti izražena u obrascu za ponudu (**Aneks 2**) i obrascu za cijenu ponude (Aneks 3). U slučaju da se ne slažu cijene iz ova dva obrasca prednost se daje cijeni bez PDV-a iz obrasca za cijenu ponude.

5.4.3 Sve cijene trebaju biti izražene u konvertibilnim markama (KM).

5.4.4 Cijena koju navede ponuđač ne podliježe bilo kakvim promjenama. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

5.4.5 Cijena ponude se piše brojevima i slovima, kako je to predviđeno u obrascu za dostavljanje ponude. U slučaju neslaganja iznosa upisanih broјčano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.

5.4.6 Ponuđač može dati popust na ponudu, pod uslovom da ga iskaže posebno, kako je to definisano obrascem za ponudu (Aneks 2) i obrascem za cijenu ponude (Aneks 3). U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora, odnosno cijena ponude sa uključenim popustom + PDV. Ako ponuđač ne iskaže popust na propisan način, smatrat će se da nije ni ponudio popust

## 5.5 Povjerljivost

5.5.1 Ponuđači koji dostavljaju ponude, koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

5.5.2 Povjerljive informacije, koje su sadržane u bilo kojoj ponudi, koje se odnose na komercijalne, finansijske ili tehničke informacije ili poslovne tajne ili know how učesnika tendera, ne smiju se ni pod kojim uslovima otkrivati bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak nabavke, odnosno u postupak ocjene ponuda.

5.5.3 Podaci koji se, ni u kojem slučaju, ne mogu smatrati povjerljivim su:

- ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- predmet nabavke, odnosno roba, od koga zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi člana 45.-51. Zakona).

5.5.4 Ponuđač može napraviti spisak informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim,





prema obrascu koji je dat u tenderskoj dokumentaciji - (Aneks 4). Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom 11. Zakona, ne mogu proglašiti povjerljivim, ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda ponuđača neće biti odbijena.

## 5.6 Mjesto, datum i vrijeme prijema i otvaranja ponuda

5.6.1 Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu: **Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida; ul. Širokac br. 22; 71 000 Sarajevo.**

5.6.2 Rok za dostavljanje ponuda je **29.10.2018. godine do 13.00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka bit će vraćene ponuđaču neotvorene.

**NAPOMENA:** Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u obavještenju o nabavci odnosno tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

5.6.3. Svaka blagovremeno dostavljena ponuda upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponude te dobija redni broj prema redosljedu zaprimanja.

5.6.4 ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u zapisnik o zaprimanju ponuda, ali se evidentira kod ugovornog organa kao zakašnjela ponuda, obilježava se kao zakašnjela te neotvorena vraća pošiljaocu bez odgode.

5.6.5 Javno otvaranje ponuda će se održati **29.10.2018. godine u 13.15 sati**, u prostorijama ugovornog organa, adresa Širokac br. 22, 71000 Sarajevo, Sala za sastanke.

Ponuđači ili njihovi ovlaštene predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica, mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim ponuđačima, koji su u roku dostavili ponude, putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača;
- ukupna cijena navedena u ponudi;
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan;
- potkriteriji.



5.6.6 Predstavници ponuđača moraju imati ovlaštenje za učešće u javnom otvaranju ponuda u ime ponuđača, ovjereno i potpisano od strane odgovorne osobe, da bi mogli potpisati i preuzeti Zapisnik sa otvaranja i vršiti druge pravne radnje zastupanja interesa ponuđača na otvaranju ponuda.

## 5.7 Period važenja ponude

5.7.1 Ponude moraju važiti 60 (šesdeset) kalendarskih dana, računajući od isteka roka za podnošenje ponuda. Period važenja ne može biti kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ali ugovorni organ ne može utvrdi rok kraći od 30 dana. Ukoliko ponuđač u ponudi, ne navede period njenog važenja, smatra se da ponuda važi za period naznačen u tenderskoj dokumentaciji.

