

Ugovor za nabavku računarske opreme i potrepština

Zaključen između:

1. EKONOMSKOG FAKULTETA U SARAJEVU, ul. Trg oslobođenja - Alija Izetbegović br. 1, 71000 Sarajevo (u daljem tekstu: Ekonomski fakultet) kojeg zastupa dekanesa prof. dr. Jasmina Selimović i

2. „DISTI“ d.o.o., ul. Safeta Zajke br. 2, 71000 Sarajevo, ID broj: 4200077450002 (u daljem tekstu: Dobavljač), kojeg zastupa direktor Eldin Kunto

UVOD

Na osnovu provedenog postupka javne nabavke robe – računarska oprema i potrepštine, putem otvorenog postupka, Ekonomski fakultet je Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača za nabavku računarske opreme i potrepština, za potrebe Ekonomskog fakulteta u Sarajevu Centra za forenzično računovodstvo i Master programa u saradnji sa Microsoftom, broj: 01-3-4375-IP-R-3-16/20 od 07. 12. 2020. godine, odabrala ponudu Dobavljača „DISTI“ d.o.o., br. 970/20 od 20. 11. 2020. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 1.

(1) Predmet ovog ugovora je regulisanje odnosa između ugovornih strana vezanih za nabavku robe – računarske opreme i potrepština (u daljem tekstu: kompjuterska oprema i potrepštine) za potrebe Ekonomskog fakulteta, Centra za forenzično računovodstvo i Master programa u saradnji sa Microsoftom, prema količini i specifikaciji iz Priloga II i Priloga IX Tenderske dokumentacije, u skladu sa ponudom Dobavljača broj: 970/20 od 20. 11. 2020. godine.

(2) Prilog ovom Ugovoru čine:

- Obrazac za dostavljanje ponude - Prilog I
- Obrazac za cijenu ponude - Prilog II
- Tehnička specifikacija - Prilog IX

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

(1) Ukupna cijena za isporučenu robu iz člana 1. ovog Ugovora iznosi:

154.470,80 KM, bez uračunatog PDV-a

(slovima: stotinupedesetčetirihiljadečetiristotinesedamdeset i 80/100 konvertibilne maraka),

odnosno

180.730,84 KM, sa uračunatim PDV-om

(slovima: stotinuosamdesethiljadasedamstotinatrideset i 84/100 konvertibilnih maraka).

(2) Ekonomski fakultet, će izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) radnih dana od dana prijema fakture za isporučenu opremu, uz prethodnu potvrdu komisije formirane od strane Ekonomskog

fakulteta o uspješno izvršenoj isporuci predmeta ugovora, na žiro račun koji je naznačen na fakturi Dobavljača.

NAČIN I ROK ISPORUKE

Član 3.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da se isporuka računarske opreme i potrepština vrši vozilom Dobavljača u roku od 30 (trideset) radnih dana od dana stupanja na snagu ovog ugovora.
- (2) Dobavljač je dužan računarsku opremu i potrepštine isporučiti na adresu Ekonomskog fakulteta, ul. Trg oslobođenja - Alija Izetbegović br. 1. MIT Centar.

Član 4.

- (1) Prilikom isporuke radnici IT Službe Ekonomskog fakulteta su dužni izvršiti kvantitativni i kvalitativni prijem računarske opreme.
- (2) Za sve reklamacije u vezi isporučene robe, Ekonomski fakultet je dužan uputiti prigovor u pisanoj formi Dobavljaču prilikom primopredaje robe, a najkasnije u roku od 10 (deset) kalendarskih dana od momenta izvršene primopredaje.
- (3) U slučaju reklamacije, Dobavljač je dužan izvršiti novu isporuku u roku od 24 (dvadesetčetiri) sata od prijema pisanog prigovora ugovornom organu.

UGOVORNA KAZNA ZA KAŠNJENJE

Član 5.

