

KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo, Paromlinska 57, Sarajevo, koga zastupa direktor, Selim Babić, dipl. ing. građ. (u daljem tekstu: Naručilac)

Broj rješenja: UF/I-889/01
PDV broj: 200316890001
Porezni broj: 01700105
Transakcijski račun broj: 3389002208077649
UniCredit banka dd Sarajevo

i

"BOSMAN" d.o.o. Sarajevo, ul. Rakovička cesta br. 18, Sarajevo koju zastupa direktor Sunija Jahić (u daljem tekstu: Isporučilac)

Broj rješenja: 65-01-0710-11
Porezni broj: 01351677
PDV broj: 200329520009
Transakcijski račun broj: 338-320-2251401534
Unicredit Bank dd Sarajevo

zaključili su

U G O V O R **o isporuci ostalih građevinskih materijala – LOT 1**

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je isporuka ostalih građevinskih materijala prema ponudi Isporučioca broj 079-1/P/15 od 04.03.2015. godine, Odluci o rezultatima okončanog postupka javne nabavke broj 05-03-03-4036/15 od 30.03.2015. godine, po Obavještenju o nabavci koje je Naručilac objavio u Službenom glasniku BiH broj 13/15 dana 16.02.2015. godine te na osnovu Okvirnog sporazuma broj 05-03-03-4781/15 od 15.04.2015. godine.

Član 2.

Kupoprodaja robe iz prethodnog člana vršit će se pojedinačnim narudžbenicama. Porudžbenica treba da sadrži asortiman, količinu, klasu, rokove isporuke, puni naziv i adresu sjedišta, identifikacioni broj, sjedište institucije i broj upisa u registar, naziv banke i broj računa.

CIJENA

Član 3.

Cijene proizvoda su fiksne i nepromjenljive. Fakturisanje robe vrši se po važećem cjenovniku Isporučioca iskazanom u Specifikaciji koja čini sastavni dio Okvirnog sporazuma i ponude broj 079-1/P/15 od 04.03.2015. Očekivana godišnja vrijednost (za 2017./2018. godinu) iznosi 50.000,00 KM bez uračunatog PDV-a.

ROK ISPORUKE

Član 4.

Isporuka robe iz člana 1. ovog Ugovora vršit će se pojedinačnim narudžbenicama. Porudžbenica treba da sadrži kataloški broj, količinu, rokove isporuke, puni naziv i adresu sjedišta, identifikacioni broj, sjedište institucije i broj upisa u registar, naziv banke i broj računa.

Isporučilac se obavezuje da će robu koja je predmet ovog Ugovora Naručiocu isporučiti u roku od tri (3) dana od datuma dostavljanja narudžbenice.

NAČIN PLAĆANJA

Član 5.

Plaćanje isporučenih količina iz člana 1. Ugovora Naručilac će vršiti na osnovu ispostavljene fakture Isporučiocu uz koju je Isporučilac dužan dostaviti otpremnicu sa podacima o isporučenim količinama robe ovjerene od strane ovlaštenog lica Isporučioca i Naručioca. Fakturisanje isporučenih količina vrši se svakih sedam dana. Plaćanje se vrši u roku 130 dana, od dana fakturisanja i to na transakcijski račun Isporučioca.

Obaveza plaćanja nastaje danom fakturisanja od strane Isporučioca.

GARANCIJA

Član 6.

Isporučilac je obavezan dostaviti garanciju u iznosu od 10% od ukupne vrijednosti ugovora za dobro izvršenje posla. Rok za dostavljanje garancije je deset (10) dana od dana potpisivanja Ugovora.

Ukoliko ista ne bude dostavljena u datom roku, smatrati će se da je Isporučilac odustao od Ugovora.

REKLAMACIJE

Član 7.

Kvantitativni prijem Naručilac vrši prilikom preuzimanja robe.

Reklamaciju na kvalitet i količinu robe Naručilac će dostaviti u roku od 5 (pet) dana o saznanju da roba ne odgovara kvalitetu u obliku Komisijskog zapisnika koji zajednički potpisuju ovlašteni predstavnici Isporučioca i Naručioca.

Isporučilac je dužan da po prijemu zapisnika neodgovarajućih roba, iste povuče od Naručioca.

Isporučilac je dužan izvršiti pregled reklamirane robe najkasnije u roku dva dana od prijema zapisnika, te sve eventualne nedostatke otkloniti najkasnije u roku tri dana.

OBAVEZE ISPORUČIOCA I NARUČIOCA

Član 8.

Isporučilac je dužan:

- odmah po potpisivanju Ugovora Naručiocu dostaviti izvještaj o kvalitetu predmeta prodaje,
- da obezbjedi kontinuirano praćenje kvaliteta i kontinuiranu isporuku ugovorenih roba,
- da isporuku vrši prema dinamici koju je utvrdio Naručilac,
- da Naručioca ili drugo lice koje Naručilac ovlasti pismeno obavijesti o danu isporuke i to najkasnije 24 sata prije isporuke.

Član 9.

Naručilac je dužan:

- da Isporučiocu pismeno dostavi ime ovlaštenog predstavnika za vršenje nadzora na realizaciji isporuke robe koja je predmet ovog Ugovora, u smislu provjere kvantiteta i kvaliteta isporuke na mjestu preuzimanja materijala;
- da obezbjedi prisustvo lica ovlaštenog za vršenje kontrole prilikom preuzimanja isporučenih količina robe

IZMJENE I DOPUNE

Član 10.

Izmjene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo pismenim putem. Naknadni aneksi i protokoli mogu mjenjati ili dopunjavati ovaj ugovor pod uslovom da su ga potpisali ovlašteni predstavnici ugovorenih strana.

SPOROVI

Član 11.

Eventualne sporove koji bi mogli nastati iz ovog ugovora, Ugovorene strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko ugovorene strane ne postignu sporazumno rješenje, za nastale sporove nadležan je sud u Sarajevu.

OSTALE ODREDBE

Član 12.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom vrijede odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Otkaz ovog Ugovora daje se preporučenim pismom, a ugovor se može raskinuti sa otkaznim rokom od 30 dana. U slučaju raskida Ugovora, ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida Ugovora.

Član 14.

Sastavni dio ovog Ugovora je Ponuda ponuđača broj 079-1/P/15 od 04.03.2015. godine.

Član 15.

Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih dva (2) pripadaju Isporučiocu, a četiri (4) Naručiocu.

Član 16.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do 18.04.2018. godine ili do datuma ispunjenja ugovorenih obaveza.

"BOSMAN" doo Sarajevo
Direktor

Jahić Sunija

KJKP "RAD" doo Sarajevo
Direktor

Selim Babić, dipl.ing. građ.

SUPOTPISNIK SPORAZUMA
Predsjednik Nadzornog odbora

Broj: 05-03-04- /17
Datum: 18.04.2017. godine