5.7.2 U skladu sa članom 60. Zakona, u slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.

## 6. CIJENA PONUDE I OKONČANJE POSTUPKA

### 6.1 Kriteriji za dodjelu ugovora

6.1.1 U skladu sa članom 64. Zakona, kriterij za dodjelu ugovora je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

6.1.2 Ekonomski najpovoljnija ponuda definiše se u smislu sljedećih potkriterija:

- cijena	učešće	90 %
- rok isporuke robe	učešće	10 %

6.1.3 Ugovor će se dodijeliti ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu. Ocjenjivanje se vrši u skladu sa sljedećom formulom:

$$G=P+T$$

Pri čemu je:

G - ukupan broj bodova

P - broj bodova koji je dobio ponuđač za ponuđenu cijenu

T - broj bodova koji je dobio ponuđač za rok

### 6.1.4 Cijena

Maksimalan broj bodova (90) će se dodijeliti ponuđaču, koji je ponudio najnižu bruto cijenu (uključujući i sve indirektno poreze). Drugi ponuđači će, u skladu s tim, dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:



$$P = PI/Pt \times [90]$$

Pri čemu je:

P - broj bodova koji je ponuđač dobio za ponuđenu cijenu

PI - najniža cijena, koja je ponuđena u postupku ove javne nabavke

Pt - cijena koja je predložena u ponudi koja je predmet ocjene

[90] - maksimalan broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču koji je ponudio najnižu cijenu

#### 6.1.5 Rok isporuke robe

Maksimalan broj bodova (10) će se dodijeliti ponuđaču koji je ponudio najkraći period isporuke robe. Drugi ponuđači će, u skladu s tim, dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$T = Ts/Tt \times [10]$$

Pri čemu je:

T - broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču za ponuđeni period isporuke robe

Ts - najkraći ponuđeni period isporuke robe koji je ponuđen u postupku ove javne nabavke

Tt - vremenski period ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

[10]-broj bodova koji je dodijeljen ponuđaču, koji je ponudio najkraći period isporuke robe

6.1.6 U slučaju da, u konačnom zbiru bodova, dvije ponude dobiju isti broj bodova, prednost se daje ponuđaču, koji je, u skladu sa kriterijem cijene, ponudio manju cijenu, te će ugovor biti dodijeljen tom ponuđaču.

## **6.2 Preferencijalni tretman domaćeg**

6.2.1 Ugovorni organ će, u svrhu poređenja ponuda, primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara Bosne i Hercegovine.

6.2.2 U svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od 10%.

6.2.3 Primjena preferencijalnog faktora je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o



slobodnoj trgovini – konsolidarna verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006).

6.2.4 Domaćim ponudama se smatraju ponude, koje dostave pravna i fizička lica sa sjedištem u BiH i kod kojih je, najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba porijeklom iz BiH. Ponuđač će dati izjavu u Aneksu 1. Ugovorni organ zadržava pravo provjere i naknadnog zahtijevanja dokaza o uživanju preferencijalnog tretmana, kada to bude neophodno.

6.2.5 U svrhu dokazivanja da ispunjavaju uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, ponuđači su dužni popuniti dostaviti sljedeće:

- izjavu ponuđača da minimalno pedeset posto (50%) radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH;
- spisak zaposlenih ovjeren od nadležne institucije – Fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje ili porezne uprave, original ili ovjerena kopija, ili ovjerena kopija ugovora o ugovora o djelu i slično iz kojih se vidi da su uposleni i angažovani rezidenti BiH.

6.2.6 Preferencijalni tretman domaćeg se dokazuje izjavom ponuđača, popunjenom u skladu sa zahtjevima datim u Aneksu 2 TD, tačka 5.

### **6.3 Pojašnjenje ponude**

6.3.1 Sa ponuđačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od ponuđača tražiti pismenim putem, da u roku od 3 (tri) dana pojasne dokumente koje su dostavili, u skladu sa članom 45. do 51. Zakona, ili da dostave originalne dokumente radi poređenja sa kopijama, koje su dostavljene uz ponudu, a s ciljem otklanjanja formalnog nedostatka dokumenta.

