

UGOVOR

o popravci i održavanju objekta

I – UGOVORNE STRANE

- 1. Naručilac:** KANTON SARAJEVO, Stručna služba za zajedničke poslove
Ul. Reisa Džemaludina Čauševića 1
koju zastupa Načelnik, Fikret Jašarević, dipl.ing.građ.,
u daljem tekstu: **Naručilac.**

- 2. Izvršilac:** "NEIMARI" d.o.o. Sarajevo,
ul. Pijačna 70, 71 000 Sarajevo
koga zastupa Direktor Sedžad Mizdrak
u daljem tekstu: **Izvršilac.**

II – PREDMET UGOVORA

Član 1.

Naručilac naručuje, a Izvršilac preuzima obavezu da za račun Naručioca, a prema uslovima i odredbama ovog Ugovora i na osnovu prihvaćene ponude Izvršioca zaprimljene 10.06.2020. godine, izvede popravku i održavanje objekta.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će sve usluge izvoditi na osnovu prethodno usaglašenog i od strane Naručioca usvojenog predmjera i predračuna, te da neće izvoditi eventualne naknadne ili dodatne usluge, iz razloga što su odredbe ovog Ugovora proizašle nakon provođenja direktnog postupka.

III – KVALITET I OBIM USLUGA

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da sve ugovorene usluge izvede prema tehničkoj dokumentaciji, predmjeru i predračunu, a u skladu važećim propisima, standardima i normativima za ovu vrstu usluga.

Član 4.

Za sve vrste izvedenih usluga na objektu kao i kvalitet izvedenog ukupnog stanja u odnosu na važeće propise, Izvršilac je dužan o svom trošku, izraditi i Naručiocu dostaviti odgovarajuće dokaznu dokumentaciju o ispravnosti i kvalitetu izvedenog stanja.

Član 5.

Eventualna odstupanja od izvođenja premjerom i predračunom, a u pogledu njihovog kvaliteta, moraju biti prethodno odobrena od strane Naručioca uz prethodno provođenje procedure koja je u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama (Sl. glasnik BiH 39/14).

IV – GARANCIJA O KVALITETU

Član 6.

Izvršilac daje garanciju na kvalitet izvedenih usluga u trajanju od minimalno 1 (jedne) godine, od dana izvršene primopredaje i tehničkog prijema, a za ugrađeni materijal prema garantnim rokovima proizvođača.

Član 7.

U slučaju naknadne pojave nedostataka u kvalitetu izvedenih usluga, Izvršilac je dužan da u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata po pozivu Naručioca pristupi njihovom otklanjanju i iste odmah otkloni o svom trošku.

U slučaju da se Izvršilac po pozivu Naručioca ne odazove u roku iz stava 1. ovog člana Ugovora, Naručilac stiče pravo da za otklanjanje nedostataka, na račun Izvršioca angažuje drugog Izvršioca.

Član 8.

U slučaju naknadne pojave nedostataka u kvalitetu izvedenih usluga, u okviru ugovorenog garantnog roka, čijim bi trajanjem bili ugroženi životi ljudi ili prouzrokovane veće materijalne štete nad objektom, opremom i drugim uređajima u, i oko objekta, Izvršilac je dužan da otklanjanju nedostataka pristupi odmah po pozivu Naručioca.

U slučaju da Izvršilac to izbjegava Naručilac će postupiti na način predviđen članom 7. Ovog Ugovora.

V – CIJENA

Član 9.

Ukupna vrijednost po ovom Ugovoru iznosi:

Ukupno bez PDV-a:	2.189,00 KM
PDV	372,13 KM
Ukupno sa PDV-om	2.561,13 KM

Slovima: (dvijehiljadepetstotinašesdesetjedan 13/100 KM)

Član 10.

Izvršilac nema pravo na promjenu ugovorenih jediničnih cijena poslova, po bilo kom osnovu i u tom smislu **jedinične cijene utvrđene predmjerom i predračunom, smatraju se fiksnim i nepromjenljivim.**

VI – NAČIN I USLOVI PLAĆANJA

Član 11.

Ugovorne strane su se sporazumjele da Naručilac, Izvršiocu izvedene usluge plati na račun:

- žiro račun br.: _____

Član 12.

Plaćanje će se vršiti na slijedeći način:

- **Po završetku usluga i ispostavljanju okončane situacije.**

Ovlašteno lice Naručioaca dužno je u roku od 5 (pet) dana po prijemu okončane situacije istu ovjeriti i uputiti na dalju realizaciju ili je, u slučaju njene neispravnosti (manjkavosti), vratiti Izvršiocu.

Ovjerenu i potpisanu okončanu situaciju Naručilac je, na način predviđen članom 11. ovog Ugovora dužan isplatiti Izvršiocu u roku od 30 (trideset) dana, koji počinje teći danom njene ovjere od strane Naručioaca.

VII ROK I USLOVI IZVOĐENJA USLUGA

Član 13.

Rok za izvođenje svih ugovorenih usluga u ugovorenom obimu je **3 dana** od dana uvođenja Izvršioaca usluga u posao.

