

UGOVOR

Br: 0602-4378-14/19

o nabavci usluga zakupa digitalnih kopir/printer aparata A3/A4 za potrebe zajedničkih službi i grobnog ureda

UGOVORNE STRANE:

UGOVORNI ORGAN: KJKP „POKOP“ d.o.o. Sarajevo, Mula Mustafe Bašeskije 38, kojeg zastupa Direktor, Goran Cerić (u daljem tekstu: Ugovorni organ)
ID broj: 4200119040004; Porezni broj PDV: 200119040004;

DOBAVLJAČ: „Racional“ d.o.o. Sarajevo, Grbavička 6, kojeg zastupa direktor Fuad Džendžo (u daljem tekstu: Dobavljač)
ID broj: 4200012750009, porezni broj PDV: 200012750009.

UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ugovorne strane sklapaju ovaj Ugovor na osnovu provedenog postupka javne nabavke – Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda broj 0602-4378-5/19 - **Nabavka usluga zakupa digitalnih kopir/printer aparata A3/A4 za potrebe zajedničkih službi i grobnog ureda**, prihvaćene ponude Dobavljača broj 0602-4378-8/19 od 03.01.2020. godine, koja je sastavni dio ovog Ugovora i Odluke o odabiru najpovoljnijeg Dobavljača, broj 0602-4378-11/19 od 06.01.2020. godine.

PREDMET UGOVORA

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je nabavka usluga zakupa digitalnih kopir/printer aparata A3/A4 za potrebe zajedničkih službi i grobnog ureda, prema prihvaćenoj ponudi, sa specifikacijom usluga, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

UGOVORENA CIJENA

Član 3.

Ugovorena cijena za nabavku usluga iz člana 2. ovog Ugovora iznosi:

Cijena usluge koja su predmet ovog Ugovora bez PDV-a iznosi	11.900,00KM
PDV na ponuđenu cijenu usluge iznosi	2.023,00KM
Cijena usluge koja su predmet ovog Ugovora sa PDV-om iznosi	13.923,00KM

PLAĆANJE

Član 4.

Ugovorni organ će plaćanje cijene iz člana 3. ovog Ugovora izabranom Dobavljaču platiti, u roku do 30 (trideset) dana nakon prijema uredno ispostavljene fakture za izvršene usluge za protekli mjesec, na transakcijski račun naznačen na fakturi.

Dobavljač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena Dobavljaču na usklađivanje.

Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje Dobavljač jednostrano unese u fakturu ne obavezuje Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio

MJESTO I ROK ISPORUKE

Član 5.

Mjesto izvršenja predmeta ugovora je Sarajevo na adresi: ul. Mula Mustafe Bašeskije 38, Sarajevo, ul. Petrakijina 1, groblje Vlakovu ul. Vlakovu bb i groblje Bare –ul. Jukićeva bb.

Rok isporuke i instalacije predmetne robe je 2 (dva) dana od dana potpisivanja Ugovora.

KOLIČINA PREMETA NABAVKE

Član 6.

Količina predmeta nabavke iskazana u Obrascu za cijenu ponude je okvirna količina i ugovorni organ se ne obavezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti.

Stvarna realizacija ovisna je o potrebama i raspoloživim finansijskim sredstvima ugovornog organa te može biti manja od okvirne količine ili jednaka.

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da će izvršene usluge koja je predmet Ugovora izvršiti u skladu sa zahtjevom Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabavke.

SERVIS I GARANCIJA

Član 8.

Obezbjeđen servis kopir/printer aparta sa odzivom po pozivu u roku od najkasnije 2 (dva) sata, redovnu distribuciju tonera i redovno održavanje i čišćenje uređaja.

UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE

Član 9.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluga do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1 ‰ promila, naručene usluge za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluga koja je predmet narudžbe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijama zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveza postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

OSNOVNE OBAVEZE DOBAVLJAČA

Član 10.

Dobavljač se obavezuje da će usluge koja je predmet Ugovora izvršiti u skladu sa zahtjevom Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabavke.

Član 11.

Usluge utvrđene ovim Ugovorom moraju biti izvršene kvalitativno i kvantitativno kako je i utvrđeno tenderskom dokumentacijom i zahtjevima Ugovornog organa.

Član 12.

Dobavljač nije ovlašten da zaključuje podugovore sa drugim licima u cilju realizacije ugovornih obaveza bez prethodnog pismenog odobrenja Ugovornog organa.

GARANCIJA ZA UREDNO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 13.

Garancija za dobro izvršenje ugovora kao uslov za stupanje na snagu ovog ugovora u iznosu od 10% (deset procenata) ukupne vrijednosti ugovora bez PDV-a i u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisivanja ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem, i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

OSNOVNE OBAVEZE UGOVORNOG ORGANA

Član 14.

Ugovorni organ se obavezuje da osigura sredstva za plaćanje, u skladu sa načinom plaćanja (definisanim članom 4. ovog Ugovora).

RASKID UGOVORA

Član 15.

Ugovorni organ ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako Dobavljač ne izvrši ugovorene obaveze iz ovog Ugovora u predviđenom roku, a koje nisu rezultat kašnjenja preuzetih obaveza Ugovornog organa;
- ako Dobavljač ne izvrši uslugu kvaliteta datog u Ponudi;
- ako poslije djelovanja više sile nije moguće nastaviti realizaciju Ugovora.

Ugovor može biti raskinut izjavom Ugovornog organa ili Dobavljača u pisanoj formi.

Izjava mora sadržavati razlog raskida Ugovora.

U slučaju raskida Ugovora ugovorne strane su saglasne da ni jedna strana drugoj neće dugovati nikakvo obeštećenje niti nadoknadu i da će u svemu izmiriti međusobne obaveze.

RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rješavati međusobnim dogovaranjem, u skladu sa dobrim poslovnim običajima.

U slučaju da ugovorne strane ne postignu dogovor o spornim pitanjima, za rješenje spora nadležan je sud u Sarajevu.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Ugovorne strane su saglasne da se na sve što nije regulisano ovim Ugovorom, primjenjuju važeće odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 18.

Ovaj Ugovor stupa na snagu nakon obostranog potpisivanja od strane ovlaštenih lica ugovornih strana i zaključuje se na period od 12 (dvanaest) mjeseci.

Član 19.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 /šest/ istovjetnih primjeraka od kojih Ugovornom organu pripadaju 4 /četiri/ primjerka, a ostala 2 /dva/ Dobavljaču.

U znak prihvatanja svih prava i obaveza iz ovog Nacrta ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju.

UGOVORNI ORGAN:

KJKP „POKOP“ d.o.o. Sarajevo



izv.dir. Asmir Hodžić



Direktor, Goran Cerić

DOBAVLJAČ:

„Racional“ d.o.o.



Direktor, Fuad Džendžo

Broj, BP-816-1/20
Sarajevo, 16.01.20. .god.

Broj, 0602-4378-14/19
Sarajevo, 16.01.2020.god.