### **6.4 Neprirodno niske ponude**

6.4.1 Ukoliko ugovorni organ ocijeni da su dostavljene ponude neprirodno niske, ima mogućnost da, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), pismeno zahtijeva od ponuđača da obrazloži ponuđenu cijenu. Ako ponuđač ne ponudi osnovano obrazloženje, koje može, između ostalog, sadržavati i poređenje sa cijenama na tržištu, ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti dostaviti robu po ponuđenoj cijeni, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu.



6.4.2 ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

- a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili
- b) cijena ponude je više od 20 % niža od cijene drugoranigarane prihvatljive ponude.

## 6.5 Ispravka računskih grešaka u ponudi

6.5.1 Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode, ukoliko se ista otkrije u toku ocjenjivanja ponuda. Ugovorni organ će neodložno ponuđaču uputiti obavještenje o svakoj ispravci i može nastaviti sa postupkom, sa ispravljenom greškom, pod uslovom da je ponuđač pisanim putem prihvatio ispravku, u roku koji je odredio ugovorni organ. Ako ponuđač ne prihvati predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se vraća ponuđaču.

6.5.2 Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u slijedećim slučajevima:

- a) kada postoji razlika između iznosa izraženog brojčano i riječima - u tom slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim u slučaju kada se na taj iznos odnosi aritmetička greška;
- b) ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa, koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine - u tom slučaju prednost ima jedinična cijena koja je navedena, i potrebno je ispraviti konačan iznos;
- c) ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa sabiranjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ukoliko ih ponuđač, kao takve, ne prihvata, njegova ponuda se odbija. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

## 6.6 Donošenje odluke o ishodu postupka javne nabavke

6.6.1 Ugovorni organ će donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka javne nabavke, u roku koji je određen tenderskom dokumentacijom kao period važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponude, ukoliko se on produži na zahtjev ugovornog organa.



6.6.2 Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuđača bit će dostavljena svim ponuđačima u roku od 7 (sedam) dana, od dana donošenja iste. Uz obavještenje o rezultatima postupka javne nabavke, ugovorni organ će ponuđačima dostaviti odluku o dodjeli ugovora najpovoljnijem ponuđaču ili odluku o poništenju postupka, kao i zapisnik o ocjeni ponuda.

## 6.7 Zaštita prava ponuđača

6.7.1 Svaki ponuđač, koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ, u toku postupka javne nabavke, izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak, u roku koji je određen u članu 101. Zakona.

6.7.2 Žalba se podnosi ugovornom organu u najmanje 3 (tri) primjerka, u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, u rokovima propisanim članom 101. Zakona.

6.7.3 Ukoliko ugovorni organ utvrdi, u roku od 5 dana, da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe URŽ-u i to u roku od 10 (deset) dana od dana prijema zaključka.

6.7.4 Ukoliko ugovorni organ usvoji žalbu djelimično ili u cjelosti, i svoje rješenje ili odluku zamjeni drugim rješenjem ili odlukom ili poništi postupak javne nabavke, te o tome obavijesti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom u roku od 5 (pet) dana od prijema žalbe, ponuđač može izjaviti žalbu URŽ-u u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema rješenja.

6.7.5 Ukoliko ugovorni organ, postupajući po žalbi, utvrdi da je ista blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana, od datuma zaprimanja, žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijom u vezi sa postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

## 6.8 Zaključenje ugovora i podugovaranje

6.8.1 Ugovorni organ će, izabranom ponuđaču, dostaviti na potpis prijedlog ugovora, i to nakon isteka roka od 15 (petnaest) dana, računajući od dana kada su svi ponuđači obaviješteni o izboru najpovoljnije ponude.

6.8.2 Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora (Aneks 9), u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.



6.8.3 Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i prihvaćene ponude, te u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima.

6.8.4 Ugovorni organ će dostaviti prijedlog ugovora ponuđaču čija je ponuda na rang listi odmah iza ponude najpovoljnijeg ponuđača, ako izabrani ponuđač:

- propusti dostaviti originale ili ovjerene kopije dokumenata iz člana 45. i 47. Zakona, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude, u roku koji odredi ugovorni organ;
- propusti dostaviti dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora, a koju je bio dužan da dostavi u skladu sa propisima u BiH;
- u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora;
- propusti dostaviti garanciju za izvršenje ugovora, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ;
- propusti potpisati ugovor o nabavci u roku koji odredi ugovorni organ;
- odbije zaključiti ugovor u skladu sa uslovima navedenim u tenderskoj dokumentaciji i ponudi koju je dostavio.

