

UGOVOR O NAJMU

Br: 0021/18

Zaključen između

- **C-SERVIS d.o.o.**, ulica Antuna Hangija broj 31, Sarajevo, ID broj: 4200023360008, kao davatelja najma i
- **GIMNAZIJA OBALA SARAJEVO**, ulica Obala Kulina bana 3, 71000 Sarajevo ID broj: 4200044870006, kao primatelja najma dana **05.04.2018.** u Sarajevu.

Član 1 Predmet najma

Predmet ovog ugovora je iznajmljivanje i potpuno održavanje po otisku, sa uključenim rezervnim dijelovima i potrošnim materijalom (osim papira) aparata marke CanonimageRUNNER ADVANCE C5035i, SN: GNY50592

Član 2 Preuzimanje najma

2.1. Primatelj najma se obavezuje preuzeti predmet ugovora na mjestu i u vrijeme koje je unaprijed dogovoreno sa davateljem najma pri čemu ima obavezu izvršiti vizuelni i funkcionalni pregled predmeta najma.

2.2. Davatelj najma će prilikom predaje predmeta najma sačiniti u pismenoj formi zapisnik o primopredaji predmeta najma. Nakon potpisivanja zapisnika o primopredaji predmeta najma prestaje odgovornost davatelja najma za materijalne nedostatke na predmetu najma.

Član 3. Cijena- visina i način plaćanja

3.1. Primatelj najma se obavezuje da za svo vrijeme trajanja Ugovora o najmu plaća davatelju novčanu naknadu dogovorenu na sljedeći način:

Cijena mjesečnog najma aparata iznosi **20.00 KM (bez PDV-a)**, u što je uračunato **1000A4 crno/bijelih otisaka**, svaki otisak preko tog broja bit će obračunat na sljedeći način:

1. **A4 crno bijeli** otisak po cijeni od **0,014 KM + PDV** po otisku a predstavlja novčanu naknadu za svaki proizvodjeni otisak, verifikovan brojčanikom na samom uređaju. **A3 format se računa kao A4x2.**
2. **A4 colour** otisak nije uključen u cijenu mjesečnog najma aparata, cijena color otiska iznosi **0,14 KM (bez PDV-a)** a svaki color otisak predstavlja novčanu

naknadu za svaki produkovani otisak, verifikovan brojčanikom na samom uređaju; **A3 format se računa kao A4x2.**

Ukupan broj produkovanih otisaka u toku jednog kalendarskog mjeseca dobija se oduzimanjem vrijednosti brojača na početku mjeseca («početno stanje») od vrijednosti brojčanika na kraju mjeseca («završno stanje»).

Potpisivanjem i ovjeravanjem radnog naloga, ovlašteni predstavnici davatelja i primatelja najma verifikuju početno i završno stanje brojčanika u toku jednog kalendarskog mjeseca. Završno stanje brojčanika na kraju jednog kalendarskog mjeseca predstavlja početno stanje brojčanika sljedećeg kalendarskog mjeseca.

Sastavnim dijelom radnog naloga smatra se i ispis izvještaja sa svakog od aparata a koji će sadržavati tačan broj otisaka po svakom korisniku pojedinačno .

3.2. Račun za ukupnu novčanu naknadu će biti dostavljen zadnjeg kalendarskog radnog dana za tekući mjesec. Na ukupnu vrijednost računa dodaje se PDV. Plaćanje se obavlja u roku od 7 dana po prijemu računa. Mjesečna naknada je izražena u Konvertibilnim Markama, te se u njima i uplaćuje.

3.3. Iznos ispostavljenog računa se uplaćuje na transakcijski račun davatelja najma kod Raiffeisen Bank d.d.

Član 4. Svojina

4.1. Za svo vrijeme trajanja ovog Ugovora isključivi vlasnik predmeta najma je davatelj najma dok primatelj najma na osnovu ovog ugovora ne stiče pravo svojine, niti isključivo pravo državine predmeta najma i njegov je neposredni držalac.

4.2. Primatelj najma ne može predmet otuđiti, opteretiti, niti dati u podnajam. Primatelju najma izričito se zabranjuje da pravnim poslom ili po kom drugom osnovu otuđi predmet najma, da predmet najma na korištenje trećim licima ili pravnim licima koja nisu navedena u Ugovoru.