- (1) Ukoliko Dobavljač ne isporuči ugovornom organu računarsku opremu i potrepštine u skladu sa rokovima iz člana 3. ovog ugovora dužan je ugovornom organu za svaki radni dan kašnjenja platiti ugovornu kaznu u iznosu 77,24 KM, a maksimalno do iznosa od 772,40 KM, za koji se prilikom plaćanja umanjuje iznos za plaćanje, o čemu će prethodno obje ugovorne strane, ukoliko je potrebno, sačiniti odgovarajuće knjigovodstvene isprave.
- (2) Ugovorni organ zadržava pravo primjene/ne primjene ugovorne kazne, o čemu će Dobavljač biti obaviješten, pisanim putem, u skladu sa odredbama ovog ugovora.
- (3) Ukoliko ugovorni organ ne izvrši svoje obaveze iz člana 2. ovog ugovora, dužan je Dobavljaču za svaki dan kašnjenja, platiti zakonsku zateznu kamatu prema propisima Federacije Bosne i Hercegovine.
- (4) U slučaju postojanja potraživanja po osnovu ugovorne kazne/zatezne kamate iz stavova (1) i (3) ovog člana, ugovorna strana na čijoj strani se nalazi potraživanje je dužna pisanim putem obavijestiti drugu ugovornu stranu o visini, načinu obračuna potraživanja po osnovu ugovorne kazne/zatezne kamate i roku u kojem je isti dužna platiti.
- (5) U slučaju iz prethodnog stava svaka ugovorna strana može, za period do izjašnjenja druge ugovorne strane po osnovu primljenog obavještenja, privremeno bez štetnih posljedica po sebe obustaviti izvršavanje svojih obaveza u pogledu plaćanja i isporuke.
- (6) Svaka ugovorna strana može u roku od deset (10) kalendarskih dana od dana prijema obavještenja staviti prigovor u pogledu načina obračuna i visine ugovorne kazne/zatezne kamate, ali ne i njene izvršnosti i samog prava na istu koji proizilaze iz ovog ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 6.

- (1) Dobavljač je obavezan Ekonomskom fakultetu, dostaviti garanciju za dobro izvršenje ovog ugovora u visini od 5% od vrijednosti ugovora. Garancija se predaje neposredno prije potpisivanja ugovora ili najkasnije u roku od sedam dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da Dobavljač ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim.
- (2) Garancija za dobro izvršenje ugovora je uslov za stupanje na snagu Ugovora.
- (3) Garancija za dobro izvršenje ovog ugovora dostavlja se u obliku безусловne bankovne garancije sa klauzulom «na prvi poziv» i mora biti validna tokom cijelog razdoblja važenja Ugovora plus 30 (trideset) kalendarskih dana.
- (4) Garancija pokriva naknadu svake štete i troškove koje Ekonomski fakultet može imati u slučaju da Dobavljač prekrši ili ne izvrši ugovor u cjelini ili djelomično za vrijeme njegovog trajanja.
- (5) U slučaju da se Dobavljač ne pridržava obaveza preuzetih ovim ugovorom, Ekonomski fakultet može aktivirati garanciju iz ovog člana u cjelosti ili djelomično.
- (6) Naknada štete po osnovu garancije za dobro izvršenje ugovora ne oslobađa Dobavljača od namirenja potpune štete po odredbama Zakona o obligacionim odnosima, ukoliko je visina štete veća od iznosa koji se može dobiti na osnovi garancije.
- (7) Ukoliko ne nastupi niti jedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za dobro izvršenje ugovora, Ekonomski fakultet će izvršiti povrat garancije nakon isteka roka na koji garancija glasi.

GARANTNI ROK ROBE

Član 7.