6.8.5 Ugovorom će obavezno biti definisano da ponuđač, kojem je dodijeljen ugovor nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažovala Komisija za javne nabavke, i to najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

6.8.6 Ponuđaču je dozvoljeno podugovaranje u skladu sa uslovima propisanim članom 73. Zakona. Ponuđač koji ima namjeru podugovaranja, dužan je u obrascu za ponudu navesti naziv podugovarača i/ili dio ugovora koji namjerava dati u podugovor (najmanje jednu od dvije informacije) čime je izrazio namjeru podugovaranja.

6.8.7 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklapati podugovor, ni o jednom bitnom dijelu ugovora, bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ugovorni organ će biti blagovremeno obaviješten, prije sklapanja podugovora, o elementima ugovora, za koje se sklapa podugovor i o identitetu podugovarača. Ugovorni organ može izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača, u skladu s članom 44. Zakona, i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema obavještenja o podugovaranju. U slučaju odbijanja podugovaranja, ugovorni organ je dužan navesti objektivne razloge odbijanja podugovaranja. Ponuđač, kojem je dodijeljen ugovor dužan je, prije realizacije podugovora, dostaviti ugovornom organu podugovor, koji obavezno sadrži sljedeće elemente, propisane članom 73. Zakona, i to:



- a) robu koju će isporučiti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok dostavljanja robe;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

6.8.8 Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

6.8.9 Podugovarač ne može u postupku javne nabavke istovremeno učestvovati kao ponuđač ili kao član grupe ponuđača. Ugovorni organ će u tom slučaju odbiti zahtjev za podugovaranje sa takvim ponuđačem.

## 6.9 Garancija za dobro izvršenje ugovora

6.9.1 Ponuđači su dužni dostaviti pismenu izjavu ovjerenu i potisanu od strane ovlaštenog lica ponuđača da će u roku od 5 (pet) dana od potpisivanja ugovora dostaviti:

- bezuslovnu bankarsku garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 3% od vrijednosti ugovora sa PDV-om sa rokom trajanja garancije 30 (trideset) dana od krajnjeg datuma realizacije ugovora i

-Obrazac za garanciju za uredno izvršenje ugovora dat je u Aneksu 8.

6.9.3 U slučaju da Ponuđač traži avans, dužan je dostaviti mjenicu sa mjeničnom izjavom na ime obezbjeđenja avansnog plaćanja, 5 (pet) dana od potpisivanja ugovora, sa rokom važnosti: 30 (trideset) dana od obavijesti o isporuci robe. Maksimalna vrijednost avansa je 30%.

6.9.4 Ponuđač prihvata obavezu dostavljanja garancije, potpisivanjem izjave u okviru Aneksa 2 tenderske dokumentacije.

6.9.5 Garancije za uredno izvršenje ugovora dostavljaju se u originalu. Garancije ne smiju biti ni na koji način oštećene bušenjem ili slično jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključen ugovor će se smatrati apsolutno ništavnim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenata. NAPOMENA: Pokriće bankarske garancije ne oslobađa dobavljača od odgovornosti sve do namirenja stvarne štete.





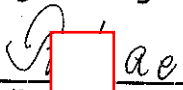
## 7. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

7.1 Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem Ugovornog organa u pisanoj formi neposredno, elektronskim putem ili preporučenom pošiljkom u roku i na način propisan Zakonom.

