

*KJKP „RAD“ SARAJEVO, Paromlinska 57. (u daljem tekstu: „kupac“), koga zastupa glavni direktor Selim Babić, dipl.ing.građ.*

*Broj rješenja: UF/I-889/01*

*Porezni broj: 01700105*

*Identifikacioni broj: 4200316890001*

*Transakcijski račun broj: 338-900-22080776-49 UniCredit banka d.d. Sarajevo*

*i*

*"GRADATIN" d.o.o. Sarajevo, ulica Pruščakova broj 13 (u daljem tekstu: "prodavac"), koga zastupa direktor Amer Mudželet.*

*Broj rješenja: 65-01-0425-09*

*Porezni broj: 201231250000*

*Identifikacioni PDV broj: 4201231250000*

*Transakcijski račun broj: 1344601000698552 - Asa Bank d.d.*

*zaključili su :*

## **U G O V O R**

*o nabavci kontejnera za prikupljanje otpada*

### **PREDEMT UGOVORA**

#### *Član 1.*

*Predmet ovog Ugovora je nabavka kontejnera za prikupljanje otpada prema ponudi broj: 041/18-AM od 15.03.2018. godine, prema Odluci o odabiru najpovoljnijeg ponuđača, po Konkurentskom zahtjevu objavljenom na portalu javnih nabavki BIH dana 28.02.2018. godine.*

#### *Član 2.*

*Kupoprodaja robe iz prethodnog člana vršit će se na jedan od slijedećih načina:*

- mjesečnom specifikacijom;*
- pojedinačnim zaključcima;*
- porudžbenicama kupca putem telefaksa i telefona;*
- na drugi uobičajeni način.*

*Porudžbenica ili specifikacija treba da sadrži asortiman, količinu, klasu, i rokove isporuke, puni naziv i adresu sjedišta, identifikacioni broj, naziv banke i broj računa.*

## **CIJENA**

### *Član 3.*

*Cijene su veleprodajne i fiksne. Fakturisanje robe vrši se po važećem cjenovniku Prodavca iskazanom u ponudi broj: 041/18- AM od 15.03.2018.godine.*

*Ukupna cijena bez PDV-a iznosi: 34.980,00 KM.*

## **GARANCIJE**

### *Član 4.*

*Prodavac je obavezan dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora. Rok za dostavljanje garancije je 10 dana od dana potpisivanja Ugovora.*

## **ROK ISPORUKE I NASTANAK OBAVEZE PLAĆANJA**

### *Član 5.*

*Rok isporuke robe iz člana 1. Ugovora je maksimalno 30 dana, fco skladište Kupca. Vršenje isporuke robe u se vrši u jasno definisanom roku od po zaprimanju pismenog zahtjeva ili narudžbe ugovornog organa.*

*U slučaju kašnjenja u isporuci robe do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od vrijednosti roba za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.*

*Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.*

### *Član 6.*

*Obaveza plaćanja nastaje danom preuzimanja robe od strane Kupca, odnosno lica ovlaštenog za preuzimanje robe.*

## **NAČIN PLAĆANJA**

### *Član 7.*

*Prodavac izdaje fakturu čiji je prilog otpremnica potpisana od strane ovlaštenog predstavnika Prodavca i Kupca.*

*Plaćanje se vrši u roku od 60 dana na transakcijski račun Prodavca.*

## **KVANTITATIVNI I KVALITATIVNI PRIJEM I REKLAMACIJA**

### *Član 8.*

*Kvantitativni prijem roba Kupac vrši prilikom preuzimanja istih, u svom skladištu.*

*Reklamacije na vrstu robe, Kupac će dostaviti u obliku Komisijskog zapisnika o prijemu robe, u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema robe.*

*Prodavac je dužan da po prijemu zapisnika neodgovarajućih roba, iste povuče od Kupca.*

*Reklamaciju na kvalitet Kupac će dostaviti u roku od 5 (pet) dana o saznanju da roba ne odgovara kvalitetu. U tom slučaju Kupac i Prodavac će sačiniti zajednički zapisnik o kakvim nedostacima se radi I predložiti način otklanjanja.*

## **IZMJENE I DOPUNE**

### *Član 9.*

*Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Naknadni aneksi i protokoli mogu mjenjati ili dopunjavati ovaj ugovor pod uslovom da su ga potpisali ovlašteni predstavnici ugovorenih strana.*

## **SPOROVI**

### *Član 10.*

*Eventualne sporove koji bi mogli nastati iz ovog ugovora, Ugovorene strane će pokušati da riješe sporazumno.*

*Ukoliko ugovorene strane ne postignu sporazumno rješenje, za nastale sporove nadležan je sud u Sarajevu.*

## **RASKID UGOVORA**

### *Član 11.*

*Otkaz ovog Ugovora daje se preporučenim pismom, a ugovor se može raskinuti sa otkaznim rokom od 30 dana. U slučaju raskida ugovora, ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida Ugovora. Rok trajanja ugovora je do momenta izvršenja obaveza koje su predmet ovog Ugovora. .*

### *Član 12.*

*Sastavni dio ovog Ugovora je Ponuda broj: 041/18-AM od 15.03.2018.godine.*

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

*Član 13.*

*Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjerka, 4 (četiri) za Naručioca, a 2 (dva) za Isporučioca.*

*Ugovor stupa na snagu datumom obostranog potpisivanja.*

**ZA GARADTIN d.o.o. Sarajevo**  
**Direktor**  
*Amer Mudželet*

**ZA KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo**  
**Direktor**  
*Selim Babić, dipl.ing. građ.*

**SUPOTPISNIK UGOVORA**  
**Izvršni direktor Pogon „Javna higijena“**  
**Fahrudin Tinjak**

*Broj 05-03-04- /18*  
*Datum: 22.03.2018.godine*