Član 5. Obaveze davatelja najma

5.1. Davatelj najma dužan je obezbjediti primatelja najma sa ispravnom kopir-printer mašinom kao što je navedeno u Aneksu A ovog Ugovora.

5.2. Davatelj najma obavezuje se dostaviti i instalirati predmetnu opremu u prostorije primatelja najma.

5.3. Davatelj najma obavezuje se osigurati potpunu servisnu podršku za neograničeni broj poziva primatelja najma, redovno održavanje, podešavanje opreme, hitne intervencije, isporuku i instalaciju svih rezervnih dijelova, te isporuku i instalaciju kompletnog potrošnog materijala (izuzev papira).

5.4. Davatelj najma obavezan je odazvati se na poziv primatelja najma ili od strane primatelja najma ovlaštene osobe, po primljenom pozivu upućenom na telefonski broj 033 277 250 ili na email adresu **c_servis@bih.net.ba**.

Maksimalni dozvoljeni zastoj u radu nekog od aparata ne smije biti duži od 24 sata. Ukoliko je kvar takve prirode da ga nije moguće otkloniti u roku od dvadesetčetiri sata po prijemu poziva, aparat će biti zamijenjen drugim aparatom sličnih karakteristika.

Član 6.

Obaveze primatelja najma

6.1. Primatelj najma se obavezuje da će sa pažnjom dobrog gospodara pažljivo koristiti predmet najma. Pridržavati će se tehničkih uputstava proizvođača aparata kao i davatelja najma.

6.2. Primatelj najma dužan je obavjestiti davatelja najma odmah nakon uočavanja kvara na predmetu najma.

6.3. Primatelj najma obavezan je nadoknaditi davatelju najma štetu uzrokovanu fizičkim oštećenjima nastalim prilikom neadekvatnog rukovanja opremom, greškom operatera, korištenjem potrošnog materijala koji davatelj najma nije preporučio ili dostavio a uzrokovao je štetu na predmetu najma, popravku štete nastale višom silom.

Član 7.

Osiguranje i odgovornost

7.1. Primatelj najma može sa osiguravajućom kućom po svom izboru sklopiti ugovor o osiguranju nad predmetom najma u obimu i mjeri koju sam odredi.

7.2. Ukoliko primatelj najma ne sklopi ugovor o osiguranju kao i u slučajevima da osiguranje ne pokriva cjelokupan iznos nastale štete, primatelj najma odgovara za svu nastalu štetu koju svojom krivicom i nemarom prouzroči davatelju najma.

7.3. Troškovi osiguranja, nepotpune isplate osiguranih suma, troškovi štete i sl. ni pod kojim uvjetima ne daju primatelju najma osnov za zahtjevanje umanjenja iznosa najamnine definirane ugovorom, niti mogu poslužiti kao osnov za zahtjev za povrat sredstava niti jednostrani raskid ugovora od strane primatelja najma.

Član 8.
Stupanje na snagu i trajanje ugovora

8.1. Ugovor o najmu stupa na snagu kada iznajmljena oprema bude instalirana i spremna za rad u prostorijama primatelja najma.

8.2. Ugovor je zaključen na period od 12 mjeseci, i može biti raskinut ili dodatno produžen sporazumom obje strane.

8.3. Svaka ugovorna strana ima pravo da otkáže ugovor uz pismeno obavještenje druge strane, te otkazni rok od trideset dana.

Član 9.
Ostale odredbe

9.1. Moguća ništavost neke od odredbi Ugovorane povlači za sobom ništavost cijelog Ugovora. U pomenutom slučaju ugovorne će stranu ništavnu odredbu zamijeniti važećom, odnosno onom koja odgovara cilju i svrsi Ugovora.

9.2. Sve izmjene i dopune moraju se vršiti u pismenoj formi kako bi bile pravno valjane.

Član 10.
Sudska nadležnost

U slučaju spora između ugovornih strana nadležan je sud u Sarajevu.

Za davatelja najma :

Direktor, Marko Krtalić




Za primatelja najma :

Direktor, Benjamin Hedžić


