

KJKP „RAD“ d.o.o. Sarajevo, ulica Paromlinska 57, Sarajevo, koga zastupa v.d. direktor Vera Arnautović, dipl. pravnik (u daljem tekstu: Naručilac)

Identifikacioni broj: 4200316890001
Poreski broj: 01700105
Broj rješenja: UF/I-889/01
Transakcijski broj računa: 338-900-22080776-49
UniCredit banka d.d. Sarajevo,

i

"TAXTING" d.o.o. Sarajevo, ul. Safeta Zajke 458, koga zastupa direktor Muratović Maša (u daljem tekstu: Izvršilac)

Broj rješenja: MBS: 65-01-0639-19
Identifikacioni broj: 4202688750004
Transakcijski broj račun: 161-000-0227370-048
Raiffeisen bank d.d. Sarajevo

zaključili su

U G O V O R

O vršenju računovodstvenih usluga

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je vršenje računovodstvenih usluga, u skladu sa ponudom Izvršioca broj 10-1/19 od 21.10.2019. godine koja je sastavni dio ovog Ugovora i prema Odluci o okončanju postupka javne nabavke za izbor najpovoljnijeg ponuđača broj 05-03-04-20096/19 od 28.10.2019. godine.

Predmet ovog Ugovora je vršenje sljedećih usluga:

- Vršenje kontrole ispravnosti dokumentacije koja je predmet knjiženja;
- Kontrola kontiranja i knjiženja na osnovu raspoložive dokumentacije prema Kontnom planu;
- Kontrola kontiranja i knjiženja poslovnih promjena u temeljnici, na računima glavne knjige i pomoćnih knjiga u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji;
- Pregled pozicija u analitičkom bruto bilansu, ukazivanje na eventualne manjkavosti u strukturi istog, te obavještanje Ugovornog organa;
- Kontrola, vršenje obračuna i isplate plate i ugovora o djelu, te pripadajućih poreza i doprinosa, kao i kredita po Kreditorima;
- Kontrola obračunatih poreza i doprinosa na odgovarajućim obrascima koji se dostavljaju nadležnoj Poreskoj upravi;
- Kontrola vršenja obračuna amortizacije;
- Kontrola obrađenih popisnih listi kod godišnjeg popisa imovine i obaveza, i prisustvo istom;
- Kontrola ispostavljenih izlaznih faktura;
- Kontrola vođenja pomoćnih knjiga KIF-a i KUF-a, kao i dnevnog izvještaja fiskalne kase;
- Kontrola obrađivanja ulaznih faktura;

- Kontrola mjesečne obrade PDV prijave i obrasca PDV-a, te plaćanje i ovjera kod UINO;
- Kontrola mjesečnog sastavljanja obrasca MIP – 1023, kao i godišnjeg izvještaja o isplaćenim platama GPD – 1022;
- Sastavljanje, potpis, izrada i ovjera godišnjeg obračuna za 2019. godinu koji se predaje Finansijsko Informatičkoj Agenciji na kontrolu i obradu;
- Konsultanske usluge iz finansija, računovodstva i poreza;
- Prezentacija i pojašnjenje određenih propisa za uposlenike iz oblasti računovodstva i finansija, direktnih i indirektnih poreza i doprinosa po potrebi;
- Čuvanje poslovne dokumentacije.

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet Ugovora vršiti prema potrebama Naručioca i na osnovu njegove pismene narudžbe.

U narudžbi Naručilac je dužan navesti koju vrstu usluge traže od Izvršioca.

CIJENA

Član 3.

Izvršilac se obavezuje da će Naručiocu usluge iz predmeta Ugovora vršiti po cijenama iz Ponude koja čini sastavni dio Ugovora.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi 6.000,00 bez uračunatog PDV-a.

GARANCIJA

Član 4.

Izvršilac usluga je obavezan dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora. Rok za dostavljanje garancije je 10 dana od dana potpisivanja Ugovora.

ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 5.

Rok izvršenja usluga je odmah, a najkasnije u roku od 24h od momenta dostavljanja narudžbe od strane Naručioca.

Član 6.

U slučaju kašnjenja u vršenju usluga do kojeg je došlo krivicom Izvršioca usluga, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od vrijednosti usluga za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti koja je predmet narudžbe. Izvršilac usluga je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

NAČIN PLAĆANJA

Član 7.

Izvršilac će na osnovu narudžbe ispostaviti Naručiocu fakturu a Naručilac se obavezuje da će za usluge koje su predmet ovog Ugovora platiti na transakcijski račun Izvršioca i to u roku od 60 dana od dana ispostavljanja fakture.

Član 8.

Izvršilac se obavezuje da će usluge koje su predmet Ugovora vršiti kvalitetno i u dogovorenom roku.

U slučaju nekvalitetno izvršene usluge Naručilac ima pravo od Izvršioca zahtjevati da otkloni uočene nedostatke.

Reklamaciju na kvalitet izvršene usluge Naručilac saopštava Izvršiocu odmah, a najkasnije sedam dana od dana preuzimanja izvršene usluge.

Član 9.

Rok za otklanjanje nedostataka je odmah, a najkasnije tri (3) dana od dana saopštavanja istih.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Za sve eventualne sporove koje ugovorne strane ne budu mogle riješiti sporazumno nadležan je sud u Sarajevu.

Član 11.

Izmjene i dopune ovog Ugovora mogu se vršiti samo uz pismenu saglasnost ugovornih strana.

Član 12.

Otkaz ovog Ugovora vrši se pismem putem, a ugovor se može raskinuti sa otkaznim rokom od 10 dana. U slučaju raskida ugovora, ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida Ugovora.

Član 13.

Sastavni dio ovog Ugovora je kompletna ponuda Izvršioca broj 10-1/19 od 21.10.2019. godine.

Član 14.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do datuma izvršenja obaveza koje su predmet ovog ugovora a najkasnije do 08.04.2020. godine.

Član 15.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka i to 2 (dva) za Izvršioca, 4 (četiri) za Naručioca.

ZA "TAXTING" d.o.o. Sarajevo
Direktor

Maša Muratović

ZA KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo
v.d. Direktor

Vera Arnautović, dipl. pravnik

Broj 05-03-04- /19
Dana 08.11.2019. godine