Član 14.

Pod uvođenjem Izvršioaca u posao, u smislu odredbi prethodnog člana, smatra se obaveza Naručioaca:

- da potpiše i ovjeri ovaj Ugovor,
- da preda Izvršiocu svu dokumentaciju potrebnu za izvođenje usluga,
- da Izvršiocu preda predmetni prostor na izvođenje oslobođen od ljudi i stvari u njemu.

Ugovoreni rok iz člana 13. ovog Ugovora počinje teći danom upisa u građevinski dnevnik, od strane nadzornog organa s konstatacijom da su stvoreni uslovi za uvođenje u posao..

Član 15.

Naručilac je dužan da izvršiocu, bez naknade omogući korištenje i priključenje na elektroinstalaciju.

Član 16.

Izvršilac je odgovoran za:

- sprovođenje mjera tehničke zaštite na radu na objektima,
- sigurnost objekta i stvari u njemu za vrijeme izvođenja usluga,
- sigurnost i zaštitu ljudi, stvari i susjednih objekata i prostora, a u pogledu mogućih posljedica uzrokovanih izvođenjem usluga.

Član 17.

Izvršilac je obavezan ukoliko je to potrebno, izvođenje predmetnih usluga, u skladu sa važećim propisima, prijaviti nadležnom opštinskom organu.

VIII PENALI I KAZNA

Član 18.

U slučaju da Izvršilac svoju ugovorenu obavezu ne izvrši u ugovorenom roku i u obimu iz osnovnog predmjera i predračuna, Naručilac stiče pravo na obračun i naplatu kazne za prekoračenje ugovorenog roka u iznosu od 0,5 % od izvedene vrijednosti usluga za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 5% od vrijednosti izvedenih usluga.

Član 19.

Ukoliko dođe do kašnjenja ugovorom preuzetih obaveza, ugovorena kazna će biti obračunata konačnim obračunom, a ukoliko dođe do otkazivanja ugovora Naručilac stiče pravo naplate troškova koji su prouzrokovani otkazivanjem ugovora.

IX DOKUMENTACIJA

Član 20.

Izvršilac je obavezan svakodnevno voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik usluga od kojih po jedan primjerak za potrebe Naručioca.
Obostrano ovjereni – potpisani listovi građevinske knjige odnosno dnevnika čine sastavni dio ugovorene dokumentacije.

X TEHNIČKI PRIJEM I PRIMOPREDAJA

Član 21.

Naručilac je dužan po zahtjevu Izvršioca, formirati komisiju za interni tehnički prijem i primopredaju predmetnih usluga.

Izvršilac je dužan Naručiocu uputiti pismeni zahtjev za formiranje komisije, a Naručilac je dužan u roku od 2 /dva/ dana po pismenom zahtjevu Izvršioca formirati komisiju i zakazati tehnički prijem i primopredaju predmetnih usluga.

Član 22.

Tehnički prijem i primopredaja se, po zahtjevu Naručioca mogu izvršiti i za dio usluga koji čine funkcionalnu cjelinu, a sve po procjeni i u skladu sa procjenom naručioca.

Član 23.

Troškove rada komisije za tehnički prijem poslova snosi svaka ugovorna strana za svoj dio članova zajedničke komisije.

XI IZMJENA ODREDBI UGOVORA, RASKID UGOVORA

Član 24.

Ugovorne strane su saglasne da se odredbe Ugovora mogu mijenjati sporazumno i samo u pisanoj formi, a takav dokument čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 25.

U slučaju da jedna od ugovornih strana ne izvršava svoje obaveze u cijelosti ili ih izvršava djelimično, i ukoliko takvim neizvršavanjem obaveza čini štetu drugoj ugovornoj strani, druga ugovorna strana stiče pravo na jednostran raskid Ugovora i naplatu nastale štete.

XII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Sastavni dio ovog Ugovora čine:

- usaglašeni predmjer i predračun poslova,
- građevinski dnevnik,
- građevinska knjiga i
- sva druga obostrano usaglašena i ovjerena dokumentacija koja nastane tokom izvođenja poslova.

Član 27.

U slučaju spora po ovom Ugovoru, ugovorne strane su dužne isti sporazumno riješiti, a u protivnom saglasne su da prihvataju nadležnost suda u Sarajevu.

Član 28.

Izvršilac nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja Ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, nadležna za dodjelu navedenog Ugovora o javnoj nabavci, najmanje šest mjeseci po zaključenju Ugovora.

Član 29.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ugovornih strana.

Član 30.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 /četiri/ istovjetna primjerka od kojih po 2 /dva/ primjerka za svoje potrebe zadržava svaka ugovorna strana.

NARUČILAC :

KANTON SARAJEVO
Stručna služba za zajedničke poslove

Načelnik

Fikret Jašarević

Broj: 17-11-20041-1

Datum: 12.06.2020 godine

IZVRŠILAC:

NEIMARI d.o.o.

Direktor

Sedžad Mizdrak

Broj: 271-Y1/20

Datum: 12.06.2020