

Nakon sprovedene procedure direktnog sporazuma, na način i po postupku predviđenom odredbama Zakona o javnim nabavkama BiH, zaključuje se

UGOVOR O KUPOVINI PROMOTIVNOG MATERIJALA

između:

JAVNE USTANOVE "APOTEKE SARAJEVO", Sarajevo, ul. Aleja Bosne Srebrene bb, koju zastupa generalni direktor prim. mr. ph. Sait Muradić (u daljem tekstu Kupac)

i

TIPOGRAFIJA d.o.o. Sarajevo, ul. Antuna Hangija 55, ID: 4201038760009, koje zastupa direktor Amira Lakomica, (u daljem tekstu Prodavac)

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je kupovina promotivnog materijala, kako slijedi:

R.b.	Opis robe	Jedinica mjere	Cijena po jedinici mjere bez PDV-a	Količina	Ukupno bez PDV-a
1.	Kačket kabrio, pamučni	kom	3,70	800	2960,00
2.	Ceker natur, duga ručka	kom	2,25	100	2250,00
3.	Lepeza od nesavitljivog kartona	kom	1,42	500	710,00

Ukupna cijena bez PDV-a 5920,00 KM.

Ukupna cijena sa PDV-om 6926,40 KM.

Prodavac prihvata da će isporučiti Kupcu promotivni materijal, po vrstama i količinama na osnovu dogovorene dinamike, u skladu sa Ponudom broj 2504/19-1 od 25.04.2019. godine, koja je sastavni dio ovog ugovora. Navedene cijene se neće mijenjati za vrijeme trajanja ovog ugovora.

II ROK I NAČIN ISPORUKE

Član 2.

Prodavac se obavezuje da će Kupcu isporučivati promotivni materijal iz člana 1. ovog ugovora FCO sjedište Kupca, u roku od 5 (pet) dana od dana narudžbe.

Prodavac će Kupca blagovremeno obavijestiti o prispjeću isporuke.

Prodavac je obavezan da Kupcu nadoknadi štetu zbog neblagovremene isporuke robe koja je predmet ovog ugovora, izuzev u slučaju više sile, poremećaja na tržištu, razloga koji je skrivio kupac i drugih okolnosti na koje prodavac nije mogao da utiče, kao i nastalu štetu zbog neisporučene količine robe koja je poručena.

Član 3.

Prodavac se obavezuje da će u skladu sa ovim ugovorom i priloženom specifikacijom, isporučivati robe koje su predmet ovog ugovora Kupcu sukcesivno, sa mogućnošću parcijalne isporuke u manjim količinama.

III KVALITET ROBE

Član 4.

Prodavac garantuje da će Kupcu isporučiti cjelokupne naručene količine roba koje su predmet ovog ugovora odgovarajućeg kvaliteta, u skladu sa specifikacijom, u protivnom, Prodavac je obavezan da Kupcu naknadi pretpjelu štetu.

IV KVALITATIVNI I KVANTITATIVNI PRIJEM

Član 5.

Kupac će vršiti kontrolu kvaliteta kod preuzimanja promotivnog materijala. Reklamacija na isporučeni kvalitet robe se mora pokrenuti najkasnije do 7 dana od momenta prijema robe.

Član 6.

Svaku pojedinačnu isporuku promotivnog materijala prati određeni dokument (otpremnicu), koji mora biti propisno ispunjen i ovjeren od strane Prodavca i Kupca.

Dokument iz stava dva ovog člana čini sastavni dio fakture.

Član 7.

Kvalitet isporučene robe Kupac utvrđuje prilikom prijema, uz prisustvo predstavnika Prodavca, na uobičajeni način.

Član 8.

Ako prilikom prijema robe koja je predmet ovog ugovora, Kupac utvrdi eventualnu razliku odnosno određene nedostatke, ugovorne strane prihvataju da se takav slučaj riješi na sljedeći način:

- Kupac je obavezan da eventualni reklamacioni postupak na količinu isporučene robe pokrene najkasnije tri (3) dana od prispjeća iste na skladište Kupca;

- Prodavac se obavezuje da uzme u postupak sve eventualne reklamacije prijavljene od strane Kupca po svakoj pojedinačnoj isporuci.

V NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 9.

Za isporučenu robu iz člana 1. ovog ugovora Prodavac odobrava Kupcu odloženo plaćanje na trideset (30) dana od dana zaprimanja fakture i pod uslovom da nije bilo reklamacije od strane Kupca.

Uplata se vrši na transakcijski račun Prodavca naznačen na fakturi.

VI SAOPŠTENJE I REKLAMACIJE

Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da će se međusobno informisati o svim bitnim elementima koji su od značaja za realizaciju ovog ugovora.

Svaka strana zadržava pravo da u roku od tri dana, računajući od dana učinjene povrede odredbi ovog ugovora, uloži prigovor drugoj strani.

Član 11.

Pravo prigovora, odnosno reklamacije, naročito se odnosi na slučajeve:

- isporuke naručene robe neodgovarajućeg kvaliteta,
- neblagovremene isporuke robe,
- isporuke naručene robe u neodgovarajućoj količini,
- neblagovremene najave,
- neblagovremenog izmirenja obaveza i
- u drugim opravdanim slučajevima.

VII TRAJANJE UGOVORA

Član 12.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od 10.05.2019. do isporuke ugovorenih količina, a najkasnije do 10.05.2020. godine.

VIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 13.

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

Član 14.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da je u rješavanju eventualnog spora nadležan Sud u Sarajevu.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći na pismeni zahtjev jedne od ugovornih strana, sa otkaznim rokom od 30 dana.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih po dva primjerka zadržava svaka ugovorna strane.

JU „Apoteke Sarajevo“
Prim. mr. ph. Sait Muradić
Generalni direktor

TIPOGRAFIJA d.o.o.
Amira Lakomica
Direktor

Broj: 01-03-766/19

Broj: 1505/19-1A

Sarajevo, 08.05.2019. godine