

UGOVOR O PRUŽANJU USLUGA FIZIČKE ZAŠTITE U LJETNOM PERIODU

Ugovor broj: 02-2-1-160-17/18, zaključen u Sarajevu dana 16.07.2018. godine.

Ovaj Ugovor o pružanju usluga fizičke zaštite objekta u ljetnom periodu (u daljem tekstu "Ugovor") je zaključen između:

Stomatološki fakultet sa klinikama u Sarajevu, Univerzitet u Sarajevu, Bosna i Hercegovina, Ul. Bolnička 4a, 71000 Sarajevo, ID:4200542470007, kojeg zastupa Dekan Prof. dr. sc. Muhamed Ajanovic (u daljem tekstu Naručitelj usluga)

i

SWORD SECURITY d.o.o, Alipašina 83, 71000 Sarajevo, PDV: 200445860003, kojeg zastupa direktor Asim Younis (u daljem tekstu Davatelj usluga)

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Ovim Ugovorom Naručitelj usluga povjerava Davatelju usluge fizičko obezbjeđenje objekta u ljetnom periodu na Stomatološkom fakultetu sa klinikama u Sarajevu. Poslove obezbjeđenja obavljati će uposlenici Davatelja usluga u vremenskom terminu od 18.07.2018. godine do 28.08.2018.godine kako slijedi:

- radnim danima od 20:00 sati do narednog dana do 07:00 sati;
- u dane vikenda i praznikom u trajanju od 24 sata;

Poslovi će se obavljati sa 1 (jednim) certifikovanim zaštitarom.

USLOVI VAŽENJA UGOVORA

Član 2.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja Ugovornih strana, a primjenjivati će se za period kako je naznačeno u članu 1. ovog Ugovora.

Svaku promjenu u odnosu na Ugovor na kojoj se pruža usluga fizičke zaštite i promjenu broja angažovanih čuvara. Naručitelj usluga je obavezan dostaviti Davatelju usluga u vidu pisanog zahtjeva, najmanje 48 sati prije nastupanja tražene promjene.

USLUGE

Član 3.

3.1. Opis poslova Davatelja usluga: Usluge fizičke zaštite lica i imovine.

3.2. Izmjene: Svaka izmjena biće međusobno usaglašena Aneksom ovog ugovora.

NAKNADA ZA IZVRŠENE USLUGE

Član 4.

4.1. Plaćanje: Naručitelj usluga će vršiti plaćanje Davatelju usluga za usluge pružene u skladu sa članom 13. ovog Ugovora.

4.2. Cijene: Definisane u članu 13. ovog Ugovora ne sadrže porez na dodatnu vrijednost (u daljem tekstu: PDV).

4.3. Fakture i uslovi plaćanja: Naručitelj usluga će platiti Davatelju usluga naknadu za izvršene usluge u roku od 7 (sedam) dana od datuma izdavanja fakture.

4.4. Porezi: Naručitelj usluga snosi troškove PDV-a koje će Davatelj usluga posebno iskazati na fakturi.

4.5. Obaveze Davatelja usluga: Davatelj usluga je obavezan da podnese u potpunosti dokumentovanu i ispravnu fakturu, sa svom popratnom dokumentacijom koju Naručilac usluga može zahtjevati.

REVIZIJA POSLOVANJA OD STRANE NARUČITELJA USLUGA

Član 5.

5.1. Opravednost izvršenja revizije: U skladu sa internim pravilima Naručitelja usluga, prilikom regulisanja ugovornog odnosa između Davatelja usluga i Naručitelja usluga, Naručitelj usluga zadržava pravo da zahtjeva izvršenje revizije provođenja ugovornih obaveza i definisanih procedura od strane Davatelja usluga radi svojih internih potreba.

5.2. Aktivnosti pri izvršenju revizije:

- Naručitelj usluga ima pravo da o sopstvenom trošku izvrši uvid u kvalitet realizacije ugovornih obaveza, koje Davatelj usluga obavlja za Naručitelja usluga.
- Rezultati revizije će biti razmatrani i utvrđeni sa Davateljem usluga, u svakom konkretnom slučaju. Davatelj usluga će biti obavješten o kritičnim zapažanjima, odnosno o nalazima koji predstavljaju značajan rizik za dalje zajedničke procese (nalazi revizije, interne procjene itd).

