

## UGOVOR

o pružanju usluga zbrinjavanja infektivnog, farmaceutskog otpada i hemikalija

### Zavoda

zaključen u Sarajevu između ugovornih strana:

Naziv.- AIDA Commerce doo Sarajevo

Adresa: Pijačna br.5, Ilidža, Sarajevo 71000

Tel/Fax: (033) 762 470/638 467

ID broj: 4200562400005

Ovlašteno lice za zastupanje: Direktor Edin Džanković

(U daljem tekstu Ugovora, Davalac usluga)

Naziv: Javna ustanova „Zavod za hitnu medicinsku pomoć“

Adresa: Kolodvorska 14, 71000 Sarajevo

Tel/Fax: (033) 722-330/655-939

ID broj: 4200014530006

Ovlašteno lice za zastupanje: Direktor Prim.dr. mr.sc.dr Adem Zalihić

(U daljem tekstu Ugovora, Korisnik usluga)

Ugovorne strane saglasno konstatiraju da se ovaj ugovor zaključuje na temelju Odluke o dodjeli ugovora o nabavi usluga zbrinjavanje infektivnog, farmaceutskog i hemijskog otpada, broj: 01-3393-4/20 od 24.09.2020.godine, koja je donesena nakon provedenog postupka po pravilima Direktnog sporazuma za dostavljanje ponuda za javnu nabavku usluga.

### Predmet ugovora

#### Član 1.

Predmet ugovora je zbrinjavanje infektivnog, farmaceutskog i hemikalija Korisniku usluga, postupkom dezinfekcije/sterilizacije na postrojenju Davaoca usluga.

### Cijena i način plaćanja usluge

#### Član 2.

Cijena usluge iz člana 1. ovog Ugovora iznosi:

- infektivni otpad (18 01 03\*): 3,50 KM/kg bez PDV-a, 4,10 KM sa PDV-om;
- farmaceutski otpad (18 01 09\*): 3,90 KM/kg bez PDV-a, 4,56 KM sa PDV-om;
- hemikalije (18 01 096\*): 3,90 KM/kg bez PDV-a, 4,56 KM sa PDV-om;

Cijena iz stava 1 ovog člana sadrži sljedeće komponente usluge:

1. Nabavku odgovarajućih PVC kesa za prikupljanje i transport infektivnog otpada.
2. Vaganje dostavljene količine infektivnog otpada.
3. Proces dezinfekcije/sterilizacije infektivnog otpada.
4. Konačno zbrinjavanje otpada na okolinski prihvatljiv način.
5. Vođenje Zakonom propisane evidencije o Korisniku usluga te dostavljanje Izvještaja resornom ministarstvu.

### **Clan 3.**

Na osnovu mjesečnog izvještaja o zbrinjenim količinama otpada koji za Korisnika usluga sačinjava Referent upravljanja otpadom, Davalac usluga ispostavlja račun Korisniku usluga koji je dužan isplatiti u roku od 30 dana.

### **Trajanje ugovora**

#### **Clan 4.**

Ovaj ugovor se zaključuje na period od 1 (jedne) godine.  
Korisnik usluga može jednostrano raskinuti ovaj ugovor, ako utvrdi da Davalac ugovorene obaveze obavlja suprotno preuzetim obavezama iz članova 2., 7. i 8. ovog ugovora. U tom slučaju Davalac je obavezan snositi svu štetu nastalu raskidom ovog ugovora.

### **Ostale obaveze Korisnika usluga**

#### **Clan 5.**

Korisnik usluga treba da u skladu sa svojim Planom upravljanja medicinskim otpadom odobrenim od strane resornog ministarstva, vrši na zakonom propisan način, selekciju, pakovanje u propisanu ambalazu.

Davalac usluga dužan je vršiti transport otpada od adrese Korisnika do pogona za zbrinjavanje u krugu Davaoca usluga. Korisnik usluga je odgovoran da sadržaj pošiljke isključivo odgovara otpadu pod šifrom .

#### **Clan 6.**

Korisnik usluga je dužan da na kraju godine ovjeri zbirni Obrazac 1 -transportne dokumentacije koji je na osnovu godišnje količine, a u njegovom ime popunio i sa svoje strane ovjerio Davalac usluge.