## 8. PRILOZI


- Aneks 1 - Obavještenje o javnoj nabavci
- Aneks 2 - Obrazac za ponudu
- Aneks 3 - Obrazac za cijenu ponude
- Aneks 4 - Obrazac povjerljivih informacija
- Aneks 5 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama BiH
- Aneks 6 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama BiH
- Aneks 7 - Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH
- Aneks 8 - Referenc lista
- Aneks 9 - Obrazac za garanciju za uredno izvršenje ugovora
- Aneks 10 - Nacrt ugovora

U ime Ugovornog organa - Komisija za Javne nabavke:

  
Indira Bihorac, predsjednik Komisije

  
Fedina Ljubić, član Komisije

  
Mirsad Delić, član Komisije

  
Suad Zijadić, profesor

**Aneks 1****OBAVJEŠTENJE O NABAVCI**

**Aneks 2****OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke: 13-23-358/18

Broj obavještenja na Portalu javnih nabavki:

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**UGOVORNI ORGAN:**

Naziv ugovornog organa	Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida
Adresa	Širokac br. 22
Sjedište	71 000 Sarajevo

**PONUĐAČ:**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

Naziv ponuđača	
Adresa	
Sjedište	
IDB/JIB	

**KONTAKT OSOBA:**

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Fax	
E-mail	

**IZJAVA PONUĐAČA**

(Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.)

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. \_\_\_\_\_ (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za navedenu predmetnu nabavku, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji i kriterijima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je KM

Cijena naše ponude, sa uračunatim popustom na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) KM sa PDV  
KM

Ukupna cijena za ugovor je  
KM

Rok za isporuku robe.....

U pogledu avansa izjavljujemo da potražujemo sljedeću vrijednost (ZAOKRUŽITI):

- a) Avans 10%
- b) Avans 20%
- c) Avans 30%

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i

Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo da (ZAOKRUŽITI):

a) je ponuđač domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH u kojima je najmanje 50% ukupne vrijednosti ponuđenih roba, porijeklom iz BiH

b) da je ponuđač privredni subjekt registriran u zemlji potpisnici

c) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg

(Ukoliko se na ponudu ne može primjeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.)

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_ (broj dana iliiz mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (datum).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

OVLAŠTENNO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_

(ime i prezime)

\_\_\_\_\_

(potpis)

M.P.

\_\_\_\_\_

(mjesto i datum)

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

(Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.

**Aneks 3****OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - ROBA**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Redni broj	Opis	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Putničko motorno vozilo (prema specifikaciji)	1		
<b>Sve ukupno bez PDV-a:</b>				
<b>Poput % :</b>				
<b>Ukupno s popustom:</b>				
<b>PDV 17%:</b>				
<b>Sve ukupno sa PDV-om:</b>				

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)\_\_\_\_\_  
(potpis)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA**

<b>Osnovne karakteristike</b>	<b>Zahtjevi kupca</b>	<b>Popunjava ponuđač</b>
<b>Vrsta vozila:</b>	Putničko motorno vozilo	
<b>Godina proizvodnje</b>	2018. godina.	
<b>Broj sjedišta :</b>	5	
<b>Broj vrata:</b>	4+1	
<b>Boja vozila:</b>	Metalik	
<b>Vrsta motora:</b>	Diesel	
<b>Zapremina motora:</b>	Minimalno 1965 ccm	
<b>Snaga motora:</b>	Minimalno 110 kW / 150 KS	
<b>Norma izduvnih gasova</b>	Minimalno Euro 6	
<b>Vrsta mjenjača</b>	Automatski	
<b>Pogon</b>	4x4	
<b>Dužina:</b>	Minimalno 4.380 mm	
<b>Širina:</b>	Minimalno 1840 mm	
<b>Visina</b>	Minimalno 1605 mm	
<b>Međuosovinski razmak:</b>	Minimalno 2635 mm	
<b>Visina iznad tla tkz klirens</b>	Minimalno 175 mm	
<b>Zapremina prtljažnika:</b>	Minimalno 520 litara	
<b>Minimalna oprema motornog vozila:</b>		
EU6 norma za štetne gasove		
Alu točkovi 17"		
Retrovizori i rucke vrata u boji karoserije		
ESC		
Bocni zracni jastuci+zracne zavjese naprijed		
Zracni jastuci naprijed		
Mogućnost isključenja zračnog jastuka suvozača		
Indikator za prepoznavanje umora vozača		
Multifunkcionalni upravljač presvučen kožom+komande mjenjača na upravljaču		
Preklopiva stražnja klupa		
Prednja sjedišta podesiva po visini		
Prednja svjetla za maglu		
LED dnevna svjetla+LED osvjetljenje registarske tablice		