5.3. Povjerljivost:

- Informacije dobijene u procesu revizije će biti korištene isključivo za potrebe Naručitelja usluga i neće biti ni u kom slučaju dostavljene trećim licima. Pored pomenutih lica, eksterni revizori, zakonodavni i ovlašteni organi, takode mogu imati pristup ovim informacijama, u skladu sa propisima Bosne i Hercegovine (Federacije Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Distrikta Brčko). Dostavljanje podataka trećim licima, zahtjevaće prethodnu pismenu saglasnost Davatelja usluga, na osnovu opravdanog zahtjeva.
- Davatelj usluga je ovim saglasan da podatke, informacije i dokumenta dobijene u procesu revizije, Naručitelj usluga može prosljediti svojim nadležnim službama, članovima svojih organa, svojim akcionarima i spoljnom revizoru Naručitelja usluga.

POVJERLJIVOST PODATAKA NARUČITELJA USLUGA

Član 6.

6.1. Neotkrivanje podataka: Davatelj usluga njegovi zaposleni ili podugovarači Davatelja usluga neće upotrijebiti ili otkriti bilo kom fizičkom ili pravnom licu bilo koju povjerljivu informaciju o Naručitelju usluga (bilo pisano, usmeno, elektronski ili na drugi način), a koju dobiju od Naručitelja usluga ili na drugi način otkriju prilikom vršenja usluga iz ovog Ugovora.

6.2. Definicija: U skladu sa ovim Ugovorom, termin »**Poslovna tajna**« će obuhvatati, bez ograničenja, sve informacije koje Naručitelj usluga označi kao povjerljive, sve informacije ili podatke koji se tiču ili se odnose na poslove Naručitelja usluga uključujući istraživanja, usavršavanja, razvoj, procese ili opšte poslovne aktivnosti (uključujući troškove prodaje, profite, metode određivanja cijena, organizaciju i spiskove zaposlenih), kao i sve informacije dobijene kroz pristup bilo kojim informativnim sistemima, a koje su takve prirode da bi se razumno mogle smatrati povjerljivim.

Zaštita povjerljivosti u potpunosti se odnosi i na podugovarače koji su eventualno angažovani od strane Davatelja usluga.

6.3. Odstupanja: Navedene odredbe neće se odnositi:

- (1) ukoliko su dobijeni podaci poznati prije potpisivanja ovog Ugovora,
- (2) ukoliko su javno objavljeni,
- (3) ukoliko su na legalan način dobijeni od treće strane,
- (4) ukoliko su objavljene tokom sudskog ili drugog postupka pred državnim organima i
- (5) ukoliko Davatelj usluga posjeduje pismenu dozvolu Naručitelja usluga.

6.4. Garancija: Davatelj usluge garantuje da će svaki njegov zaposlenik biti obavješten o obavezi čuvanja poslovne i službene tajne.

POVERLJIVOST PODATAKA DAVATELJA USLUGA

Član 7.

7.1. Dostava podataka: Davatelj usluga će licima koji obrađuju podatke pružiti isključivo informacije koje se tiču poslovanja sa Naručiteljem usluga. Podatke, uključujući lične podatke koje Davatelj usluga otkrije ili dostavi Naručitelju usluga prilikom izvršenja Ugovora mogu da koriste ovlašteni zaposlenici Naručitelja usluga i partneri Naručitelja usluge koji su nadležni za obradu, dostavljanje i/ili prenošenje takvih podataka. Ti primaoci mogu biti locirani i van Bosne i Hercegovine.

7.2. Dostupnost podataka: Za vrijeme trajanja ovog Ugovora i za period od tri (3) godine po njegovom raskidu ili isteku, Davatelj usluga će voditi kompletnu i preciznu arhivu gdje će evidentirati iznose koji su dospjeli i koji su plaćeni po ovom Ugovoru.

ODŠTETA

Član 8.