- (1) Garantni rok za isporučeni server, storage sistem za skladištenje podataka, interaktivni flet panel, računare i monitore iznosi minimalno 3 (tri) godine, a za laptop, projektor, skener, laserski printer, kopir aparat i ostala oprema iznosi minimalno 1 (jedna) godina, a teče od dana potpisivanja zapisnika o primopredaji po osnovu zaključenog ugovora.
- (2) Dobavljač garantuje kvalitet isporučene robe i instalacije iste i obavezuje se da u garantnom roku, najkasnije u roku od 30 dana od prijave kvara, o svom trošku, otkloni svaki kvar i/ili izvrši zamjenu robe.
- (3) U slučaju da popravak kvara traje duže od 30 dana ili kada je potrebno neispravnu robu/opremu odnijeti sa Ekonomskog fakulteta, Dobavljač je dužan neispravnu opremu zamijeniti ispravnim ekvivalentnom po funkcionalnosti, koju će Ekonomski fakultet koristiti do okončanje popravke.

POVJERLJIVOST

Član 8.

- (1) Ugovorne strane su saglasne da se svi podaci i dokumenti koje međusobno dostave jedna drugoj u usmenom, pisanom ili elektronskom obliku za vrijeme trajanja i u svrhu izvršenja ovog ugovora, predstavljaju povjerljive podatke i poslovnu tajnu (u daljnjem tekstu: Povjerljivi podaci).
- (2) Ugovorne strane se obavezuju da će sve povjerljive podatke koje im druga strana bude dostavila, stavila na uvid ili prepustila na korištenje, čuvati najmanje s istim stepenom pažnje s kakvim čuva vlastite povjerljive podatke istog stupnja povjerljivosti, te ih učiniti dostupnima

samo onim svojim predstavnicima koji su izravno odgovorni i ovlaštteni za sudjelovanje u izvršenju ovog ugovora.

(3) Odmah po otkriću bilo kakvog neovlaštenog korištenja ili odavanja povjerljivih informacija ugovorna strana će obavijestiti drugu, te će surađivati sa drugom stranom kako bi održali kontrolu nad povjerljivim podacima i spriječiti dalje neovlašteno korištenje ili otkrivanje istih.

(4) Ugovorne strane smiju povjerljive podatke koristiti samo za potrebe poslovne suradnje definirane ovim ugovorom, te ih ne smiju koristiti u bilo koje druge svrhe.

(5) Povjerljivi podaci ostaju cijelo vrijeme isključivo u vlasništvu one strane koja ih je dostavila /obznanila drugoj strani.

(6) Ukoliko se u okviru povjerljivih podataka dostavlja i izvorni kod rješenja, intelektualno vlasništvo nad izvornim kodom postaje vlasništvo Ekonomskog fakulteta, Centra za forenzično računovodstvo i Master program u saradnji sa Microsoftom.

Član 9.

(1) Ugovorne strane ne smiju bez pisane suglasnosti druge strane, mehanički ili elektronski kopirati ili na drugi način umnožavati povjerljive podatke, osim onih kopija koje bi mogle biti potrebne u svrhu izvršenja usluge, koja je predmet ovog ugovora.

(2) Sve kopije moraju imati iste pripadajuće oznake koje se nalaze na originalnim povjerljivim podacima.

Član 10.

(1) Ugovorne strane će poduzimati propisane i određene mjere zaštite tajnosti dobivenih povjerljivih podataka i nadzirati njihovo korištenje u skladu s ovim ugovorom, te posebno skrbiti da uprava i zaposlenici bilo koje treće neovlaštene pravne ili fizičke osobe ne dođu u dodir sa dostavljenim povjerljivim podacima.

(2) U poduzimanju navedenih mjera iz stava (1) ovog članka, svaka ugovorna strana će postupati s pažnjom dobrog privrednika.

Član 11.

Ugovorne strane ne smiju objaviti i/ili dijeliti bilo koji povjerljivi podatak koji su dobili tijekom realizacije poslovne suradnje, ukoliko za takvo objavljivanje ili djeljenje nemaju pisanu suglasnost vlasnika podataka.

Član 12.