Stražnja svjetla za maglu	
Osvijetljeni prostor kod nogu	
FULL LED svjetla sa korner funkcijom+svjetla za maglu sa korner funkcijom	
8 zvučnika	
Kontrole za radio i telefon	
Bluetooth za telefon	
Tonirana stakla	
Centralno daljinsko zaključavanje	
Električni podizači naprijed i nazad	
El. podesivi, grijani i elektro preklopivi vanjski retrovizoti	
Senzor za kišu	
Prednji naslon za ruku sa 12 V utičnicom	
Stražnji naslon za ruku	
Stražnji parking senzori	
Elektronska parking kočnica	
Automarski klima uređaj	
Samozatamnjujuće unutarnje ogledalo	
Podrška za leđa u prednjim sjedištima	
Pomoć pri kretanju u brdu	
Indikator za ispuhane pneumatike	
Indikator nivoa tecnosti za čišćenje vjetrobranskog stakla (farova)	
Tempomat sa limitatorom brzine	
2 svjetla za čitanje naprijed+2 nazad	
Ambijentalno osvjetljenje	
Mlaznice za čišćenje prednjih svjetala	
Grijana sjedište naprijed i nazad	
El. otvaranje i zatvaranje prtljažnika	
Stražnja kamera	
Odabir načina vožnje	
Navigacioni uređaj	
Poprečni krovni nosači	
Kutija za prtljagu zapremine minimalno 380 litara	

<b>Garancija</b>	<b>Zahtjevi kupca</b>	<b>Popunjavanje ponuđača</b>
Na motor i sve dijelove koji nisu potrošni materijal	Minimalno 4 godine ili 120.000 km.	
Na lak	minimalno 3 godine.	
Na prohrđavanje	minimalno 12 godina.	

Popuniti na način da se u koloni „Popunjavanje ponuđača“ upiše „DA“ ukoliko ponuđeno vozilo posjeduje zahtjevane karakteristike ili navesti karakteristike koje se nude. Ponuđači čije ponude za vozilo ne zadovoljavaju navedene karakteristike bit će isključene iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

**Ovlašteni servisi:**

Ponuđač je dužan da ponudi automobil za koji postoji ovlašteni servis u Sarajevu.

**Prateća dokumentacija:**

Uz opremu ponuđač će dostaviti uputstva za upotrebu na jednom od službenih jezika naroda u BiH.

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade, koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

**Aneks 4****OBRAZAC POVJERLJIVIH INFORMACIJA**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

---

(ime i prezime)

---

(potpis)

M.P.

---

(mjesto i datum)

**Aneks 5****Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama****BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke robe \_\_\_\_\_ (navest i tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi Ugovorni organ Fonda Memorijala, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača, da u slučaju

dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d), na zahtjev Ugovornog organa i u roku kojeg odredi Ugovorni organ, shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju, kao da su istiniti, predstavlja kazneno djelo, predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima, kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama, predstavlja prekršaj, za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također, izjavljujem da sam svjestan da Ugovorni organ, koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH, u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

---

Mjesto i datum davanja izjave:

---

Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

---

**Aneks 6****Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka od a) do d) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_, izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

\_\_\_\_\_ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ

\_\_\_\_\_ (navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_, u „Službenom glasniku BiH“, broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 47. stavovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da, u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje, izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima, kojima se dokazuje ekonomska i finansijska

sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama BiH, predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ovlaštenog lica ponuđača:

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.



5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

**Izjavu dao (ime i prezime) :** \_\_\_\_\_

**Mjesto i datum davanja izjave:** \_\_\_\_\_

**Potpis i pečat nadležnog organa:** \_\_\_\_\_ **M.P.**

**Aneks 8****Spisak realizovanih ugovora - Referenc lista**

Red.br oj	Predmet ugovora	Vrijeme i mjesto izvršenja ugovora	Vrijednost ugovorenih nabavki	Kontakt osoba
1				
2				
3				
4				
5				

Potpis i pečat ponuđača \_\_\_\_\_

**Napomena:**

Uz referenc listu potrebno je dostaviti potvrde o uspješno realizovanim ugovorima. Naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata sa potvrde moraju biti isti kao na referenc listi.