8.1. Uzajamne obaveze i odgovornosti: Naručitelj usluga se obavezuje da će pružiti sve podatke koji su neophodni za preduzimanje odgovarajućih bezbjednosnih mjera, a naročito da upozori Davatelja usluga na eventualne zakonske obaveze.

Davatelj usluga je dužan da pismeno upozori Naručioca usluga o uočenim nedostacima i propustima u funkcionisanju bezbjednosnih sistema i ukaže na potrebu preduzimanja odgovarajućih mjera kako bi se uočeni nedostaci otklonili u razumnom roku.

Naručitelj usluga je dužan da postupi po uputstvima i sugestijama ovlaštenog lica Davatelja usluga, izdatih sa ciljem postizanja maksimalne sigurnosti.

8.2. Obavješćavanje o šteti: Davatelj usluga je dužan da bez odlaganja i u pismenoj formi obavjesti Naručitelja usluga o svakom slučaju nastale štete.

8.3. Komisija: U spornim slučajevima, Naručitelj i Davatelj usluga formiraće komisiju od tri člana koja će utvrditi stepen odgovornosti uposlenika Davatelja usluga. Članove komisije imenuju:

- Naručitelj usluga – jedan član,
- Davatelj usluga – jedan član i
- Osiguravajuća kuća davatelja usluga – jedan član.

8.4. Izuzeci od obaveze Davatelja usluge: Davatelja usluga neće odgovarati za štetu koja je nastala usljed sljedećeg:

- Davatelj usluga neće odgovarati za štetu nastalu usljed dejstva „više sile“ koja podrazumijeva bilo koju direktnu ili posljedičnu štetu, koju nije bilo moguće predvidjeti ili u potpunosti spriječiti preventivnim aktivnostima (štete nastale usljed zemljotresa, poplava, snježnog nevremena, požara i sl.), kao i štete nastale kao posljedica nemira, terorističkih akata ili oružanih sukoba.
- Davatelj usluga neće odgovarati za štetu nastalu usljed nedostatka i propusta Naručitelja usluga, koje i pored upozorenja Davatelja usluga izdatog u skladu sa članom 8., stav 8.1., Naručitelj usluga nije u razumnom roku otklonio.
- Davatelj usluga neće odgovarati ukoliko eventualna šteta nije nastala kao posljedica dokazane krivice zaposlenika Davatelja usluga.
- Davatelj usluga neće odgovarati za štetu nastalu na osnovu povrede intelektualnih prava Naručitelja usluga, osim ako je do toga došlo kršenjem odredbi ovog Ugovora koje se odnose na poverljivost.

GARANCIJE

Član 9.

Davatelj usluga garantuje da će sve usluge predviđene ovim Ugovorom i procedurom obavljati profesionalno, na stručan način i u saglasnosti sa uslovima Ugovora. Za pružanje usluga biće

angažovani zaposlenici Davatelja usluga sa odgovarajućom obukom, u skladu sa najboljim standardima struke.

PRAVO NA RASKID UGOVORA

Član 10.

10.1. Raskid Ugovora zbog kršenja odredbi: Naručitelj ili Davatelj usluga će imati pravo da raskine ovaj Ugovor u slučaju da jedna od strana prekrši bilo koju odredbu ovog Ugovora.

10.2. Raskid Ugovora od strane Naručitelja usluga: Naručitelj usluga može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor u bilo koje vrijeme, nakon prethodnog dostavljanja pisanog obavještenja Davatelju usluga, sa otkaznim rokom od najmanje 30 (trideset) dan.

10.3. Raskid Ugovora od strane Davatelja usluga: Davatelj usluga može jednostrano raskinuti Ugovor u bilo koje vrijeme nakon prethodnog dostavljanja pisanog obavještenja Naručitelju usluga, sa otkaznim rokom od najmanje 30 (trideset) dana.

10.4. Svaka Ugovorna strana ima pravo otkazati ovaj Ugovor bez otkaznog roka, u slučaju da druga Ugovorna strana grubo krši odredbe ovog Ugovora. Raskid ovog Ugovora mora biti učinjen pismenim putem. Posljedice raskida Ugovora nastaju danom uručenja raskida drugoj Ugovornoj strani.

