



UGOVOR

o javnoj nabavci usluga mjesečnog prijema, prijenosa i dostave nekovertiranih računa individualnim kupcima

KJKP "Sarajevogas" d.o.o. Sarajevo, Ul. Trg Fadile Odžaković Žute 4, 71000 Sarajevo, BiH,
Koga zastupa: Direktor Preduzeća Mr.sc. Nihada Glamoč, dipl.ing.maš., (u daljem tekstu: **Naručilac**),
ID broj: 4200158020002,
PDV broj: 200158020002

i

JP BH POŠTA d.o.o. Sarajevo, Obala Kulina Bana 8, 71000 Sarajevo, BiH,
Koga zastupa: Generalni direktor mr.sci. Mirsad Mujić, (u daljem tekstu: **Izvršilac**),
ID broj: 4200682210021,
PDV broj: 200682210005

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga mjesečnog prijema, prijenosa i dostave nekovertiranih računa (ostalih tiskovina) individualnim kupcima po provedenom postupku nabavke koji je izuzet od primjene Zakona o javnim nabavkama, broj: IZJN-05-11/17. Izvršilac usluga je dostavio ponudu prema specifikaciji Naručioca broj SP-AN-OJ04-IZJN-05-11/17, koja je u prilogu ovog ugovora i predstavlja njegov sastavni dio.

Član 2.

Ugovorna vrijednost usluga iz člana 1. ovog ugovora prema ponuđenim cijenama izvršioca bez PDV-a iznosi: **90.000,00 KM (slovima: devedesethiljada KM)**, a jedinične cijene su specificirane u ponudi izvršioca na specifikaciji naručioca broj: SP-AN-OJ04-IZJN-05-11/17.

Član 3.

Izvršilac i naručilac usluga se saglasni da se ne vrši žigosanje poštanskih pošiljaka, i to nekovertirani računi I (prve) stope težine (ostale tiskovine), koje će se predavati početkom svakog mjeseca u pošti 71120 Sarajevo. Kao relevantan datum prijema navedenih pošiljaka uzima se datum sa otisnutog poštanskog žiga u obrascu Prijemna knjiga (Obr. P-3) prilikom predaje pošiljaka navedenih u ovom članu.

Član 4.

Obaveza izvršioca usluga je da:

- izvrši prijem nekovertiranih računa (ostalih tiskovina) od strane ovlaštenih predstavnika naručioca u pošti 71120 Sarajevo svakim radnim danom, osim nedjelje i praznika u vremenu od 07:00 do 19:00 sati, po obrascu P-3 (Prijemna knjiga) popunjenom prema štampanom tekstu obrasca u tri primjerka,
- prilikom predaje pošiljaka iz čl. 1. ovog ugovora ovjeri obrazac P-3 (Prijemna knjiga) otiskom poštanskog žiga prijemne pošte 71120 Sarajevo,
- izvrši dostavu nekovertiranih računa (ostalih tiskovina) individualnim kupcima ubacivanjem u kućni kovčežić primaoca u rokovima iz člana 6. ovog ugovora, a u skladu sa odredbama Pravilnika o općim uvjetima za pružanje poštanskih usluga i Pravilnika o vršenju usluga u poštanskom saobraćaju, a koje se odnose na uručenje običnih pismonosnih pošiljaka,
- u slučaju neispravnosti ili nepostojanja kućnog kovčežića račun ostavi na adekvatnom mjestu u ulazu u zgradu ili kuću (naprimjer: račun zakačiti za vrata),
- sve račune (ostale tiskovine) koje nije bilo moguće uručiti, vrati naručiocu usluga sa naznačenim razlogom vraćanja za svaki račun pojedinačno uz zbirni izvještaj,
- sve neopravdano vraćene račune (ostale tiskovine), na zahtjev naručioca ponovno primi i uruči bez ponovne naplate poštarine,
- izvrši obračun poštarine u iznosu od 0,50 KM po jednom nekovertiranom računu (ostaloj tiskovini) predatom na otpremu,
- zajedno uz dostavu nekovertiranih računa individualnim kupcima ubacivanjem u kućni kovčežić primaoca, izvrši i dostavu obavještenja, letaka i sl. bez posebnog fakturisanja.



Član 5.

Obaveza naručioca usluga je da:

- nekovertirane račune (ostale tiskovine) koji su predmet ovog ugovora preda na otpremu pošti 71120 Sarajevo, svakim radnim danom osim nedjelje i praznika u vremenu od 07:00 do 19:00 sati, po obrascu P-3 (Prijemna knjiga) popunjenom u tri primjerka, i to tako što će upisati ukupan broj računa koje predaje na otpremu,
- u gornjem desnom uglu adresne strane računa stavi oznaku „Poštarina plaćena kod pošte 71120 Sarajevo“, a u lijevom gornjem uglu odštampa, odnosno napiše naziv i adresu pošiljaoca (naručioca),
- obavještenja, letke i sl. koji će biti dostavljani individualnim kupcima, preda zajedno sa nekovertiranim računima (ostale tiskovine) na otpremu pošti 71120 Sarajevo.