**Aneks 9****NAZIV I LOGO BANKE****GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA**

Datum: .....

Za Ugovorni organ: .....

Informisani smo da je naš klijent, \_\_\_\_\_ [ime i adresa najuspješnijeg ponuđača], od sad pa nadalje označen kao Dobavljač, Vašom Odlukom o izboru najpovoljnijeg pronađuđača, broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_. [naznačiti broj i datum odluke] odabran da potpiše, a potom i realizira ugovor o javnoj nabavci roba/radova/usluga \_\_\_\_\_ [kratak opis ugovora] čija je vrijednost \_\_\_\_\_ KM.

Također smo informisani da, Vi, kao Ugovorni organ zahtijevate da se izvršenje ugovora garantira u iznosu od \_\_\_\_% od vrijednosti ugovora, što iznosi \_\_\_\_\_ KM, slovima: \_\_\_\_\_ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije], da bi se osiguralo poštivanje ugovorenih obaveza u skladu sa dogovorenim uslovima.

U skladu sa naprijed navedenim, \_\_\_\_\_ [ime i adresa banke], se obavezuje neopozivo i bezuslovno platiti, na naznačeni bankovni račun, bilo koju sumu koju zahtijevate, s tim što ukupni iznos ne može preći \_\_\_\_\_ [naznačiti u brojkama i slovima vrijednost i valutu garancije] u roku od tri radna dana po prijemu Vašeg pisanog zahtjeva, a koji sadrži Vašu izjavu da ponuđač/dobavljač ne ispunjava svoje obaveze iz ugovora, ili ih neuredno ispunjava. Vaš zahtjev za korištenje sredstava pod ovom garancijom prihvatljiv je ako je poslan u potpunosti i ispravno kodiran telefaksom/telegrafom od Vaše banke potvrđujući da je Vaš originalni zahtjev poslan i poštom i da vas isti pravno obavezuje.

Vaš zahtjev će biti razmotren i adresiran nakon zaprimanja Vašeg pisanog zahtjeva za isplatu, poslanog telefaksom ili telegrafom na adresu: \_\_\_\_\_ Ova garancija stupa na snagu \_\_\_\_\_ [navesti datum izdavanja garancije].

Naša odgovornost prema ovoj garanciji ističe dana \_\_\_\_\_ [naznačiti datum i vrijeme garancije shodno uslovima iz nacrtu ugovora]. Poslije isteka naznačenog roka, garancija po automatizmu postaje nevažeća. Garancija bi trebala biti vraćena kao bespredmetna. Bez obzira da li će nam garancija biti vraćena, ili ne, nakon isteka pomenutog roka smatramo se oslobođenim svake obaveze po garanciji. Ova garancija je vaše lično i ne može se prenositi.

Potpis i pečat (BANKA)

**Aneks 10**

**1.** Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje grobalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i spomen obilježja žrtava genocida (skraćen naziv: Fond memorijala), Širokac 22, Sarajevo, koga zastupa direktor Zijadić Suad, prof. (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

i

**2.** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: **Dobavljač**)

**Zajednički naziv za Ugovorni organ i Dobavljač je UGOVORNE STRANE.**

zaključili su u Sarajevu, dana \_\_.\_\_.\_\_\_\_.godine

## **U G O V O R**

### **o kupoprodaji službenog motornog vozila**

#### **I PREDMET UGOVORA**

##### **Član 1.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su prije zaključivanja ovog ugovora razriješeni svi detalji, dogovoreni i utvrđeni svi elementi koji su predhodili ovom ugovoru, da su kao potpisnici ovog ugovora i da će biti dosljedni realizaciji obaveza i odgovornosti koje proizlize iz ovog ugovora ili se njime podrazumjevaju.

##### **Član 2.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka službenog motornog vozila više klase, a sve prema Specifikaciji Ugovornog organa, datoj u tenderskoj dokumentaciji broj:14-49-358/18, i prodajnom programu i jediničnim cijenama Dobavljača prema Ponudi broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2018.godine, koje čine sastavni dio ovoga ugovora.