Ugovorne strane su suglasne da Dobavljač za realizaciju poslovne suradnje ne smije angažirati bilo kojeg podugovarača, ako prije toga nije dobio pisanu suglasnost Ekonomskog fakulteta.

Član 13.

(1) Ugovorne strane se obvezuju, uključujući i njihove predstavnike, zaposlenike, suradnike i pomoćnike, postupati u skladu s svim primjenjivim propisima u vezi s čuvanjem povjerljivih podataka te će, u tu svrhu, pažljivo odabirati svoje zaposlenike, suradnike i pomoćnike, te ih educirati u tom pogledu.

(2) Svaka će ugovorna strana, putem ugovora o radu, svojih internih propisa ili na bilo koji drugi zakonski prihvatljiv način, obvezati svoje predstavnike, zaposlenike, suradnike i pomoćnike na čuvanje tajnosti povjerljivih podataka.

Član 14.

Ugovorne strane se obavezuju upozoriti svoje predstavnike, zaposlenike, suradnike i pomoćnike koji su ovlaštteni za sudjelovanje u realizaciji ovog ugovora, da se radi o povjerljivim podacima koji predstavljaju poslovnu tajnu, te da je zabranjeno njihovo neovlašteno distribuiranje i umnožavanje ili korištenje na način i u opsegu koji prelazi opravdane i razumne potrebe poslova koji se, kao neophodni, poduzimaju radi uspješne realizacije ovog ugovora.

Član 15.

(1) U slučaju neovlaštenog otkrivanja i/ili korištenja povjerljivih podataka, strana koja je izvršila takvu povredu, bit će i odgovorna za štetu nastalu drugoj strani.

(2) Međutim, nijedna strana neće biti odgovorna za neovlašteno otkrivanje i/ili korištenje povjerljivih podataka ako:

- su povjerljivi podaci već poznati ili postanu poznati javnosti, osim ako je do toga došlo povredom odredaba ovog ugovora;

- se povjerljivi podaci moraju otkriti na temelju zakona, u skladu sa zahtjevom nadležnog tijela, a o čemu će ugovorna strana od koje se traži otkrivanje podataka, drugu stranu obavijestiti pisanim putem bez odlaganja.

Član 16.

Ugovorne strane se obvezuju da će u roku od 30 dana od dana prijema pisanog zahtjeva druge strane, prestati koristiti i vratiti u opipljivom obliku ili uništiti zajedno s kopijama ili reprodukcijama istih, u skladu s zahtjevom druge strane, sve povjerljive podatke koje su međusobno razmijenile i/ili koristile u svrhu i za vrijeme trajanja ovog ugovora.

Član 17.

Obveza čuvanja tajnosti povjerljivih podataka ostat će na snazi i nakon prestanka poslovne saradnje između strana potpisnica ovog ugovora iz bilo kojeg razloga.

ZABRANA ZAPOŠLJAVANJA

Član 18.

Dobavljač nema pravo da zapošljava, u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica kojeg je angažovao Ekonomski fakultet, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 19.

U slučaju eventualnih primjedbi Ekonomskog fakulteta na kvalitet i količinu isporučene robe, ovaj ugovor se može raskinuti i prije njegovog isteka, uz prethodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po osnovu ovog ugovora.

Član 20.

Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog ugovora, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom, ugovara se nadležnost odgovarajućeg suda u Sarajevu.

Član 21.

Ukoliko u toku trajanja ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu, zastupanju ili statusnim promjenama ugovornih strana, tada je ugovorna strana kod koje dođe do takve promjene, dužna obavijestiti drugu ugovornu stranu.

Član 22.

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 25.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

Član 26.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

„DISTI“ d.o.o.


Eldin Kunto

Broj: 595 /20
Sarajevo, 21. 12 2020. godine

EKONOMSKI FAKULTET U SARAJEVU



DEKANESA


Prof. dr. Jasmina Selimović

Broj: 01-3-4375-IP-R-3-18/20
Sarajevo, 17. 12. 2020. godine.

Handwritten signature

Handwritten signature