Član 6.

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge iz člana 1. ovog ugovora realizirati u roku od tri (3) dana za uže područje Kantona Sarajevo (sve općine), odnosno u roku od četiri (4) dana za periferne dijelove Kantona (sve općine), nakon preuzimanja računa od naručioca. Za svaki dan kašnjenja u izvršenju usluga iz člana 5. ovog ugovora naručilac će izvršiocu zaračunati penale u iznosu od 1% (jedan posto) od naplaćene poštarine za svaku pošiljku za koju se dokaže da je uručena sa zakašnjenjem, s tim da iznos penala ne može biti preći 5% ukupne vrijednosti ugovora.

U rokove iz stav 1. ovog člana ne ulazi dan prijema računa, odnosno vrijeme od najmanje 24 sata prije početka distribucije računa, vrijeme kašnjenja zbog netačne i nepotpune adrese primaoca, kao i neradni dani kada se ne obavlja dostavljanje računa i dani kada zbog više sile nije moguće dostaviti račune individualnim kupcima.

Član 7.

Izvršilac i naručilac su saglasni da posljednji dan u mjesecu bude dan za obračun usluge za tekući mjesec. Izvršilac će obračun izvršenih usluga vršiti po jediničnim cijenama iz priloga ovom ugovoru. Naručilac će plaćanje izvršiti u roku od **10 (deset) dana** po prijemu uredno ispostavljene poreski ispravne fakture na transakcijski račun izvršioca naveden na fakturi.

Član 8.

Izvršilac i naručilac se neće smatrati odgovornima za zakašnjenje u ispunjenju obaveza prema ovom Ugovoru, neposredno ili posredno, ako je zakašnjenje uslijedilo usljed više sile. Pod višom silom podrazumjevaju se slučajevi koji se mogu pojaviti poslije stupanja ugovora na snagu, a koji nisu pod kontrolom ni jedne ugovorene strane, niti se objektivno mogu predvidjeti, a sprječavaju jednu ili obje ugovorene strane.

Član 9.

Izvršilac nije ovlašten da zaključuje podugovore sa drugimi licima u cilju realizacije ugovorenih obaveza bez predhodnog pismenog odobrenja naručioca.

Član 10.

Ukoliko naručilac u ugovornom roku iz člana 7. ovog ugovora ne plati cijenu za izvršene usluge obavezan je izvršiocu usluge isplatiti i zateznu kamatu u skladu sa zakonom i drugim propisima koji uređuju ovaj institut.

Član 11.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od (4) mjeseca počev od dana potpisivanja istog. U slučaju raskida ugovora, ugovorna strana koja traži raskid ugovora obavezna je da o svojoj namjeri obavijesti drugu ugovornu stranu sa otkaznim rokom od 30 (trideset) dana.

Član 12.

Ugovorne strane su saglasne da izvršilac usluga neće zapošljavati, odnosno angažovati fizička i pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili bila angažovana kao stručna lica naručioca u pripremi prijedloga za dodjelu navedenog ugovora o javnoj nabavci.

Ograničenja u smetnji iz stava 1. ovog člana traju 6 (šest) mjeseci od dana zaključivanja ugovora.

Član 13.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni u ugovoru, a pojave se prilikom realizacije, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.



	OJ	RB/GOD	RB
UG	OJ04	IZJN-05-11/17	1

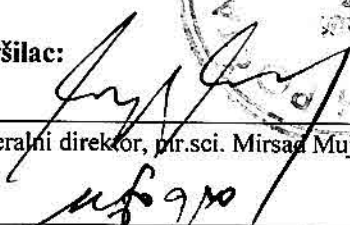
Član 14.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane obje ugovorene strane, a sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka, od kojih svaka ugovorena strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Član 15.

Sve nesporazume do kojih dođe u realizaciji ovog Ugovora, a koji se ne mogu riješiti u duhu dobrih poslovnih odnosa, rješavaće nadležni sud u Sarajevu.

Izvršilac:



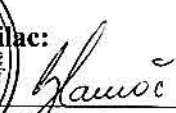
Generalni direktor, mr.sci. Mirsad Mujić

Izvršni direktor Sektora za poštanski promet,
Mr.sci. Neziran Đogo, dipl.ing.

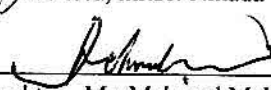
Broj ugovora: 01-13.60-352/17
23. 08. 2017



Izvršilac:



Direktor Preduzeća, mr.sc. Nihada Glamoč, dipl.ing.maš.



Izvršni direktor, Mr. Mehmed Mehović, dipl.oec.

Broj ugovora: 166/17 16-08-2017



10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100