

Na osnovu člana 90. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14.), a u skladu sa Odlukom dekana Građevinskog fakulteta Univerziteta u Sarajevu o odabiru najpovoljnijeg ponuđača za pružanje usluga: Fotokopiranja broj: 04-1-37-5-5/19. od 28.01. 2019. godine,

**Građevinski fakultet Univerziteta u Sarajevu, Ul. Patriotske lige broj 30, kojeg zastupa prof. dr.Samir Dolarević, dipl. inž. građ. dekan (u daljem tekstu: Naručilac usluga)**

i  
**“VEGOS” d.o.o. Sarajevo, ul.Patriotske lige br.30/I, kojeg zastupa director Goran Selimović, građ.inž. (u daljem tekstu: Izvršilac usluga)**

zaključuju

## **UGOVOR o pružanju usluga fotokopiranja**

### **PREDMET UGOVORA**

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga fotokopiranja za Građevinski fakultet Univerziteta u Sarajevu u 2019. godini, prema Odluci o pokretanju postupka javne nabavke usluga putem direktnog sporazuma (Plan JN za 2019.god: Usluge fotokopiranja – usluge 27, JRJN 79521000-2), broj: 04-1-37-5-1/19 od 17.01.2019. godine i Ponude firme “Vegos” d.o.o. Sarajevo br. 016/19 od 22.01.2018. godine, evidentirana kod ugovornog organa pod brojem: 04-1-37-5-3/19 od 22.01.2019. godine, koje su sastavni dio ovog ugovora.

#### **Član 2.**

Usluga fotokopiranja obuhvata: fotokopiranje za potrebe nastave i dekanata velikih formata c/b, formata A4 i A3 u boji i crno bijelo, te uvezivanje u PVC spirale 06-16mm, 19-28mm, 32-51mm, fascikle manje i veće, printanje velikih formata CB linijsko (laser), te plotanje velikih formata CB/COLOR linijsko (Inkjet).

#### **Član 3.**

Mjesto izvršenja usluge fotokopiranja je u sjedištu Izvršioca usluga u ul. Patriotske lige broj 30/I, Sarajevo.

#### **Član 4.**

Ukupna cijena za predmetne usluge iznosi do 6.000,00 KM bez PDV i utvrđena je na bazi ponude iz člana 1. ovog ugovora.

Jedinična cijena je fiksna. Plaćanje se vrši na osnovu mjesečno ispostavljenih računa/faktura uz prilog: izdati nalozi za kopiranje od strane tehničkog sekretara Fakulteta. Plaćanje najkasnije u roku od 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

#### **Član 5.**

Izvršilac usluga se obavezuje da će usluge navedene u članu 2. ovog ugovora obavljati savjesno, stručno i kvalitetno, u skladu sa zahtjevima Naručioca usluga, odredbama ovog ugovora, te zakonskim propisima i pravilima struke. U slučaju neadekvatnog obavljanja ugovorenih usluga od strane osoblja Izvršioca usluga, Naručilac usluge ima pravo zatražiti drugu osobu na tim poslovima, a Izvršilac usluge se obavezuje tom zahtjevu odmah udovoljiti.

#### Član 6.

Ugovorne strane mogu sporazumno otkazati ovaj ugovor, a svaka ugovorna strana može jednostrano otkazati ovaj ugovor uz otkazni rok od 30 dana od dana primitka otkaza. Otkaz se daje u pisanom obliku i predaje se drugoj strani neposredno uz potpis ili poštom preporučeno.

U slučaju jednostranog otkaza, Izvršilac usluge ima pravo naplatiti obavljene usluge fotokopiranja do dana isteka otkaznog roka.

#### Član 7.

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o obligacionim odnosima, a eventualni sporovi rješavat će se sporazumno. Ukoliko sporazumno rješenje nije moguće, nadležan je sud u Sarajevu.

#### Član 8.

Sve eventualne izmjene i dopune ovog ugovora, ugovorne strane će dogovarati, uz obaveznu pismenu saglasnost ugovornih strana.

#### Član 9.

Dobavljač nema pravo zapošljavati, u svrhu izvršenja ugovora o javnoj nabavci, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za nabavke, najmanje šest mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

#### Član 10.

Ugovorne strane prihvataju prava i obaveze iz ovog ugovora što potvrđuju svojim potpisom. Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će rješavati sporazumno, a u protivnom nadležan je Sud u Sarajevu.

#### Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2).

**NARUČILAC USLUGA**  
Građevinski fakultet u Sarajevu


DEKAN  
Prof.dr.Samir Dolarević, dipl.inž.grad



Broj: 04-1-37-5-8/19.  
Sarajevo, 29. 01. 2019.

**IZVRŠILAC USLUGA**  
"Vegos" d.o.o. Sarajevo

Direktor  
Goran Selimović, inž.grad.



Broj: 027/2019  
Sarajevo, 29 -01- 2019

Fadil

**VEGOS**  
doo  
**RICOH**

**GRAĐEVINSKI FAKULTET U SARAJEVU**

Ul. Patriotske lige 30  
71000 Sarajevo

GRAĐEVINSKI FAKULTET

22.04.2019.

Broj: 016/19  
Sarajevo, 22.01.2019.

04-1-37-5-3/19

**Predmet: Ponuda prema zahtjevu za dostavljanje ponude za usluge  
fotokopiranja i sl. u 2019. godini,**

Poštovana gospodo,

Dostavljamo vam ponudu prema zahtjevu za dostavljanje ponude za usluge fotokopiranja i sl. u 2018. godini, vaš broj 04-1-37-5-2/19.

S poštovanjem,

Za VEGOS doo Sarajevo

Selimović Vedran, dipl.ing.geod.



Transakcioni račun: 1541802007443156 Intesa SanPaolo Banka dd BiH; 1610000003230014 Raiffeisen Bank dd BiH

VEGOS doo Sarajevo  
Ul. Patriotske lige 30/1  
71000 Sarajevo

Tel: +387 (0)33 667558  
Fax: +387 (0)33 667747

http: www.vegos.ba  
e-mail: vegos@vegos.ba

ID broj: 4200051900000  
PDV broj: 200051900000  
Poreski broj: 01071162

Rješenje Općinskog suda u Sarajevu br. 065-0-Reg-14-001179



Patriotske lige 30, Tel. ++387 33 27 84 00; Fax. ++387 33 20 01 58 E-mail: gfsa@gf.unsa.ba  
<http://www.gf.unsa.ba>

ID broj: 4200287770000

PDV broj: 200287770000

Broj: 04-1-34-5-2/19.  
Sarajevo; 21.01.2019. god.

**VEGOS**  
**SARAJEVO**  
Ul. Patriotske lige 30/I

*Predmet: Zahtjev za dostavljanje ponude za usluge fotokopiranja i sl. u 2019.god. (JRJN 79521000-2) (Plan JN za 2019. godinu – U 27),*

red. br.	vrsta usluge	jm	količin a	jed. cijena (KM)	Rabat %	Konačna jed. cijena (KM)
1.	Fotokopiranje/printanje formata A4 c/b	kom	10	0,48	—	0,48
2.	Fotokopiranje/printanje formata A3 color	kom	10	0,480	—	4,80
3.	Fotokopiranje/printanje formata A3 c/b	kom	10	0,104	—	1,04
4.	Fotokopiranje/printanje formata A3 color	kom	10	1,024	—	10,24
5.	Uvez u pvc spiralu	kom	1	1,37	—	1,37
	6-16	kom	1	2,06	—	2,06
	19-28	kom	1	2,74	—	2,74
	32-51	kom	1			
6.	Uvez u fasciklu	kom	1	2,08	—	2,08
	vecu	kom	1	1,04	—	1,04
	manju	kom	1			
7.	Printanje velikih formata sa formatiranjem c/b, linijsko, laser (A2...A0)	m <sup>2</sup>	1	4,23	—	4,23
8.	Fotokopiranje velikih formata sa formatiranjem c/b	m <sup>2</sup>	1	4,23	—	4,23
9.	Printanje velikih formata u boji sa formatiranjem, linijsko, inkjet (A2...A0)	m <sup>2</sup>	1	6,84		6,84
	<b>UKUPNO PONUDA</b>					41,15
	<b>PDV</b>					7,00
	<b>SVEUKUPNO (KM)</b>					48,15

**NAPOMENA:**

JEDINIČNA CIJENA JE FIKSNA, A FAKTURISANJE PREMA MJESEČNIM POTPISANIM NALOZIMA ZA KOPIRANJE OD OVLAŠTENE OSOBE (ŠEF KABINETA DEKANA).

DEKAN:

Prof. dr. Samir Dođević, dipl.inž.građ.

