

KJKP „RAD“ d.o.o. SARAJEVO, Paromlinska 57. , 71000 Sarajevo (u daljem tekstu Naručilac“), koga zastupa v.d. direktor Hošić Mirsad, dipl.ing.maš.

Broj rješenja: U/I 1664/89  
Porezni broj : 0170010500  
Identifikacioni broj : 4200316890001  
Transakcijski račun broj: 338-900-22080776-49 UniCredit Bank d.d. Sarajevo  
i

"PENNY PLUS“ d.o.o. Sarajevo, Igmanska bb, 71000 Sarajevo (u daljem tekstu: "Prodavac“), koga zastupa direktor Almedin Kadrić

Broj rješenja: 65-01-0442-11  
Identifikacioni PDV broj: 4200162210002  
Porezni broj: 200162210002  
Transakcijski račun broj: 141-001-00101628-55 BBI BH dd Sarajevo

zaključili su

## **U G O V O R O N A B A V C I U R E D S K I H S T O L I C A**

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka dvadeset i jedne (21) uredske stolice, prema ponudi ponuđača broj 20-0100-003784 od 26.10.2020.godine i prema Odluci o rezultatima okončanog postupka javne nabavke broj 05-03-04-18358/20 od 30.10.2020. godine.

#### **Član 2.**

Kupoprodaja robe iz prethodnog člana vršit će se narudžbenicom. Porudžbenica treba da sadrži asortiman, količinu, klasu, rokove isporuke, puni naziv i adresu sjedišta, identifikacioni broj, sjedište institucije i broj upisa u registar, naziv banke i broj računa.

### **CIJENA**

#### **Član 3.**

Cijena robe je fiksna i nepromjenljive. Fakturisanje robe vrši se po cjenovniku Prodavca iskazanom u ponudi broj 20-0100-003784 od 26.10.2020. godine koja čini sastavni dio ovog Ugovora. Očekivana vrijednost ugovora iznosi 1.736,65 KM bez uračunatog PDV-a.

### **ROK ISPORUKE**

#### **Član 4.**

Rok isporuke robe iz člana 1.Ugovora je max.7 dana od dana dostavljanja narudžbenice, fco skladište Kupca.

#### **Član 5.**

Obaveza plaćanja nastaje danom fakturisanja od strane Prodavca.

### **NAČIN PLAĆANJA**

#### **Član 6.**

Prodavac izdaje fakturu čiji je prilog otpremnica potpisana od strane ovlaštenog predstavnika Prodavca i Kupca. Plaćanje se vrši u roku od 30 dana, od dana fakturisanja, a što je u skladu sa Zakonom o finansijskom poslovanju u FBiH. («Službene novine Federacije BiH», broj 48/16 od 22.6.2016.godine)

### **KVANTITATIVNI I KVALITATIVNI PRIJEM I REKLAMACIJA**

#### **Član 7.**

Kvantitativni prijem roba Kupac vrši prilikom preuzimanja istih, u svom skladištu. Reklamacije na vrstu robe, Kupac će dostaviti u obliku Komisijskog zapisnika o prijemu robe, u roku od 5 (pet) dana, od dana prijema robe. Prodavac je dužan da po prijemu zapisnika neodgovarajućih roba, iste povuče od Kupca. Reklamaciju na kvalitet Kupac će dostaviti u roku od 5 (pet) dana o saznanju da roba ne odgovara kvalitetu. U tom slučaju Kupac i Prodavac će sačiniti zajednički zapisnik o kakvim nedostacima se radi i predložiti način otklanjanja.

### **IZMJENE I DOPUNE**

#### **Član 8.**

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Naknadni aneksi i protokoli mogu mjenjati ili dopunjavati ovaj ugovor pod uslovom da su ga potpisali ovlašteni predstavnici ugovorenih strana.

### **SPOROVI**

#### **Član 9.**

Eventualne sporove koji bi mogli nastati iz ovog ugovora, Ugovorene strane će pokušati da riješe sporazumno. Ukoliko ugovorene strane ne postignu sporazumno rješenje, za nastale sporove nadležan je sud u Sarajevu.

### **RASKID UGOVORA**

#### **Član 10.**

Otkaz ovog Ugovora daje se preporučenim pismom, a ugovor se može raskinuti sa otkaznim rokom od 30 dana. U slučaju raskida ugovora, ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida Ugovora.

#### **Član 11.**

Sastavni dio ovog Ugovora je ponuda ponuđača broj 20-0100-003784 od 26.10.2020. godine godine.

#### **Član 12.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane i traje do datuma izvršenja obaveza koje su predmet ovog Ugovora.

### **ANTIKORUPCIONA KLAUZULA**

### **Član 13.**

(1) Ugovorne stranke se izričito obavezuju da će se u izvršavanju poslova po ovom ugovoru izričito suzdržati od bilo kakvih radnji koje bi imale znakove koruptivnog postupanja.

(2) Ugovorne strane se obavezuju da neće dati, obećati ili prihvatiti bilo kakav poklon ili isplatu u novcu ili nekom drugom vrijednom predmetu, posredno ili neposredno jedna drugoj, putem bilo kog službenika ili drugog zaposlenog u jednoj od ugovornih stranaka ili drugom preduzeću (službi, odjeljenju), odnosno bilo kog lica sa svrhom podmićivanja da bi tako naveli nekog službenika ili drugog zaposlenog ili stranku na zloupotrebu svog položaja tako da bi time stekao, zadržao ili usmjerio poslove ka naručiocu, zastupniku, distributeru, preduzeću ili drugom povezanom preduzeću.

(3) U slučaju izvršenja ili pokušaja izvršenja radnje iz prethodnog pasusa, već sklopljeni ili važeći ugovor je ništavan, a ako ugovor još nije važeći, računa se da ugovor nije ni bio sklopljen.

### **ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Član 14.**

Ugovor je sačinjen u šest (6) istovjetnih primjerka, 4 (četiri) za Kupca, a 2 (dva) za Prodavca.

**ZA "PENNY PLUS" doo**  
**Direktor**  
*Almedin Kadrić*

**Po ovlaštenju v.d.direktora**  
**za KJKP „RAD“**  
*Hasan Karačić, dipl.pravnik*

**Broj 05-03-05-\_\_\_\_\_/20**  
**Dana 02.11.2020. godine**