

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
GIMNAZIJA DOBRINJA



JU Gimnazija Dobrinja – Sarajevo sa sjedištem u Sarajevu, u ulici Senada Poturka Senčija b.b., upis u registar Kantonalni sud br:UF/I 3090/97, Budžet Kantona – Trezorsko poslovanje, budžetska organizacija: 2103016, identifikacioni broj:4200123400007 koju zastupa direktor Enver Ahmetspahić,prof.(u daljem tekstu:Kupac)

I

“GRAFIKA ŠARAN” d.o.o. sa sjedištem u Sarajevu ul. Srđana Aleksića br.28. upis u registar: Općinski sud Sarajevo br: 065-0-RegZ-13-00303057 , identifikacijski broj: 4200400760008, transakcijski račun: 1610000025500050 Raiffeisen Bank BiH Sarajevo koga zastupa direktor Šaran Dejan (daljem tekstu: Prodavac) zaključuju

UGOVOR

O

JAVNOJ NABAVCI USLUGA ŠTAMPANJA GODIŠNJAKA I ŠKOLSKOG PANOJA

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Ugovorne strane konstatuju:

- a) da je kupac sproveo postupak štampanja Godišnjaka i Panoa maturanata putem direktnog sporazuma,
- b) da je Prodavac dostavio ponudu koja se nalazi u materijalu Javne nabavke-direktni sporazum,
- c) da ponuda u potpunosti odgovara specifikacijama iz oglasne dokumentacije.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je štampanje Godišnjaka i Panoa maturanata za školsku 2016/2017. godinu određena u specifikaciji ponude Prodavca, prema Odluci o nabavci putem direktnog sporazuma kupca broj: 07-17-1-563/17. od 20.4.2017.g.

CIJENA

Član 3.

Ugovorna cijena iznosi ukupno 2.981,90 (slovima: dvije hiljadedevesto osamdeset jedan,devedeset KM sa PDV-eom.

Cijene su fiksne i nepromjenjive.

Fakturisanje robe se vrši po Ponudi broj: 16/17. .Za svu robu Prodavac je dužan Kupcu ispostaviti odgovarajuću otpremnicu i fakturu.

ROK ISPORUKE

Član 4.

Prodavac se obavezuje da isporuči robu iz člana 2. ovog ugovora 9.6.2017. godine.
Mjesto isporuke je Sarajevo u ulici Senada Poturka Senčija b.b.

KVANTITATIVNI I KVALITATIVNI PRIJEM I REKLAMACIJA

Član 5.

Kvalitativni prijem robe Kupac vrši prilikom preuzimanja iste, u svom skladištu.
Reklamaciju na vrstu robe, Kupac će dostaviti u obliku komisijskog zapisnika o prijemu robe u roku od 5 (pet dana), od dana prijema robe.
Prodavac je dužan da po prijemu zapisnika neodgovarajućih roba, iste povuče od Kupca.
Reklamaciju na kvalitet kupac će dostaviti u roku od 5 (pet dana) od saznanja da roba ne odgovara kvalitetu. U tom slučaju Kupac i prodavac će sačiniti zajednički zapisnik o kakvim nedostacima se radi i predložiti način otklanjanja.
Ako se zajednički utvrdi da roba koju je prodavac isporučio ima nedostatke u kvalitetu i očiglednih grešaka, Prodavac mora iste otkloniti najkasnije u roku od 15 dana oda dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji, ukoliko to ne učini ili ako se ista ili slična greška ponovi tri puta, Prodavac mora robu zamjeniti novom, koja ima jednake ili bolje karakteristike.
Garantni rok je rok prihvaćen u ponudi prodavca i počinje da teče od dana kada je zapisnički konstatovano preuzimanje robe.

NAČIN PLAĆANJA

Član 6.

Prodavac izdaje fakturu čiji je prilog otpremnica potpisana od strane ovlaštenog predstavnika prodavca i kupca.
Kupac će plaćati fakturu za isporučenu robu propisanim platnim nalogom za plaćanje u roku od 30 dana od datuma dospijeca fakture putem JRT Kantona Sarajevo.

SPOROVI

Član 7.

Sve eventualne sporove koji nastanu iz, ili povodom ovog ugovora- ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.
Ukoliko sporovi između Kupca i Prodavca ne budu riješeni sporazumno, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u sarajevu.

OTKAZ UGOVORA

Član 8.

Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj Ugovor, pismenim putem, uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana iz razloga propisanih Zakonom o obligacionim odnosima.

Na sve odnose i institute koji nisu navedeni u ugovoru, a pojave se prilikom realizacije, primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

ZAKLJUČENJE UGOVORA

Član 9.

Ovaj ugovor zaključuje se na određeno vrijeme i važi za školsku 2016/2017. godinu.
Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i ovjerom od strane ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Član 10.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih su Prodavcu uručena dva (2) primjerka, a preostala 2(dva) zadržava Kupac za vlatite potrebe.

ZA KUPCA
/direktor/

ENVER AHMET SPAHIĆ, prof.
Broj: 04-792 /17.
Datum: 12.5. /17.



ZA PRODAVCA
/direktor/

ŠARAN DEJAN
Broj: 691 /17.
Datum: 15.05. /17.