OPŠTE ODREDBE

Član 11.

11.1. Odvojivost: U slučaju da se bilo koja odredba ovog Ugovora smatra nevažećom, nezakonitom ili neprimjenljivom, to neće ni na koji način uticati na važnost, zakonitost i primjenjivost ostalih odredbi.

11.2. Zabrana odstupanja: Svako odstupanje od ovog Ugovora mora biti u pisanoj formi, potpisano od obje Ugovorne strane.

11.3. Zabrana ponude zaposlenja: Dok je ovaj Ugovor na snazi i za period od jedne (1) godine poslije isteka važnosti Ugovora, Davatelj i Naručitelj usluga su saglasni da neće nuditi zaposlenje, direktno ili indirektno preko trećih lica, bilo kojim zaposlenicima Davatelja/Naručitelja usluga bez prethodne pisane saglasnosti za takvu ponudu dobijenu od druge Ugovorne strane.

11.4. Prenos prava i obaveza: Nijedna Ugovorna strana neće prenijeti bilo koja svoja prava ni obaveze iz ovog Ugovora trećem licu bez prethodne pisane saglasnosti druge Ugovorne strane.

11.5. Komunikacija: Komunikacija između Ugovornih strana po ovom Ugovoru se obavlja najprikladnijim sredstvima (preporučena pošta, kurirska služba, telefon, elektronska komunikacija, itd).

11.6. Izmjene: Ovaj Ugovor može biti izmjenjen samo pisanim putem uz navodjenje ovog Ugovora kao osnovnog, u dokumentu koji je potpisan od strane ovlaštenih zastupnika obje Ugovorne strane.

11.7. Jezik: Osnovni jezik ovog Ugovora i buduće prepiske između Ugovornih strana biće bosanski ili srpski ili hrvatski. Sva korespondencija, obavještenja i druga komunikacija, svi nalozi, potraživanja, parnice i procesi biće pisani ili vođeni na bosanskom/srpskom/hrvatskom jeziku.

Član 12.

12.1. Grad: Sarajevo, Univerzitet u Sarajevu, Stomatološki fakultet Sarajevo

12.2. Vrijeme zaštite: od 20:00 sati do 07:00 sati, te vikendom i praznicima 24 sata

Član 13.

Davatelj usluga će obračunati iznos fakturisati Naručitelju usluga odmah po završetku pružanja usluga, a Naručitelj usluga se obavezuje da će isti platiti u roku od 7 (sedam) po prijemu fakture, na transakcijski račun Davatelja kod Sberbanke broj: 1401010002797513. U slučaju kašnjenja plaćanja Davatelju pripada pravo zaračunavanja zakonskih zatezних kamata.

Cijena usluge iznosi 6,90 KM bez PDV-a po satu.

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se obračun ukupno ostvarenih radnih sati zaštitara evidentiraju i utvrđuju na osnovu dokumenta: „Obračun sati”, potpisanog i ovjerenog od strane ovlaštenih predstavnika Davatelja i Naručitelja usluga.

ZAKONSKA I SUDSKA NADLEŽNOST

Član 15.

15.1. Ovaj Ugovor je sačinjen u skladu sa zakonima Bosne i Hercegovine (Federacije Bosne i Hercegovine, Republike Srpske i Distrikta Brčko).

15.2. Za sporove između Ugovornih strana vezano za postojanje, izradu i izvršenje ovog Ugovora ili bilo koji spor u vezi sa poslovnim odnosima Ugovornih strana, a koje Ugovorne strane ne mogu da riješe mirnim putem, biće nadležan Sud u Sarajevu.

Član 16.

Ugovorne strane, saglasne sa gore navedenim, su potpisale ovaj Ugovor preko svojih ovlaštenih zastupnika.

Član 17.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) jednaka primjerka od kojih Naručitelj zadržava 2 (dva), a Davatelj usluga zadržava 2 (dva) primjerka ovog Ugovora.

Potpisano za i u ime:


NARUČITELJ USLUGA:

Prof.dr.ser Muhamed Ajanović
DEKAN

DAVATELJ USLUGA:


Asim Yunnis
Direktor