#### **Clan 7.**

Korisnik usluga je dužan u najkraćem roku pismenim putem obavijestiti Davaoca usluga o bilo kakvoj statusnoj promjeni kao što su: promjena u nazivu, promjena adrese, promjena ID

broja, promjena telefona promjena ovlastene osobe za zastupanje.

### Ostale obaveze Davaoca usluga

#### **Clan 8.**

Davalac usluga na kraju godine popunjava zbirni Obrazac broj 1-transportne dokumentacije u koji unosi ukupnu količinu zbrinutog otpada Korisnika usluge za godinu dana. Ovakav zbirni Obrazac 1. obostrano ovjeren, Davalac usluga dostavlja resornom ministarstvu uz godišnji izvještaj o ukupnim količinama zbrinutog otpada.

#### **Clan 9.**

Davalac usluga je dužan da povremeno snabdijeva Korisnika usluga sa propisnom ambalažom (narandžaste PVC vreće). Broj i veličina vreća koje se ustupaju Korisniku usluge se određuje na osnovu količine infektivnog otpada. Mala vreća je za prosječnu količinu do 5 kg, a velika vreća za prosječnu količinu do 10 kg infektivnog otpada.

### Zavrsne odredbe

#### **Clan 10.**

Ovaj ugovor se zaključuje na 12 ( dvanaest ) mjeseci i stupa na snagu danom potpisivanja objiju strana.

#### **Clan 11.**

Sva sporna pitanja proistekla iz ovog ugovora, ugovorne strane će nastojati riješiti mirnim putem, u suprotnom, ugovorne strane ugovaraju nadležnost suda u Sarajevu.

#### **Clan 12.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Davaoca usluga:

Direktor

**Edin Džanković**

Za Korisnika usluga:

Direktor

**mr.sc.dr Adem Zalihić**

Za:

07.10.2020

BR. PROTOKOLA: 161/20



3915  
05.10 20



**JU ZAVOD ZA HITNU  
MEDICINSKU POMOĆ  
KANTONA SARAJEVO  
Direktor Zavoda  
Broj: 01-3393 /20-1  
Datum: 10.09. 2020 .god.**

Na osnovu člana 14. stav (1), člana 18. stav (1), člana 87. stav (2), 88. i 89. Zakona o javnim nabavkama ("Službene novine BiH", broj 39/14), postupajući po zahtjevu / prijedlogu Koordinatora za medicinsko snabdijevanje Zavoda, broj: **3393** od 09.09.2020. godine, direktor Zavoda je donio

## **ODLUKU**

o pokretanju postupka nabavke

### **Član 1.**

Odobrava se pokretanje postupka javne nabavke: "Usluge zbrinjavanja medicinskog otpada"

Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) iznosi 3000,00 **KM bez PDV-a.**

Novčana sredstva za sprovođenje javne nabavke osigurana su iz budžeta Zavoda. Javna nabavka će se sprovesti putem **Direktnog sporazuma.**

Postupak javne nabavke sprovest će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, podzakonskim i internim aktima.

### **Član 2.**

Tendersku dokumentaciju sačinit će **komisija za javne nabavke** u roku od 7 dana od dana donošenja ove odluke.

### **Član 3.**

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena.**

### **Član 4.**

Otvaranje i ocjenu ponuda sprovest će komisija za stalne nabavke javne nabavke.

Sastav i djelokrug rada komisije iz prethodnog stava utvrdit će se posebnom odlukom.

### **Član 5.**

Sastavni dio ove odluke je zahtjev / prijedlog Koordinatora za medicinsko snabdijevanje Zavoda od 09.09.2020.god., sa specifikacijom roba Službe .

#### **Član 6.**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **OBRAZLOŽENJE**

U postupku po zahtjevu / prijedlogu utvrđeno je da je isti osnovan i da sadrži sve potrebne elemente za odlučivanje.

Pri donošenju Odluke direktor Zavoda se posebno rukovodio činjenicom da je predložena nabavka planirana Planom javnih nabavki za 2020 godinu pod rednim brojem 33 Usluge, da su obezbijedena sredstva za isplatu, predložena odgovarajuća vrsta postupka, te da predloženi sastav komisije po stručnosti odgovara predmetu javne nabavke.

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, odlučeno je kao u članu 1. ove odluke.

Dostaviti:  
-komisija  
-a/a