## II VRIJEDNOST UGOVORA

### Član 3.

Vrijednost ugovora bez PDV-a iznosi \_\_\_\_\_ KM

Vrijednost PDV-a \_\_\_\_\_ KM

**Ugovorne strane su saglasne da ukupna vrijednost ugovora sa uključenim PDV-om od 17 % iznosi**

\_\_\_\_\_ KM

( slovima: \_\_\_\_\_ i \_\_\_/100KM)

## III NAČIN PLAĆANJA

### Član 4.

Prema najpovoljnijoj ponudi Dobavljača.

## IV ROK ISPORUKE

### Član 5.

Prema najpovoljnijoj ponudi Dobavljača.

### Član 6.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% vrijednosti ugovora, za svaki dan kašnjenja od urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorne vrijednosti robe, koja je predmet ugovora. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje, od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja, na koje izabrani ponuđač nije mogao utjecati niti ih predvidjeti.

## V MJESTO ISPORUKE

### Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da je mjesto isporuke predmeta ugovora: adresa prodajnog salona ponuđača.

## VI OSTALE ODREDBE

### Član 8.

Dobavljač se obavezuje da motorno vozilo sa odgovarajućim ispravama preda Ugovornom organu u državinu i prenese mu pravo raspolaganja, odnosno pravo svojine na dan isplate prodajne cijene.

### Član 9.

Dobavljač izjavljuje i jamči pod punom krivičnom i materijalnom odgovornošću da je vozilo koje je predmet kupoprodaje njegovo isključivo vlasništvo, da na predmetnom vozilu ne postoje prava trećih lica, da nije opterećeno založnim pravom ili drugim teretima, da je Ugovorni organ obavijestio o svim manama vozila, odnosno, da ne postoje skriveni nedostaci, kao i da su identifikacione oznake neizmijenjene.

### Član 10.

Do predaje motornog vozila Ugovornom organu rizik slučajne propasti ili oštećenja motornog vozila snosi Dobavljač, a sa predajom vozila rizik prelazi na Ugovorni organ.

### Član 11.

Ugovorni organ se obavezuje da će o svim uočenim nedostacima na vozilu, bez odlaganja, pismeno obavijestiti Dobavljača,

### Član 12.

Dobavljač odgovara ako na prodatom vozilu postoji pravo trećeg lica koje isključuje, umanjuje ili ograničava kupčevo pravo.

Garancija na motor \_\_\_\_\_, na lak \_\_\_\_\_, na koroziju \_\_\_\_\_, uz redovno održavanje u ovlaštenim servisima.

Obezbjeđen valastiti ovlaštenu servis po standardima Proizvođača.

Obezbjeđeni svi originalni dijelovi.

### Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da se jednostrani raskid ovog ugovora može izvršiti zbog neispunjenja ugovornih obaveza ili bilo koje zloupotrebe Ugovora od strane ugovornih strana.

Ukoliko jedna od ugovornih strana ne izvrši ugovorene obaveze dužna je drugoj strani nadoknaditi svu štetu nastalu zbog neizvršenja ugovorenih obaveza.

Jednostrani raskid obavezno se izjavljuje pismenim putem.

**Član 14.**

Ugovorene strane su saglasne da eventualno nastale sporove rješavaju putem svojih ovlaštenih zastupnika sporazumno, a ukoliko nastali spor ne budu mogle riješiti na predviđeni način, isti će rješavati nadležan sud u Sarajevu.

**Član 15.**

Na odnose između ugovornih strana koji nisu regulisani ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 16.**

Ugovor stupa na snagu danom obostranog ovjeravanja i potpisivanja ugovora od strane ovlaštenih zastupnika ugovorenih strana.

**Član 17.**

Ugovorni organ i Dobavljač u znak razumijevanja i prihvatanja odredbi ovog ugovora, vlastoručno ga potpisuju.

**Član 18.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 /četiri/ istovjetna primjerka, od kojih obje ugovorne strane zadržavaju po 2 /dva/ primjerka.

**ZA UGOVORNI ORGAN****DIREKTOR****Zijadić Suad, prof.**

Broj:13-14-02-358/18

Sarajevo, \_\_\_\_\_ 2018.godine

**ZA DOBAVLJAČA**

Broj:

Sarajevo,