

## UGOVOR O PRUŽANJU ZDRAVSTVENIH USLUGA

Zaključen dana 06.05. 2019. godine između:

Javne ustanove Dom zdravlja Kantona Sarajevo, ul. Vrazova br. 11, Sarajevo (u daljem tekstu: davalac usluga), koju zastupa v.d. generalni direktor prof.dr. Mehmed Kulić, s jedne strane i

JU Osnovna škola „MIRSAD PRNJAVORAC“, ul. Jošanička br. 51, Vogošća (u daljem tekstu: korisnik usluga), koju zastupa direktorica Sabiha Salčin, prof., s druge strane.

### PREDMET UGOVORA

#### Član 1.

Predmet ovog Ugovora je sistematski pregled 54 (slovima: petdesetčetiri) zaposlenika JU Osnovna škola „Mirsad Prnjavorac“ Vogošća.

#### Član 2.

Pružanje zdravstvenih usluga iz člana 1. ovog Ugovora obuhvata:

#### I-OBAVEZNI SISTEMATSKI PREGLED

R/B	NAZIV USLUGE	CIJENA (KM)
1.	Proširene Laboratorijske pretrage (SE, KS, Urin, urati, urea, ŠUK, bilirubin, Holesterol, Trigliceridi, Kreatinin, Željezo, AST, ALT, GGT, ALP)	15,00
2.	EKG sa očitanjem specijaliste interniste	7,00
3.	Radiografija pluća po indikaciji	7,00
4.	Pregled spec. oftalmologa	7,00
5.	Pregled spec. neuropsihijatra	7,00
6.	Pregled spec. psihologa	7,00
7.	Bakteriološki pregled brisa nosa i grla na betahemolitički streptokok	23,40
8.	Pregled spec. medicine rada sa izvještajem	9,00

#### Član 3.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju cijenu pregleda jednog zaposlenika u visini od 82,40 KM sa uračunatim PDV-om.

### VRIJEME TRAJANJA UGOVORA

#### Član 4.

Početak pregleda će se vršiti u Organizacionoj jedinici Dom zdravlja Vogošća prema dogovoru obje strane, te će trajati sve dok ne budu pregledane sve osobe koje podliježu pregledu, a prema spisku osoba za pregled koji će dostaviti korisnik usluga.

## OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

### Član 5.

Davalac usluga se obavezuje da će pregled obavljati u skladu sa važećim zakonskim propisima iz ove oblasti i po posebno utvrđenom planu ljekarskih pregleda.

### Član 6.

Davalac usluga će po završenom pregledu dostaviti korisniku usluga izvještaj o zdravstvenom stanju pregledanih zaposlenika.

### Član 7.

Nakon obavljenih pregleda, davalac usluga će ispostaviti račun koji je korisnik usluga dužan platiti u roku od 8 (osam) dana.

### Član 8.

Davalac usluga će korisniku po okončanju pregleda, ukoliko postoji potreba, ispostaviti knjižnu obavijest za obavljene usluge.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 9.

Sporove vezano za Ugovor, strane će nastojati sporazumno riješiti, a u suprotnom nadležan je sud u Sarajevu.

### Član 10.

Ugovor se smatra zaključenim ako ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

### Član 11.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) primjeraka, od kojih 2 (dva) primjerka za korisnika usluga, a 4 (četiri) primjerka za davaoca usluga (SEFP, SPKOP, OJ SKD i direktoru OJ DZ Vogošća).

ZA KORISNIKA USLUGA  
DIREKTORICA

Sabiha Salčin, prof.



ZA DAVAOCA USLUGA  
V.D. GENERALNI DIREKTOR

Prof.dr. Mehmed Kulic

Broj: 01-05-4678-4/19

