

U G O V O R
o javnoj nabavci printerja za potrebe fakulteta.

Zaključen u Sarajevu, između:

**Fakulteta sporta i tjelesnog odgoja Univerziteta u Sarajevu, Patriotske lige 41,
kojeg zastupa dekan fakulteta prof.dr Safet Kapo,(u daljem tekstu: Kupac)**

;

**FIXIT d.o.o., ul. Patriotske lige 41, Sarajevo, kojeg zastupa Bandić Damjan, direktor
(u daljem tekstu: Dobavljač) ID broj: 4202048930006 porezni broj
PDV:202048930006 (u daljem tekstu: Dobavljač).**

I. Predmet i količina

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je regulisanje prava i obaveza između Kupca i Dobavljača, kao izabranog ponuđača, u provedenom direktnom sprazumu za izbor najpovoljnijeg ponuđača za kupovinu i isporuku printerja za potrebe fakulteta u skladu sa Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača broj: 01-4452/17 od 19.10.2017.godine, i ponudom Dobavljača - protokolisanom pod brojem: 01-4164/17 od 06.10.2017. godine koje čine sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Predmet ugovora je kupovina i isporuka printerja za potrebe fakulteta u skladu sa specifikacijom predmetne nabavke broj:01-3933/17 od 29.09.2017. godine i prihvaćenom ponudom Dobavljača - protokolisanom pod brojem: 01-4164/17 od 06.10.2017. godine, koje čine sastavni dio ovog Ugovora.

II. Isporuka predmeta nabavke

Član 3.

Dobavljač se obvezuje da će printere iz člana 1. ovog Ugovora isporučiti u sjedište Kupca u maksimalnom roku od 7 dana od dana potpisivanja ugovora zajedno sa računom za isporučenu robu.

III. Prava i obaveze dobavljača

Član 4.

Dobavljač je dužan:

- isporučiti robu prema zahtjevima iz postupka javne nabavke,
- izvršiti sve radnje neophodne da roba bude spremna za prijem kao što su: pakiranje, otprema, utovar, prevoz i osiguranje, obavljanje svih neophodnih administrativnih i komercijalnih formalnosti, te prevoz i istovar do krajnje destinacije, instalaciju i montažu

- odgovara za uredno izvršenje Ugovora prema važećim propisima, štiti prava i interese Kupca, te ga obaveštava o toku realizacije Ugovora,
- snosi sve rizike do konačnog prijema robe na krajnje odredište, u roku koji je propisan Ugovorom.

Član 5.

Dobavljač garantira da je roba nova, nekorištena, i da u sebi sadrži sva najnovija poboljšanja u smislu dizajna, materijala ili izrade, osim ako takav izbor nije bio zahtjevan u specifikacijama od strane Kupca.

Dobavljač garantira da roba odgovara za svrhu za koju treba da se koristi, da će funkcionirati kako je to navedeno u proizvođačkoj tehničkoj specifikaciji.

Dobavljač ne odgovara za štetu nastalu na proizvodima do koje je došlo uslijed neadekvatnog skladištenja, loše manipulacije od strane Kupca ili uopće postupanja Dobavljača suprotno propisanim standardima za čuvanje i manipuliranje isporučene robe.

IV Cijena i način plaćanja

Član 6.

Ukupna vrijednost robe iz člana 1. ovog Ugovora, prema specificiranim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama, iznosi 3.190,00 KM bez PDV - a, (slovima: KM tri hiljadestotinudevedeset).

Kupac se obavezuje da će cijenu iz stava jedan ovog člana platiti na žiro račun dobavljača u roku od 15 dana od dana izvršene isporuke printer-a.

Član 7.

Plaćanje po ovom Ugovoru, Kupac će izvršiti u roku od 15 dana od dana izvršene isporuke printer-a.

Kao dokaz izvršene isporuke prilaže se zapisnik o kvantitativnom i kvalitativnom prijemu predmetne robe, potpisani od strane osobe ovlaštene za kontrolu i prijem naručene robe.

Ukoliko Dobavljač ne isporuči robu u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije Ugovora, roba neće biti plaćena i stavit će se na raspolaganje Dobavljaču.

V Prava i obaveze kupca

Član 8.

Kupac se obavezuje da:

- izvrši obaveze iz člana 6. ovog Ugovora,

U ime Kupca, kvantitativni i kvalitativni prijem predmetne robe, sačinjavanje i ovjeravanje zapisnika o kvalitativnom i kvantitativnom prijemu robe izvršiti će osoba ovlaštена za prijem iste.

U slučaju da se utvrdi da je roba oštećena ili neispravna, odnosno nesaobrazna sa narudžbom, o tome će se sastaviti poseban izvještaj i isti uputiti Dobavljaču da se u roku od 15 dana izjasni u pogledu utvrđenih nedostataka na robi, te da iste ukloni ili ukoliko to nije moguće isporuči robu bez nedostataka.

Član 9.

Kao ovlašteni predstavnik na praćenju izvršenja ugovornih odredbi, u smislu kvantitativnog i kvalitativnog prijema robe, određuje se zaposlenik fakulteta gospodin Adnan Kazić, ekonom fakulteta.

VII Viša sile

Član 10.

Ako slučaj više sile koja potpuno ili djelimično sprječi trajno ili privremeno izvršenje obaveza po iznosu ovog Ugovora, Ugovorna strana koja se poziva na taj slučaj obavezna je da u roku od 7 dana od dana nastanka više sile o tome obavijesti drugu Ugovornu stranu na način koji je u dатој situaciji moguć (telegram, telefax i sl.).

Pod višom silom u smislu prethodnog stava podrazumijeva se događaj ili okolnost koji nisu postojali u vrijeme potpisivanja ovog Ugovora, koji su nastali mimo volje i moći Ugovorne strane, čije se nastupanje nije moglo predvidjeti i čije se posljedice nisu mogle izbjegći ili otkloniti mjerama i sredstvima koja se mogu u konkretnoj situaciji opravdano tražiti i očekivati od strane koja je pogodjena višom silom.

VII Završne odredbe

Član 11.

Sporove po ovome Ugovoru, Ugovorne strane će riješiti sporazumno. Ako u postupku rješavanja spora ne dođe do rješenja, nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 12.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlaštenih osoba Ugovornih strana.

Član 13.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za DOBAVLJAČ-a

Direktor

Bandić Damjan, direktor

EXIT d.o.o. Sarajevo

Broj:

621 / 17

Za KUPCA-a

Dekan:

prof. dr Safet Kapo

Broj:

4658 / 17

Sarajevo, 26.10.2017. godine